



REPUBLIKA HRVATSKA



ELEKTROSTROJARSKA OBRTNIČKA ŠKOLA, ZAGREB, Selska 83

tel: 01 3695 080, 01 3018 611; fax: 01 3026 165; IBAN: HR4823600001102107201;
MB: 3774503; OIB: 48544291322; web: www.esos.hr; e-mail: info@esos.hr

ŠKOLSKI KURIKULUM za školsku 2026./2027. godinu

Zagreb, rujan 2026. godine



SADRŽAJ

1. UVODNI DIO.....	6
2. STRATEGIJA RAZVOJA ŠKOLE	7
2.1. VIZIJA.....	7
2.2. MISIJA.....	7
2.3. VRIJEDNOSTI.....	7
2.4. POLAZIŠTA.....	7
2.5. RAZVOJNI PRIORITETI	7
2.6. PRAĆENJE PROVEDBE STRATEGIJE	10
3. PODACI O ŠKOLI	11
4. SADRŽAJ RADA ŠKOLE	12
5. POPIS RAZREDNIH ODJELJENJA u školskoj godini 2026./2027.	13
6. BROJČANI PRIKAZ RAZREDNIH ODJELA I BROJA UČENIKA STROJARSKI RAZREDI školska godina 2026./2027.	15
7. BROJČANI PRIKAZ RAZREDNIH ODJELA I BROJA UČENIKA školska godina 2026./2027.	16
8. ORGANIZACIJA NASTAVE.....	17
9. RASPORED TEORIJSKE NASTAVE	17
10. RASPORED PRAKTIČNE I TEORIJSKE NASTAVE TIJEKOM CIKLUSA OD TJEDNA TEORIJSKE I TJEDNA PRAKTIČNE NASTAVE.....	18
11. IZBORNA NASTAVA	19
11.1. ELEKTRIČNE INSTALACIJE.....	19
11.2. ELEKTROTEHNIKA.....	19
11.3. ELEKTROTEHNIKA.....	20
11.4. DIJAGNOSTIKA MOTORNIH VOZILA	21
11.5. AUTOMEHANIKA	22
11.6. AUTOELEKTRIKA	22
11.7. RAČUNALSTVO	23
11.8. TEHNOLOGIJA AUTOMEHATRONIKE	23
11.9. AUTOMEHANIKA	25
11.10. AUTOMEHANIKA.....	25
11.11. TEHNIKE MOTORNIH VOZILA	26
11.12. DIJAGNOSTIKA MOTORNIH VOZILA	27
11.13. ORGANIZACIJA OBRTA	28
11.14. AUDIO I VIDEOTEHNIKA	29
11.15. POSLOVANJE I MARKETING.....	29
11.16. TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA – IZBORNI PREDMET.....	30
12. IZBORNI MODULI I IZBORNE LINIJE	31
12.1. ELEKTROINSTALATER — IZBORNA LINIJA „ELEKTROINSTALACIJE“.....	31



12.2. ELEKTRONIČAR — IZBORNA LINIJA „SERVISIRANJE KOMUNIKACIJSKE OPREME“	32
12.3. ELEKTROMEHANIČAR — IZBORNA LINIJA „ELEKTROMEHANIKA“	33
12.4. MEHANIČAR POLJOPRIVREDNE MEHANIZACIJE — IZBORNI MODUL „POSLOVANJE I MARKETING“	34
12.5. SERVISER KAROSERIJE MOTORNH VOZILA — IZBORNI MODUL „OSNOVNI POSTUPCI ZAVARIVANJA“	35
13. FAKULTATIVNA NASTAVA	36
13.1. KULTURA IZRAŽAVANJA I OPHODENJA	36
13.2. UMJETNA INTELIGENCIJA U TEHNICI I DRUŠTVU	37
14. MEĐUPREDMETNE TEME — IZBORNI DIO	37
15. DODATNA NASTAVA	39
15.1. ENGLISKI JEZIK	39
15.2. PRIPREMNA NASTAVA HRVATSKOGA JEZIKA ZA RASELJENE UČENIKE I UČENIKE POD MEĐUNARODNOM ZAŠTITOM	40
16. NATJECANJA UČENIKA	41
16.1. ŠKOLSKO NATJECANJE AUTOMEHATRONIČARA I AUTOMEHANIČARA	41
16.2. ŠKOLSKO NATJECANJE ELEKTROINSTALATERA	41
16.3. ŠKOLSKO NATJECANJE – TEHNOLOGIJA AUTOLAKIRANJA	42
16.4. ŠKOLSKO NATJECANJE IZ ENGLISKOG JEZIKA	42
16.5. PRIPREMA I SUDJELOVANJE UČENIKA NA MEĐUŽUPANIJSKOM I DRŽAVNOM NATJECANJU IZ AUTOMEHANTRONIKE/AUTOMEHANIKE	43
16.6. PRIPREMA I SUDJELOVANJE UČENIKA NA MEĐUŽUPANIJSKOM I DRŽAVNOM NATJECANJU ELEKTROINSTALATERA	44
16.7. PRIPREMA I SUDJELOVANJE UČENIKA NA MEĐUŽUPANIJSKOM I DRŽAVNOM NATJECANJU TEHNOLOGIJE AUTOLAKIRANJA	45
16.8. DRŽAVNO NATJECANJE U POZNAVANJU PROMETNIH PROPISA	45
16.9. ŠKOLSKO PRVENSTVO U GO-U	46
16.10. ŠKOLSKO ŠAHOVSKO PRVENSTVO	46
16.11. ŠKOLSKO PRVENSTVO U NOGOMETU I STOLNOM TENISU	47
16.12. YOUNG CAR MECHANIC, DRŽAVNO I MEĐUNARODNO NATJECANJE IZ AUTOMEHANTRONIKE/AUTOMEHANIKE/AUTOELEKTRIKE	48
16.13. ŠKOLSKO PRVENSTVO U SUDOKU	48
17. DOPUNSKA NASTAVA	49
17.1. DOPUNSKA NASTAVA – ENGLISKI JEZIK	49
18. IZVANUČIONIČKA NASTAVA	50
18.1. EDUKACIJA UČENIKA U ORGANIZACIJI INTER CARS HRVATSKA	50
18.2. POSJET HRVATSKOM SABORU	51
18.3. “BOGATSTVO U RAZLIČITOSTI” - VJERSKI PLURALIZAM	52
18.4. POSJETI KAZALIŠNIM PREDSTAVAMA, MUZEJIMA, KINIMA ILI IZLOŽBAMA	52
18.5. POSJETI OBRNITIČKIM RADIONICAMA, PODUZEĆIMA, CENTRU ZA VOZILA HRVATSKE I TEHNIČKOM MUZEJU NIKOLA TESLA	55
18.6. VOLONTERSKE AKTIVNOSTI U SKLOPU ZAJEDNICE AKTIVNIH GRAĐANA	59



18.7. IZVANUČIONIČKA NASTAVA U SKLOPU IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI ZAJEDNICA AKTIVNIH GRAĐANA.....	60
18.8. EDUKACIJA U ORGANIZACIJI TVRTKE NEŽIĆ D.O.O.	61
19. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	62
19.1. UREĐIVANJE FACEBOOK STRANICE ŠKOLE.....	62
19.2. UREĐIVANJE WEB STRANICE	63
19.3. SUDJELOVANJE U AKTIVNOSTIMA FESTIVALA ZNANOSTI	64
19.4. ZAJEDNICA AKTIVNIH GRAĐANA.....	65
19.5. IZLETI, MATURALNO PUTOVANJE	66
20. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI	68
21. PROJEKTI	70
21.1. PREDSTAVLJANJE NA 12.SAJMU OBRTNIŠTVA GRADA ZAGREBA I ZAGREBAČKE ŽUPANIJE	70
21.2. PROJEKT POVEZIVANJA OBRAZOVANJA I STRUKE (DALEKOVOD D.D. - ELEKTROSTROJARSKA OBRTNIČKA ŠKOLA, ZAGREB).....	70
21.3. PROJEKT ERASMUS PLUS KA1 MOBILNOST	72
21.4. EUROPSKI DAN JEZIKA.....	74
21.5. MEĐUNARODNI DAN NENASILJA.....	75
21.6. OBILJEŽAVANJE MJESECA HRVATSKE KNJIGE.....	75
21.7. SVJETSKI DAN ŠTEDNJE	76
21.8. DAN MATERINSKOGA JEZIKA	76
21.9. SVJETSKI DAN PRIPOVJEDANJA I SVJETSKI DAN PJESNIŠTVA	77
21.10. "NOĆ KNJIGE"	78
21.11. DEKLARACIJA O NAZIVU I POLOŽAJU HRVATSKOGA KNJIŽEVNOGA JEZIKA, 60. OBLJETNICA	78
21.12. PROJEKT RAZVOJA PUBLIKE "BEHIND THE SCENES"	79
21.13. MEĐUSTRUKOVNA POVEZANOST I SURADNJA-STRUKA STRUCI	80
21.14. UMJETANA INTELIGENCIJA U MODERNIM VOZILIMA – OD AUTOMEHATRONIKE DO PROGRAMIRANJA	81
22. RAZNI PROGRAMI.....	82
22.1. PREVENTIVNI PROGRAM - EDUKATIVNO-PREVENTIVNA AKTIVNOST: ODGOVORNO PONAŠANJE „ KLIK“	82
22.2. PROGRAM PREVENCIJE NASILJA U MLADENAČKIM VEZAMA.....	82
22.3. ABECEDA PREVENCIJE	83
22.4. THE TALK- EDUKACIJA O SPOLNOM I REPRODUKTIVNOM ZDRAVLJU.....	84
22.5. DOZVOLA ZA NESAVRŠENOST.....	84
22.6. PSIHOEDUKACIJE CENTRA ZA ZDRAVLJE MLADIH GRADA ZAGREBA	85
22.7. PREVENCIJA NASILJA I POVEĆANJA SIGURNOSTI U ŠKOLI.....	86
22.8. PROJEKT PROMICANJA MENTALNOG ZDRAVLJA „ PSYSCHOLOGY“	87
22.9. PREVENTIVNI PROGRAM – ZAŠTITA PSIHOFIZIČKOG ZDRAVLJA I PREVENCIJA NEPRIHVATLJIVOG PONAŠANJA.....	87



22.10.	PROGRAM RAZVOJA KOMPETENCIJE „KAKO UČITI“	89
22.11.	PREVENTIVNE AKTIVNOSTI VEZANE UZ SIGURNOST DJECE U PROMETU	90
22.12.	RAD NA UREĐENJU I OPLEMENJIVANJU ŠKOLSKOG PROSTORA	91
22.13.	OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA - KULTURNA DJELATNOST ŠKOLE	92
23.	STRUČNI POSJETI, IZLETI I MATURALNA PUTOVANJA.....	95
24.	MATURALNE VEČERE.....	105
25.	GODIŠNJI KALENDAR RADA	107
26.	GODIŠNJI PLAN ODRŽAVANJA REDOVNIH SJEDNICA RAZREDNIH VIJEĆA U školskoj 2026./2027.godini	111



1. UVODNI DIO

Odgoj i obrazovanje ostvaruju se u Školi na temelju nacionalnog kurikulumu, nastavnog plana i programa, te školskog kurikulumu.

Svake školske godine Škola je dužna izraditi školski kurikulum i godišnji plan i program rada kao osnovne dokumente na temelju kojih radi.

Školski kurikulum donosi se na temelju nacionalnog kurikulumu, a utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program rada Škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, nastavni plan i program izbornih predmeta i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, te programe i projekte prema smjericama Hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda. (Statut čl.12.)

Temeljni dokument za izradu školskog kurikulumu je nacionalni kurikulum koji utvrđuje vrijednosti, načela, općeobrazovne ciljeve i ciljeve poučavanja, koncepciju učenja i poučavanja, pristupe poučavanju, obrazovne ciljeve po obrazovnim područjima i predmetima definirane ishodom obrazovanja, odnosno kompetencijama, te vrednovanje i ocjenjivanje, a donosi ga resorni ministar.

Glavna zadaća školskog kurikulumu je izgradnja jedinstvenog profila Škole; on je osobna iskaznica Škole i odraz je njene vlastite obrazovne politike i filozofije, a svi sadržaji i aktivnosti usmjereni su na ostvarivanje ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja s ciljem poticanja intelektualnog, osobnog, socijalnog, duhovnog i tjelesnog razvoja učenika.

Školskim kurikulumom se utvrđuju:

- način njegova praćenja
- okvirni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta
- vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta
- nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost
- namjena aktivnosti, programa i/ili projekta
- ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta
- aktivnost, program i/ili projekt
- strategija razvoja Škole

Školski kurikulum donosi Školski odbor do 07. listopada tekuće školske godine na prijedlog Nastavničkog vijeća, a sukladno članku 28. stavku 7. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Školski kurikulum mora biti dostupan svim roditeljima i učenicima u pisanom obliku, a smatra se da je dostupan, ako je objavljen na mrežnim stranicama škole (www.esos.hr) u skladu s propisima vezanim uz zaštitu osobnih podataka.

Za sudjelovanje učenika u izbornim i fakultativnim predmetima te u aktivnostima, modulima, programima i projektima iz ovoga kurikulumu koji za učenika nisu obvezni, Škola prethodno informira roditelje i pribavlja njihovu pisanu suglasnost. Roditelji se informiraju na roditeljskom sastanku, objavom kurikulumu na mrežnoj stranici Škole i pisanom obavijesti razrednika. Suglasnosti prikuplja



razrednik i pohranjuju se u pedagošku dokumentaciju razrednog odjela. Za učenike koji su navršili osamnaest godina suglasnost daje učenik sam. Obrazac suglasnosti prilog je ovoga kurikuluma.

Školski kurikulum objavljuje se na mrežnim stranicama Škole (www.esos.hr) u skladu s propisima o zaštiti osobnih podataka, a Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih dostavlja se elektroničkim putem do 15. listopada tekuće godine.

2. STRATEGIJA RAZVOJA ŠKOLE

2.1. VIZIJA

Elektrostrojarska obrtnička škola želi biti prepoznata kao zagrebačka škola u kojoj se obrtnička zanimanja u elektrotehnici i strojarstvu uče na opremi i po postupcima kakvi se doista koriste u struci, u kojoj se učenik osjeća sigurno i viđeno, i iz koje izlazi osposobljen za rad, za nastavak školovanja i za samostalno obrtničko poslovanje.

2.2. MISIJA

Škola osposobljava učenike za obrtnička zanimanja u području elektrotehnike i strojarstva po jedinstvenom modelu obrazovanja i modularnoj nastavi, u suradnji s obrtnicima i poduzećima kod kojih učenici obavljaju praktičnu nastavu. Uz strukovne kompetencije Škola sustavno razvija opću pismenost, digitalne kompetencije, poduzetnost i odgovorno ponašanje te brine o zdravlju i sigurnosti učenika.

2.3. VRIJEDNOSTI

- Stručnost: učimo ono što struka traži danas, na opremi i postupcima koji su u uporabi.
- Odgovornost: prema učeniku, prema radu i prema sigurnosti u radionici.
- Povezanost: sa svijetom obrta, s poslodavcima i s lokalnom zajednicom.
- Uvažavanje: nulta tolerancija na nasilje i briga za mentalno zdravlje učenika.
- Otvorenost: prema novim tehnologijama i prema europskom prostoru obrazovanja.

2.4. POLAZIŠTA

Strategija se temelji na sljedećim polazištima koja Škola utvrđuje na početku razdoblja:

Snage	• obrtnička zanimanja i razrađena mreža poslodavaca za praktičnu nastavu • stalno sudjelovanje na državnim i međunarodnim natjecanjima struke • razvijen sustav preventivnih programa i suradnja s Centrom za zdravlje mladih • iskustvo u projektima Erasmus+ KA1 i ostalim EU projektima • Opremljenost kabineta i radionica
Slabosti	• rad u dva turnusa ograničava vrijeme za izvannastavne aktivnosti • nedostatak nastavnog kadra • nedostatak licenciranih radionica za pojedina zanimanja
Prilike	• potražnja gospodarstva za naša zanimanja • sredstva EU za opremanje strukovnih škola i za mobilnost • partnerstva s tvrtkama (Dalekovod d.d., Inter Cars Hrvatska, Nežić d.o.o.)
Prijetnje	• pad broja učenika u obrtničkim programima • odlazak stručnih nastavnika u gospodarstvo

2.5. RAZVOJNI PRIORITETI

Škola u narednom razdoblju djeluje na pet razvojnih prioriteta. Uz svaki su navedeni cilj, pokazatelji uspješnosti, nositelji s odgovornošću, rok i način praćenja.



1. KVALITETA STRUKOVNOG OBRAZOVANJA I POVEZANOST S GOSPODARSTVOM

Cilj	Podići kvalitetu praktične nastave i uskladiti je sa zahtjevima poslodavaca kod kojih učenici obavljaju naukovanje.
Pokazatelji uspješnosti	• novi ugovori s licenciranim obrtnicima i poduzećima • najmanje 3 stručna posjeta poduzećima po razrednom odjelu godišnje • prolaznost na Izradbi i obrani završnoga rada u ljetnome roku: 100%
Nositelji i njihova odgovornost	Ravnatelj odgovara za sklapanje ugovora i osiguranje uvjeta. Voditelj UTR odgovaraju za usklađenost sadržaja praktične nastave. Nastavnici strukovnih predmeta odgovaraju za provedbu i vrednovanje.
Rok	Kontinuirano, godišnja provjera na kraju nastavne godine
Način praćenja	Godišnje izvješće voditelja Nastavničkom vijeću; analiza rezultata obrane završnoga rada.

2. DIGITALNE KOMPETENCIJE I UMJETNA INTELIGENCIJA U STRUCI

Cilj	Uvesti rad s dijagnostičkim i računalnim alatima te temeljima umjetne inteligencije u redovnu i izbornu nastavu strukovnih predmeta.
Pokazatelji uspješnosti	• fakultativni program „Umjetna inteligencija u tehnici i društvu“ provodi se svake godine • 50 nastavnika osposobljenih za primjenu UI alata u nastavi • 5 opremljenih radnih mjesta u • udio učenika trećih razreda koji samostalno koriste dijagnostičke programe:100%
Nositelji i njihova odgovornost	Ravnatelj odgovara za nabavu opreme i sredstva. Nositelji programa umjetne inteligencije odgovaraju za provedbu programa. Nastavnik zadužen za kabinet odgovara za održavanje opreme.
Rok	provjera na kraju svake nastavne godine
Način praćenja	Godišnji pregled provedenih sati i opreme; anketa među učenicima i nastavnicima.



3. SIGURNO I POTICAJNO ŠKOLSKO OZRAČJE TE MENTALNO ZDRAVLJE UČENIKA

Cilj	Održati nultu toleranciju na nasilje i sustavno jačati mentalno zdravlje i otpornost učenika kroz preventivne programe.
Pokazatelji uspješnosti	• svi razredni odjeli obuhvaćeni s najmanje dva preventivna programa godišnje • broj prijavljenih slučajeva nasilja i udio riješenih u roku: 2 dana • zadovoljstvo učenika školskim ozračjem prema anketi: 80 posto • stopa izostanaka i udio učenika koji napuštaju školovanje: 5 posto
Nositelji i njihova odgovornost	Stručni suradnici (pedagog, psiholog, edukacijski rehabilitator) odgovaraju za programe i evidenciju. Razrednici odgovaraju za provedbu na razini razrednog odjela. Ravnatelj odgovara za postupanje u slučajevima nasilja.
Rok	Kontinuirano, polugodišnja provjera
Način praćenja	Polugodišnje izvješće stručne službe Nastavničkom vijeću; evaluacijski listići i anketa o školskom ozračju.

4. INTERNACIONALIZACIJA I MOBILNOST

Cilj	Proširiti sudjelovanje učenika i nastavnika u programima mobilnosti i međunarodnim natjecanjima struke.
Pokazatelji uspješnosti	• 20 učenika godišnje na mobilnosti Erasmus+ • 10 nastavnika na stručnom usavršavanju u inozemstvu • sudjelovanje na međunarodnom natjecanju Young Car Mechanic svake godine • 1 nova partnerska ustanova u inozemstvu
Nositelji i njihova odgovornost	Koordinator projekata Erasmus+ odgovara za prijave, provedbu i izvještavanje. Ravnatelj odgovara za potpisivanje ugovora i financijsko praćenje. Nastavnici mentori odgovaraju za pripremu učenika.
Rok	godišnja provjera
Način praćenja	Završna izvješća projekata; Europass dokumenti izdani učenicima.

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA I UNAPRJEĐENJE VREDNOVANJA

Cilj	Uskladiti vrednovanje s ishodima učenja i osigurati stalno stručno usavršavanje, osobito za nove tehnologije u struci.
Pokazatelji uspješnosti	• 25 sati stručnog usavršavanja po nastavniku godišnje • Održati 2 ogledna sati godišnje • udio strukovnih predmeta s razrađenim kriterijima vrednovanja: 100% • provedeno samovrednovanje Škole jednom godišnje
Nositelji i njihova odgovornost	Ravnatelj odgovara za plan usavršavanja i sredstva. Voditelji stručnih vijeća odgovaraju za kriterije vrednovanja i ugledne sate. Tim za kvalitetu odgovara za samovrednovanje.
Rok	Kontinuirano, godišnja provjera
Način praćenja	Godišnje izvješće o stručnom usavršavanju; izvješće o samovrednovanju Škole.



2.6. PRAĆENJE PROVEDBE STRATEGIJE

Provedbu strategije prati Tim za kvalitetu koji imenuje ravnatelj. Tim jednom godišnje, najkasnije do 30. rujna, izrađuje izvješće o ostvarenosti pokazatelja i predlaže izmjene. Izvješće se podnosi Nastavničkom vijeću i Školskom odboru, a sažetak se ugrađuje u školski kurikulum za sljedeću školsku godinu. Ako pokazatelj dvije godine zaredom nije ostvaren, Nastavničko vijeće raspravlja o razlozima i prilagođava mjere.



3. PODACI O ŠKOLI

Elektrostrojarska obrtnička škola

Zagreb, Selska cesta 83

TELEFONI:		
	tajništvo:	+385 1 3695 080
	ravnatelj:	+385 1 3695 080
	pedagoška služba:	+385 1 3018 611
	računovodstvo:	+385 1 3023 823
e-mail:	info@esos.hr	
web stranica:	www.esos.hr	
Facebook:	Elektrostrojarska obrtnička škola, Selska cesta 83, Zagreb	
FAX:	+385 1 3026 165	
IBAN:	HR4823600001102107201	
OIB:	48544291322	
ŠIFRA:	21-114-530	
MATIČNI BROJ:	3774503	
RAVNATELJ:	Tomislav Antolović, mag.ing.mech.	
VODITELJI:	mr.sc. Dragana Katunarić, prof.	
	Marijana Kirša, dipl.ing.	
TAJNIK:	Karolina Deak, mag. iur.	
STRUČNI SURADNICI:		
	pedagog:	Nada Bevanda, prof.
	psiholog:	Andrea Kuhner Urem, prof.
	edukacijski rehabilitator:	Andrea Medić, prof.
	knjižničar:	Dragica Kvesić, dipl.bibl.
VODITELJ RAČUNOVODSTVA:	Jelena Španiček	
ADMINISTRATOR:	Zdenka Ivančić	
OSNIVAČ:	Grad Zagreb	
REGISTRACIJA::	01.09.1991. godine	



4. SADRŽAJ RADA ŠKOLE

Ove školske godine nastava će se izvoditi u dva područja rada i 11 različitih obrtničkih (JMO) zanimanja u trogodišnjem trajanju.

Područja rada: strojarstvo i elektrotehnika.

Trogodišnji obrtnički JMO programi: automehatroničar, automehaničar, autolimar, zlatar, puškar, autoelektričar, elektroinstalater, elektromehaničar, elektroničar-mehaničar.

Modularna nastava - trogodišnji obrtnički programi: automehatroničar/ automehatroničar, serviser karoserije motornih vozila/serviserka karoserije motornih vozila, mehaničar poljoprivredne mehanizacije/mehaničarka poljoprivredne mehanizacije, elektromehaničar/elektromehaničarka, elektroinstalater/elektroinstalater, elektroničar/ elektroničarka.



5. POPIS RAZREDNIH ODJELJENJA u školskoj godini 2026./2027.

Razred	Broj učenika	Zanimanje	Razrednik
1-A	26	Automehatroničar/Automehatroničarka	Katarina Čačić
1-B	26	Automehatroničar/Automehatroničarka	Davor Čavar
1-C	26	Automehatroničar/Automehatroničarka	Patrik Stupin
1-D	25	Automehatroničar/Automehatroničarka	Ivan Sohor
1-E	26	Automehatroničar/Automehatroničarka	Kristina Puček
1-F	21	Serviser karoserije motornih vozila/Serviserka karoserije motornih vozila	Hrvoje Jularić
1-G	25	Serviser karoserije motornih vozila/ Serviserka karoserije motornih vozila Mehaničar poljoprivredne mehanizacije/ Mehaničarka poljoprivredne mehanizacije	Sanda Stražičić
1-H	26	Elektromehaničar/Elektromehaničarka	Dragutin Šmaguc
1-i	24	Elektroinstalater/ Elektroinstalaterka	Mateja Župančić Brezovec
1-J	24	Elektroinstalater/ Elektroinstalaterka, Elektroničar/Elektroničarka	Ivana Barbarić
2-A	26	Automehatroničar/Automehatroničarka	Vanja Marendić
2-B	24	Automehatroničar/Automehatroničarka	Mladen Miličević
2-C	25	Automehatroničar/Automehatroničarka	Ana Presečki
2-D	24	Automehatroničar/Automehatroničarka	Dubravka Vlaičević
2-E	24	Automehatroničar/Automehatroničarka	Anita Brčić
2-F	20	Serviser karoserije motornih vozila/Serviserka karoserije motornih vozila	Brankica Grgić Elzner
2-G	18	Serviser karoserije motornih vozila/ Serviserka karoserije motornih vozila Mehaničar poljoprivredne mehanizacije/ Mehaničarka poljoprivredne mehanizacije	Ivan Mlinarić
2-H	26	Elektromehaničar/Elektromehaničarka	Lidija Dugorepec
2-i	24	Elektroinstalater/ Elektroinstalaterka	Ankica Vlašiček
2-J	27	Elektroinstalater/ Elektroinstalaterka, Elektroničar/Elektroničarka	Branimir Hrvoj
3-A	27	Automehatroničar	Sanja Drašković
3-B	25	Automehatroničar	Darko Josip Zrinjan
3-C	27	Automehatroničar	Ingrid Kirša
3-D	26	Automehatroničar	Željko Cvrtila
3-E	20	Automehaničar, Zlatar, Puškar	Dominika Papić Kukić
3-F	21	Autolimar	Margareta Mihaljević
3-H	18	Elektromehaničar	Diana Vrkljan
3-i	25	Elektroinstalater	Damir Čolig
3.J	25	Elektroinstalater, Elektroničar-mehaničar	Želimir Begović
3-L	28	Autoelektričar	



BROJČANI PRIKAZ RAZREDNIH ODJELA I BROJA UČENIKA ELEKTRO RAZREDI školska godina 2026./2027.

Razred	Broj učenika	Izborni predmet		Strani jezik		Zanimanje	Turnus
							I – popodne
		Vjeronauk	Etika	Engleski jezik	Njemački jezik		II - ujutro
I. H	26	18	8	26	0	ELEKTROMEHANIČAR	I
I. i	24	15	9	24	0	ELEKTROINSTALATER	II
I. J	24	18	6	24	0	ELEKTROINSTALATER ELEKTRONIČAR	I
II. H	25	23	2	25	0	ELEKTROMEHANIČAR	II
II. i	24	20	4	24	0	ELEKTROINSTALATER	I
II. J	27	21	6	25	2	ELEKTROINSTALATER (12) ELEKTRONIČAR (15)	II
III.H	20	18	2	18	2	ELEKTROMEHANIČAR	I
III. i	25	25	0	24	1	ELEKTROINSTALATER	I
III. J	25	17	8	25	0	ELEKTROINSTALATER (13) ELEKTRONIČAR- MEHANIČAR (12)	II
III. L	25	20	5	25	0	AUTOELEKTRIČAR	I
							II
Ukupno I. godina	74	51	23	24	0		
Ukupno II. godina	76	64	12	74	2		
Ukupno III. godina	95	80	15	92	3		
Ukupno I + II +III	245	195	40	190	5		



6. BROJČANI PRIKAZ RAZREDNIH ODJELA I BROJA UČENIKA STROJARSKI RAZREDI školska godina 2026./2027

Razred	Broj učenika	Izborni predmet		Strani jezik		Zanimanje	Turnus
		Vjeronauk	Etika	Engleski jezik	Njemački jezik		I – ujutro
							II - popodne
I. A	26	17	9	26	0	AUTOMEHATRONIČAR	I
I. B	26	19	7	26	0	AUTOMEHATRONIČAR	II
I. C	26	18	8	26	0	AUTOMEHATRONIČAR	I
I. D	25	17	8	25	0	AUTOMEHATRONIČAR	II
I. E	26	19	5	24	2	AUTOMEHATRONIČAR	I
I. F	21	16	6	22	0	SERVISER KAROSERIJE MOTORNIH VOZILA	II
I. G	25	21	4	21	4	SERVISER KAROSERIJE MOTORNIH VOZILA (), MEHANIČAR POLJOPRIVREDNE MEHANIZACIJE ()	I
II. A	26	23	3	26	0	AUTOMEHATRONIČAR	II
II. B	26	22	4	26	0	AUTOMEHATRONIČAR	I
II. C	25	21	4	25	0	AUTOMEHATRONIČAR	II
II. D	24	23	1	24	0	AUTOMEHATRONIČAR	I
II. E	23	19	4	20	3	AUTOMEHATRONIČAR	II
II. F	21	19	2	21	0	SERVISER KAROSERIJE MOTORNIH VOZILA	I
II. G	20	16	4	17	3	SERVISER KAROSERIJE MOTORNIH VOZILA (11), MEHANIČAR POLJOPRIVREDNE MEHANIZACIJE (9)	
III. A	27	21	6	27	0	AUTOMEHATRONIČAR	I
III. B	25	21	4	24	1	AUTOMEHATRONIČAR	II
III. C	27	23	4	25	2	AUTOMEHATRONIČAR	I
III. D	26	24	2	26	0	AUTOMEHANIČAR	II
III. E	20	15	5	19	1	AUTOMEHANIČAR (8) ZLATAR (5), PUŠKAR (7)	II
III. F	22	21	1	19	3	AUTOLIMAR	I
Ukupno I. godina	175	127	47	173	2		
Ukupno II. godina	165	143	22	159	6		
Ukupno III. godina	147	125	22	140	7		
Ukupno I+II+III	487	395	91	472	15		



7. BROJČANI PRIKAZ RAZREDNIH ODJELA I BROJA UČENIKA školska godina 2026./2027.

Razred	Broj učenika	Vjeronauk	Etika	Engleski jezik	Njemački jezik
Ukupno I. godina	249	180	69	243	6
Ukupno II. godina	241	207	34	233	8
Ukupno III. godina	242	205	37	232	10
Ukupno I + II + III	732	592	140	708	24



8. ORGANIZACIJA NASTAVE

Nastavu ćemo izvoditi u dvije smjene:

- prva smjena započinjat će u 7:30 sati, a završavati u 13:20 sati sedmim satom
- druga smjena započinjat će u 13:30 sati, a završavati u 19:20 sati sedmim satom.

Nastavni proces ćemo izvoditi kontinuiranom izmjenom **tjedan praktične i tjedan teorijske nastave**.

Razredi po jedinstvenom modelu obrazovanja za obrtnička zanimanja: trebaju realizirati 900 sati praktične nastave pri čemu će tijekom cijele nastavne godine u tjednu praktične nastave imati 1 ili 2 dana praktične nastave u školi i 4 ili 3 dana praktične nastave u obrtničkim radionicama.

Iznimno razredi po **jedinstvenom modelu obrazovanja za obrtnička zanimanja u programu automehatroničar** trebaju realizirati u prvom razredu 715 sati praktične nastave, u drugom razredu 840 sati praktične nastave, a u trećem razredu 640 sati praktične nastave.

Razredi po sistemu modularne nastave trebaju realizirati broj sati UTR kod poslodavca:

- prvi razredi: 136 sati
- drugi razredi: 544 sati

9. RASPORED TEORIJSKE NASTAVE

I.turnus				II.turnus			
Ujutro		Popodne		Ujutro		Popodne	
Razred	Soba	Razred	Soba	Razred	Soba	Razred	Soba
2.B	23	2.G	23	2.F	24	2.A	23
2.D	12	2.i	12	2.H	12	2.C	12
3.A	14	3.F	24	2.J	23	2.E	24
3.C	16	3.H	14	3.i	14	3.B	14
3.E	24	3.J	16	3.L	16	3.D	16
1.A	32	1.F	32				
1.B	33	1.G	33				
1.C	25	1.H	25				
1.D	26	1.i	26				
1.E	29	1.J	29				



10. RASPORED PRAKTIČNE I TEORIJSKE NASTAVE TIJEKOM CIKLUSA OD TJEDNA TEORIJSKE I TJEDNA PRAKTIČNE NASTAVE

Razred	I-Turnus					II-Turnus				
	Dan					Dan				
	P	U	S	Č	P	P	U	S	Č	P
1-A										
1-B										
1-C										
1-D										
1-E										
1-F										
1-G										
1-H										
1-i										
1-J										
2-A										
2-B										
2-C										
2-D										
2-E										
2-F										
2-G										
2-H										
2-i										
2-J										
3-A										
3-B										
3-C										
3-D										
3-E										
3-F										
3-H										
3-i										
3-J										
3-L										



U školi

U obrtničkim radionicama



11. IZBORNA NASTAVA

11.1. ELEKTRIČNE INSTALACIJE

Aktivnosti, program	ELEKTRIČNE INSTALACIJE
Ciljevi programa	Usvojiti način projektiranja, dokumentiranja i izvođenja električnih instalacija. Učenici će steći kompetencije da mogu projektirati i izvoditi električne instalacije.
Namjena programa	Namjena programa je naučiti učenike projektiranju električne instalacije prema zadanim parametrima, koristiti tehničke propise i standarde, priručnike, kataloge i udžbenike, spojiti sve elemente el. instalacija, izraditi dokumentaciju el. instalacija, električnih materijala i elemenata.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Damir Čolig, ing. el. Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastavni proces realizira se u učionicama i Kabinetu obnovljivih izvora energije i modernih tehnologija u el. instalacijama. Moguće su prezentacije raznih tvrtki na određene teme vezane uz godišnji plan i program. Također, moguća je stručna posjeta nekoj od tvrtki koje se bave srodnom djelatnošću.
Vremenik aktivnosti	Nastava se izvodi tijekom cijele nastavne 2026./2027. godine.
Troškovnik	Troškove ove aktivnosti snosi Ministarstvo.
Način vrednovanja	Rezultate vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnicima u cilju poboljšanja nastavnog procesa.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

11.2. ELEKTROTEHNIKA

Aktivnosti, program	ELEKTROTEHNIKA
Ciljevi programa	Ponoviti i proširiti znanja stečena u redovnoj nastavi o strujnim krugovima i pojavama u magnetskim poljima. Primijeniti ta znanja pri rješavanju problemskih zadataka. Usvojiti znanja o radu el. strojeva (primjena magnetizma)
Namjena programa	Namijenjen je učenicima drugog razreda zanimanja elektroinstalater/elektroničar-mehaničar
Nositelji programa i njihova odgovornost	Branimir Hrvoj, dipl.ing., Filip Petković, bacc.ing., Vesna Sesar, dipl.ing. Nositelji programa odgovaraju za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastava se realizira usmenim izlaganjem, samostalnim ili grupnim radom, prezentacijama i referatima
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom cijele godine jedan sat tjedno (35 sati)
Troškovnik	Troškove snosi Ministarstvo
Način vrednovanja	Količina usvojenog znanja i samostalnost u rješavanju postavljenih problemskih zadataka
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



11.3. ELEKTROTEHNIKA

Aktivnosti, program	ELEKTROTEHNIKA
Ciljevi programa	Ponoviti i proširiti znanja stečena u redovnoj nastavi o strujnim krugovima i pojavama u magnetskim poljima. Primijeniti ta znanja pri rješavanju problemskih zadataka. Usvojiti znanja o radu el. strojeva (primjena magnetizma)
Namjena programa	Namijenjen je učenicima drugog razreda zanimanja elektroinstalater/elektroničar-mehaničar i učenicima trećeg razreda zanimanja elektromehaničar
Nositelji programa i njihova odgovornost	Petra Urlić, mag. ing. elektrotehnike Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastava se realizira usmenim izlaganjem, samostalnim ili grupnim radom, prezentacijama i referatima
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom cijele godine jedan sat tjedno (70 sati) šk.god. 2026./2027.
Troškovnik	Troškove snosi Ministarstvo
Način vrednovanja	Količina usvojenog znanja i samostalnost u rješavanju postavljenih problemskih zadataka
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

Aktivnosti, program	ELEKTROTEHNIKA
Ciljevi programa	Produbiti i proširiti prethodno stečena znanja iz redovne nastave o električnim strujnim krugovima i djelovanju magnetskih polja. Kroz praktične primjere i problemske zadatke primijeniti ta znanja u novim situacijama, čime se razvijaju analitičko razmišljanje i sposobnost rješavanja tehničkih problema. Steći temeljito razumijevanje principa rada električnih strojeva s naglaskom na ulogu magnetizma u njihovom funkcioniranju i primjeni u svakodnevnom životu i industriji.
Namjena programa	Za učenike drugog razreda zanimanja elektroinstalater/elektroničar-mehaničar.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Ivan Sohor mag. ing. elektrotehnike Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastava se provodi kroz usmeno izlaganje nastavnika, samostalni i grupni rad učenika, te putem prezentacija i izrade referata.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom cijele školske godine 2026./2027. dva sata tjedno 70 sati.
Troškovnik	Troškove snosi Ministarstvo
Način vrednovanja	Rezultate vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnicima u cilju poboljšanja nastavnog procesa.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	ELEKTROTEHNIKA
Ciljevi programa	Usvojiti znanja potrebna za bolje razumijevanje pojedinih područja elektrotehnike i razvijati sposobnosti rješavanja problemskih zadataka iz istosmjernih i izmjeničnih struja.
Namjena programa	Namijenjen je učenicima trećih razreda elektro zanimanja (elektroničar-mehaničar)
Nositelji programa i njihova odgovornost	Sanja Vištica, dipl.ing. elektrotehnike Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastava se realizira usmenim izlaganjem, samostalnim ili grupnim radom, prezentacijama i referatima.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom cijele školske godine 2026./2027., jedan sat tjedno (35 sati)
Troškovnik	Troškove snosi Ministarstvo
Način vrednovanja	Količina usvojenog znanja i samostalnost u rješavanju postavljenih problemskih zadataka
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

11.4. DIJAGNOSTIKA MOTORNIH VOZILA

Aktivnosti, program	DIJAGNOSTIKA MOTORNIH VOZILA
Ciljevi programa	Postići ishode osnovnih postupaka dijagnostike motornih vozila
Namjena programa	Učenici zanimanja automehatroničar 3.D razreda
Nositelji programa i njihova odgovornost	Anto Delač, dipl.ing. Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Kroz predavanje manji dio a veći kroz vježbe i samostalan rad učenika pri vođenju nastavnika i drugih učenika.
Vremenik aktivnosti	Školska 2026./2027. godina (ukupno 32 sata)
Troškovnik	Sve troškove pokriva Ministarstvo i Škola.
Način vrednovanja	Provjera postignutih ishoda
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



11.5. AUTOMEHANIKA

Aktivnosti, program	AUTOMEHANIKA
Ciljevi programa	Polaznici trebaju steći saznanja i usvojiti osnovne pojmove o alternativni pogonima i dijagnostici motornih vozila
Namjena programa	Učenicima zanimanja autoelektričar 3.L razreda
Nositelji programa i njihova odgovornost	Anto Delač, dipl.ing. Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Kroz predavanja, vježbe i samostalan rad učenika
Vremenik aktivnosti	Školska 2026./2027. godina
Troškovnik	Sve troškove snosi Ministarstvo i Škola
Način vrednovanja	Provjera postignutih ishoda
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

11.6. AUTOELEKTRIKA

Aktivnosti, program	AUTOELEKTRIKA
Ciljevi programa	Cilj programa je usvajanje i proširivanje znanja o tehnologiji motora, elektrike i elektronike na novim generacijama automobila. Hibridni i električni automobili.
Namjena programa	Učenici drugih i trećeg razreda elektro zanimanja autoelektričar
Nositelji programa i njihova odgovornost	Petra Urlić mag.ing.el. Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastavni proces realizira se u školskim radionicama za automehatroniku, autoelektriku i specijaliziranom kabinetu P3 za autoelektriku i automehatroniku-gdje će se izvoditi dio lab. vježbi. Posjet ovlaštenim i licenciranim servisima za popravak ev-automobila. Izrada električnog kartinga u suradnji sa firmom EV Clinic, obilazak i proučavanje rada firme.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom cijele nastavne godine 2026./2027.
Troškovnik	Trošak ove aktivnosti snosi Ministarstvo
Način vrednovanja	Rezultati rada vrednuju se prema količini usvojenog novog znanja, odrađenih vježbi, prema samostalnom radu i zalaganju.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



11.7. RAČUNALSTVO

Aktivnosti, program	RAČUNALSTVO
Ciljevi programa	Osposobiti učenike da samostalno rješavaju probleme u određenim računalnim programima. Dati učenicima znanja koja će im koristiti u daljnjem školovanju i pomoći u korištenju računalnih programa.
Namjena programa	Namijenjena je učenicima 2.E, zanimanja ZLATAR i PUŠKAR
Nositelji programa i njihova odgovornost	69 – profesor strojarske grupe predmeta Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastava se realizira u kabinetu računalstva u kojem svaki učenik ima svoje računalo. .
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom nastavnog procesa cijele nastavne godine 2026./2027. po jedan sat tjedno
Troškovnik	Trošak nastave snosi Ministarstvo
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnikom, u cilju daljnjeg poboljšanja rada.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

11.8. TEHNOLOGIJA AUTOMEHATRONIKE

Aktivnosti, program	TEHNOLOGIJA AUTOMEHATRONIKE
Ciljevi programa	Proširenje osnovnih znanja koja se obrađuju na redovnoj nastavi iz predmeta Tehnologija automehatronike. Stjecanjem dodatnih znanja, koja su važna za rad u struci, omogućiti rješavanje praktičnih problema u radu sustava u cestovnim motornim vozilima.
Namjena programa	Učenici 3.A razreda koji su ovaj predmet odabrali kao izborni.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Valerija Bartolec, dipl.ing. stroj. Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	- nastava se izvodi u učionici usmenim izlaganjem, diskusijom, grupnim radom i samostalnom aktivnošću učenika - Za izvođenje nastave potrebni su: plakati, sheme, modeli i dijelovi vozila
Vremenik aktivnosti	Tijekom nastavne 2026./2027. god. (1 sat tjedno tj. 32 sata godišnje) prema rasporedu sati.
Troškovnik	Nema dodatnih troškova za učenike. Sve trošak snose Škola i Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih.
Način vrednovanja	Ocjena iz predmeta Tehnologija automehatronike – izborni prema usvojenosti ishoda učenja; izrada panoa i plakata.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	TEHNOLOGIJA AUTOMEHATRONIKE
Ciljevi programa	Ciljevi izbornog predmeta Tehnologija automehatronike su proširenja osnovnih znanja koje se obrađuju u redovnoj nastavi, te stjecanje potrebnog znanja za rješavanje praktičnih problema rada motora i pratećih sustava u automobilima.
Namjena programa	Namijenjen je učenicima drugih razreda u zanimanju automehatroničar, a koji odaberu ovaj predmet kao izborni.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Željko Mandić, dipl.ing. i Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastava se realizira usmenim izlaganjem, grupnim radom i demonstracijom u specijaliziranim učionicama te laboratorijskim vježbama.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom cijele nastavne 2026./27. god. po jedan sat tjedno.
Troškovnik	Trošak ove aktivnosti snosi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih
Način vrednovanja	Rezultati rada vrednuju se prema količini usvojenog novog znanja.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

Aktivnosti, program	TEHNOLOGIJA AUTOMEHATRONIKE
Ciljevi programa	Ciljevi izbornog predmeta Tehnologija automehatronike su proširenja osnovnih znanja koje se obrađuju u redovnoj nastavi, te stjecanje potrebnog znanja za rješavanje praktičnih problema rada motora i pratećih sustava u automobilima.
Namjena programa	Namijenjen je učenicima trećih razreda u zanimanju automehatroničar, a koji odaberu ovaj predmet kao izborni.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Željko Mandić, dipl.ing. i Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastava se realizira usmenim izlaganjem, grupnim radom i demonstracijom u specijaliziranim učionicama te laboratorijskim vježbama.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom cijele nastavne 2026./27. god. po jedan sat tjedno.
Troškovnik	Trošak ove aktivnosti snosi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih
Način vrednovanja	Rezultati rada vrednuju se prema količini usvojenog novog znanja.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	TEHNOLOGIJA AUTOMEHATRONIKE
Ciljevi programa	Ciljevi izborne nastave Tehnologije automehatronike u struci su poboljšanje osnovnog znanja koje se obrađuje u redovnoj nastavi. Učenici stječu znanja iz područja koja se ne obrađuju u redovnoj nastavi a bitna su za rad u struci.
Namjena programa	Namijenjena je svim učenicima koji se za nju opredijele u drugim razredima
Nositelji programa i njihova odgovornost	Mario Vlahović – profesor stručnih predmeta Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastava se realizira u učionicama frontalnim radom, grupnim radom koji treba biti što više zastupljen. Za realizaciju su potrebni i modeli ili dijelovi vozila.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom nastavnog procesa cijele nastavne godine po jedan sat tjedno
Troškovnik	Trošak nastave snosi Ministarstvo
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnikom, u cilju daljnjeg poboljšanja rada.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

11.9. AUTOMEHANIKA

11.10. AUTOMEHANIKA

Aktivnosti, program	AUTOMEHANIKA IZBORNILV
Ciljevi programa	Ciljevi izbornog predmeta automehanika su proširenja osnovnih znanja i vještina koje se obrađuju u redovnoj nastavi, te stjecanje potrebnog znanja i vještina za rješavanje praktičnih problema rada motora i pratećih sustava u automobilima.
Namjena programa	Namijenjen je učenicima trećih razreda u zanimanju autoelektričar, a koji odaberu ovaj predmet kao izborni.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Marko Medven, stručni učitelj Tibor Kočiš, nastavnik strojarske grupe predmeta Nositelji programa odgovaraju za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastava se realizira usmenim izlaganjem, grupnim radom i demonstracijom u specijaliziranim radionicama. Moguć je stručni posjet nekoj automehaničarskoj obrtničkoj radionici ili specijaliziranom poduzeću kako bi se vidjela primjena naučenog gradiva u praksi.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom cijele nastavne 2026./27. god. po dva sata tjedno.
Troškovnik	Trošak ove aktivnosti snosi Ministarstvo znanosti i obrazovanja
Način vrednovanja	Rezultati rada vrednuju se prema količini usvojenog novog znanja brojčanom ocjenom ili opisnom procjenom
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



11.11. TEHNIKE MOTORNIH VOZILA

Aktivnosti, program	TEHNIKE MOTORNIH VOZILA
Ciljevi programa	Ciljevi izbornog predmeta Tehnike motornih vozila su proširenja osnovnih znanja koje se obrađuju u redovnoj nastavi, te stjecanje potrebnog znanja za rješavanje praktičnih problema rada motora i pratećih sustava u automobilima.
Namjena programa	Namijenjen je učenicima drugih razreda u zanimanju automehaničar, a koji odaberu ovaj predmet kao izborni.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Željko Mandić dipl.ing. Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastava se realizira usmenim izlaganjem, grupnim radom i demonstracijom u specijaliziranim učionicama te laboratorijskim vježbama.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom cijele nastavne 2026./27. god. po jedan sat tjedno.
Troškovnik	Trošak ove aktivnosti snosi Ministarstvo znanosti i obrazovanja
Način vrednovanja	Rezultati rada vrednuju se prema količini usvojenog novog znanja.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



11.12. DIJAGNOSTIKA MOTORNIH VOZILA

Aktivnosti, program	DIJAGNOSTIKA MOTORNIH VOZILA
Ciljevi programa	Ciljevi izborne nastave Dijagnostika motornih vozila u struci su poboljšanje osnovnog znanja koje se obrađuje u redovnoj nastavi. Usvojiti i primijeniti znanja i vještine u praksi, upoznati najvažnije postupke i uređaje za dijagnosticiranje motornih vozila, upoznati važnost i primjenu pojedinih uređaja za dijagnosticiranje motornih vozila.
Namjena programa	Namijenjena je svim učenicima koji se za nju opredijele u trećim razredima.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Strojar 39 dipl. ing. stroj.– profesor stručnih predmeta Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastava se realizira u učionicama frontalnim radom, grupnim radom koji treba biti što više zastupljen. Također je za realizaciju potrebna računalna učionica, dijagnostički uređaji, uređaj za ispitivanje ispušnih plinova zbog zornog prikaza pojedinih elemenata.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom nastavnog procesa cijele nastavne godine po dva sata tjedno.
Troškovnik aktivnosti	Trošak ove aktivnosti snosi Ministarstvo.
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnikom u cilju daljnjeg poboljšanja rada.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



11.13. ORGANIZACIJA OBRTA

Aktivnosti, program	Teorijska nastava, posjet obrtničkoj radionici, predavanja obrtnika ORGANIZACIJA OBRTA
Ciljevi programa	Temeljne osnove organizacije obrta, komunikacije s klijentima, kvaliteta i zaštita okoliša
Namjena programa	Učenici treće godine zanimanja automehatroničar
Nositelji programa i njihova odgovornost	Mladen Miličević, dipl. ing. Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Teorijska nastava, predavanja obrtnika, posjeti obrtu
Vremenik aktivnosti	tijekom šk. god. 2026./27.
Troškovnik	Trošak ove aktivnosti snosi Ministarstvo znanosti i obrazovanja i mladih
Način vrednovanja	Prezentacije, referati, radionice, poznavanje zakona o obrtu
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



11.14. AUDIO I VIDEOTEHNIKA

Aktivnosti, program	AUDIO I VIDEOTEHNIKA
Ciljevi programa	Ciljevi izbornog predmeta Audio i videotehnika su proširenja osnovnih znanja koje se obrađuju u redovnoj nastavi, te stjecanje potrebnog znanja i vještina za mikroupravljače, radio te multimedijske uređaje.
Namjena programa	Namijenjen je učenicima trećih razreda u zanimanju elektroničar mehaničar.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Želimir Begović mag.ing. Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastava se realizira usmenim izlaganjem, grupnim radom, demonstracijom i laboratorijskim vježbama u kabinetu elektronike
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom cijele nastavne 2026./27. god. po jedan sat tjedno.
Troškovnik	Trošak ove aktivnosti snosi Ministarstvo znanosti i obrazovanja i mladih
Način vrednovanja	Rezultati rada vrednuju se prema količini usvojenog novog znanja.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

11.15. POSLOVANJE I MARKETING

Aktivnost, program	Poslovanje i marketing
Ciljevi programa	Cilj je modula omogućiti učenicima stjecanje kompetencija iz područja poduzetništva i poduzetničkog i marketinškog razmišljanja i djelovanja. Učenici će razviti poslovnu ideju i poslovni plan, razlikovati vrste troškova, prihode i rashode, odrediti cijenu, procijeniti značaj marketinga za gospodarske subjekte te, uvažavajući mikro i makro okruženje, osmisliti promociju poslovnog pothvata. Izradit će ponudu, troškovnik, račun, plan nabave, evidencijske liste i izvješće te upravljati manjim poslovnim projektom.
Namjena programa	Učenici drugih razreda, serviseri poljoprivredne mehanizacije
Nositelji programa i njihova odgovornost	Margareta Mihaljević Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastava se realizira usmenim izlaganjem, raspravama, grupnim radom, demonstracijom, s naglaskom na završnom projektnom dijelu.
Vremenik aktivnosti	Školska godina 2026./2027.
Troškovnik	Troškove za printani materijal snosi škola.
Način vrednovanja	Usvojenost temeljnih koncepata, vještina primjene naučenih koncepata: kvaliteta poslovne ideje, primjerenost ciljnoj skupini, izbor promocijskih kanala, kvaliteta digitalnog sadržaja, točnost poslovne dokumentacije i izračuna, upravljanje projektom, timski rad, analiza rezultata i prezentacija. Samostalna aktivnost učenika.



Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.
--------------------------------	--

Aktivnosti, program	DIJAGNOSTIKA MOTORNIH VOZILA
Ciljevi programa	Postići ishode osnovnih postupaka dijagnostike motornih vozila
Namjena programa	Učenici zanimanja automehatroničar 3.D razreda
Nositelji programa i njihova odgovornost	Anto Delač, dipl.ing. Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Kroz predavanje manji dio a veći kroz vježbe i samostalan rad učenika pri vođenju nastavnika i drugih učenika.
Vremenik aktivnosti	Školska 2026./2027. godina (ukupno 32 sata)
Troškovnik	Sve troškove pokriva Ministarstvo i Škola.
Način vrednovanja	Provjera postignutih ishoda
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

11.16. TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA – IZBORNI PREDMET

Aktivnosti, program	Tjelesna i zdravstvena kultura – izborni predmet
Ciljevi programa	Predmetno područje Zdravstveni i odgojni učinci tjelesnog vježbanja usmjereno je ponajprije na razvijanje pozitivnog stajališta i kritičkog mišljenja prema tjelesnom vježbanju te usvajanju i praćenju zdravstvenih, higijenskih i ekoloških navika te navika svakodnevnoga tjelesnog vježbanja
Namjena programa	Svim učenicima zainteresiranima za izborni predmet TZK
Nositelji programa i njihova odgovornost	Profesori TZK Nositelji programa odgovaraju za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Teorijsko - praktična nastava
Vremenik aktivnosti	tijekom šk. god. 2026./27.
Troškovnik	Trošak ove aktivnosti snosi Ministarstvo znanosti i obrazovanja
Način vrednovanja	Rezultate vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnicima u cilju poboljšanja nastavnog procesa.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



12. IZBORNI MODULI I IZBORNE LINIJE

Prema kurikulumima kvalifikacija koje je donijela Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, dio obujma pojedine kvalifikacije ostvaruje se izbornim modulima koji su grupirani u izborne linije. Školski kurikulum utvrđuje koju izbornu liniju odnosno koje izborne module Škola izvodi, jer o tome ovisi profil učenika na kraju školovanja. U nastavku je za svako zanimanje navedena izborna linija ili modul koji Škola provodi, s pripadajućim modulima i obujmom u CSVET bodovima.

12.1. ELEKTROINSTALATER — IZBORNA LINIJA „ELEKTROINSTALACIJE“

Aktivnosti, program	ELEKTROINSTALATER — IZBORNA LINIJA „ELEKTROINSTALACIJE“
Ciljevi programa	Osposobiti učenike za izvođenje, ispitivanje i održavanje električnih instalacija i pripadajuće opreme, u skladu s ishodima učenja kvalifikacije elektroinstalater/elektroinstalaterka.
Namjena programa	Namijenjena je učenicima zanimanja elektroinstalater. Škola izvodi izbornu liniju „Elektroinstalacije“; ostale dvije linije kvalifikacije (Elektromontaža i Fotonaponski sustavi) Škola ne izvodi.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Nastavnici strukovnih predmeta Lana Matošin, — odgovaraju za izradu izvedbenoga plana modula, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije. Voditelj područja rada — odgovara za usklađenost s kurikulumom kvalifikacije i za izbor izbornoga bloka. Ravnatelj — odgovara za osiguranje opreme, prostora i satnice.
Moduli i obujam	Linija obuhvaća 50 CSVET bodova i izvodi se u 5. ciklusu (3. razred): • Osnove električnih strojeva i instalacija — 5 CSVET • Transformatorska i rasklopna postrojenja — 3 CSVET • Električna rasvjeta — 5 CSVET • Izvođenje niskonaponskih i kablskih mreža — 6 CSVET • Posebne električne instalacije — 3 CSVET • Gromobranska zaštita i zaštita od prenapona — 3 CSVET • Signalne instalacije i sustavi — 6 CSVET • Izvođenje razdjelnih i priključno-mjernih ormara — 10 CSVET Uz navedeno učenik je obavezan odabrati jedan izborni blok od 9 CSVET: Primjena obnovljivih izvora energije, Pametne instalacije ili Proizvodna postrojenja električne energije. Škola za školsku 2026./2027. godinu nudi blok [dopuniti].
Način realizacije	Teorijska nastava i vježbe u školskim kabinetima i radionicama te praktična nastava kod poslodavca, prema izvedbenom planu modula.
Vremenik aktivnosti	5. ciklus — 3. razred. U školskoj 2026./2027. godini generacija upisana 2025./2026. pohađa 2. razred, pa se moduli linije izvode od ove školske godine.
Troškovnik	Troškove izvođenja snosi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih u okviru redovne satnice.
Način vrednovanja	Vrednuje se ostvarenost ishoda učenja po skupovima ishoda, sukladno kurikulumu kvalifikacije: usmeno i pisano provjeravanje te vrednovanje praktičnoga rada.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



12.2. ELEKTRONIČAR — IZBORNA LINIJA „SERVISIRANJE KOMUNIKACIJSKE OPREME“

Aktivnosti, program	ELEKTRONIČAR — IZBORNA LINIJA „SERVISIRANJE KOMUNIKACIJSKE OPREME“
Ciljevi programa	Osposobiti učenike za pripremu, izvođenje, ispitivanje i održavanje komunikacijskih instalacija, opreme i uređaja, u skladu s ishodima učenja kvalifikacije elektoničar/elektoničarka.
Namjena programa	Namijenjena je učenicima zanimanja elektoničar. Škola izvodi izbornu liniju „Servisiranje komunikacijske opreme“; ostale linije kvalifikacije (Elektronika-mehanika i Telekomunikacije) Škola ne izvodi.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Nastavnici strukovnih predmeta Vesna Sesar, Branko Priščan — odgovaraju za izradu izvedbenoga plana modula, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije. Voditelj odgovara za usklađenost s kurikulumom kvalifikacije i za izbor izbornoga bloka. Ravnatelj odgovara za osiguranje opreme, prostora i satnice.
Moduli i obujam	Linija obuhvaća 65 CSVET bodova i izvodi se u 5. ciklusu (3. razred): • Osnove komunikacijskih mreža i sustava — 13 CSVET • Izrada zadanih elektoničkih sklopova — 8 CSVET • Komunikacijska oprema i uređaji — 4 CSVET • Informacijskokomunikacijski uređaji — 3 CSVET • Priprema i izvođenje komunikacijske instalacije — 10 CSVET • Praktična primjena komunikacijske opreme i uređaja — 12 CSVET • Električni ugradbeni sustavi i održavanje — 6 CSVET Uz navedeno učenik je obavezan odabrati jedan izborni blok od 9 CSVET: Satelitski komunikacijski sustavi, oprema i uređaji ili Mobilni uređaji. Škola za školsku 2026./2027. godinu nudi blok [dopuniti].
Način realizacije	Teorijska nastava i vježbe u kabinetu elektronike i računalstva te praktična nastava kod poslodavca, prema izvedbenom planu modula.
Vremenik aktivnosti	5. ciklus 3. razred. U školskoj 2026./2027. godini generacija upisana 2025./2026. pohađa 2. razred, pa se moduli linije izvode od ove školske godine.
Troškovnik	Troškove izvođenja snosi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih u okviru redovne satnice.
Način vrednovanja	Vrednuje se ostvarenost ishoda učenja po skupovima ishoda, sukladno kurikulumu kvalifikacije: usmeno i pisano provjeravanje te vrednovanje praktičnoga rada.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



12.3. ELEKTROMECHANIKAR — IZBORNA LINIJA „ELEKTROMECHANIKA“

Aktivnosti, program	ELEKTROMECHANIKAR — IZBORNA LINIJA „ELEKTROMECHANIKA“
Ciljevi programa	Osposobiti učenike za izvođenje, ispitivanje i održavanje elektroenergetskih instalacija, elektromehaničkih uređaja i elektromotornih pogona, u skladu s ishodom učenja kvalifikacije elektromehaničar/elektromehaničarka.
Namjena programa	Namijenjena je učenicima zanimanja elektromehaničar. Škola izvodi izbornu liniju „Elektromehanička“; liniju „Brodsko elektromehanička“ Škola ne izvodi.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Nastavnici strukovnih predmeta Lidija Dugorepec i Dragutin Šmaguc— odgovaraju za izradu izvedbenog plana modula, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije. Voditelj područja rada — odgovara za usklađenost s kurikulumom kvalifikacije i za izbor izbornog bloka. Ravnatelj — odgovara za osiguranje opreme, prostora i satnice.
Moduli i obujam	Linija obuhvaća najmanje 41 CSVET bod i izvodi se u 5. ciklusu (3. razred): • Transformatorska i rasklopna postrojenja — 3 CSVET • Osnove kućanskih uređaja i instalacija — 5 CSVET • Izvođenje i održavanje elektroenergetskih instalacija — 3 CSVET • Elektromehaničko ispitivanje i održavanje — 9 CSVET • Elektromotorni pogoni — 12 CSVET Uz navedeno učenik je obavezan odabrati jedan izborni blok od 9 CSVET: Proizvodna postrojenja električne energije, Rashladni i termički sustavi, Robotizirani sustavi ili Industrijski i pokretni strojevi. Škola za školsku 2026./2027. godinu nudi blok [dopuniti].
Način realizacije	Teorijska nastava i vježbe u školskim radionicama te praktična nastava kod poslodavca, prema izvedbenom planu modula.
Vremenik aktivnosti	5. ciklus — 3. razred. U školskoj 2026./2027. godini generacija upisana 2025./2026. pohađa 2. razred, pa se moduli linije izvode od ove školske godine.
Troškovnik	Troškove izvođenja snosi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih u okviru redovne satnice.
Način vrednovanja	Vrednuje se ostvarenost ishoda učenja po skupovima ishoda, sukladno kurikulumu kvalifikacije: usmeno i pisano provjeravanje te vrednovanje praktičnog rada.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



12.4. MEHANIČAR POLJOPRIVREDNE MEHANIZACIJE — IZBORNI MODUL „POSLOVANJE I MARKETING“

Aktivnosti, program	MEHANIČAR POLJOPRIVREDNE MEHANIZACIJE — IZBORNI MODUL „POSLOVANJE I MARKETING“
Ciljevi programa	Osposobiti učenike za osnove poslovnoga upravljanja i marketinga u obrtničkoj djelatnosti te za samostalno vođenje manjega obrta.
Namjena programa	Namijenjen je učenicima zanimanja mehaničar poljoprivredne mehanizacije.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Nastavnici strukovnih predmeta Margareta Mihaljević – odgovara za izradu izvedbenoga plana modula, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije. Voditelj područja rada — odgovara za usklađenost s kurikulumom kvalifikacije i za izbor izbornoga bloka. Ravnatelj — odgovara za osiguranje opreme, prostora i satnice.
Moduli i obujam	Modul obuhvaća 3 CSVET boda i izvodi se u 5. ciklusu (3. razred). Skupovi ishoda učenja: „Osnove marketinga“ i „Poslovno upravljanje“. U 3. razredu učenik bira izborne module u ukupnom obujmu od 5 CSVET bodova, pa se uz ovaj modul bira i modul „Održavanje guma i korozija metala“ (2 CSVET). U 2. razredu učenik bira izborne module u obujmu od 3 CSVET boda: „Poduzetništvo“ ili „Mini projektni zadatak“. Škola nudi [dopuniti].
Način realizacije	Teorijska nastava uz primjere iz obrtničke prakse, izrada poslovnoga plana i simulacija poslovnih situacija.
Vremenik aktivnosti	5. ciklus — 3. razred. U školskoj 2026./2027. godini generacija upisana 2025./2026. pohađa 2. razred, pa se modul izvodi ove školske godine.
Troškovnik	Troškove izvođenja snosi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih u okviru redovne satnice.
Način vrednovanja	Vrednuje se ostvarenost ishoda učenja po skupovima ishoda, sukladno kurikulumu kvalifikacije: usmeno i pisano provjeravanje te vrednovanje praktičnoga rada.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



12.5. SERVISER KAROSERIJE MOTORNH VOZILA — IZBORNI MODUL „OSNOVNI POSTUPCI ZAVARIVANJA“

Aktivnosti, program	SERVISER KAROSERIJE MOTORNH VOZILA — IZBORNI MODUL „OSNOVNI POSTUPCI ZAVARIVANJA“
Ciljevi programa	Osposobiti učenike za osnovne postupke zavarivanja koji se primjenjuju pri popravku i zamjeni dijelova karoserije motornih vozila.
Namjena programa	Namijenjen je učenicima drugoga razreda zanimanja serviser karoserije motornih vozila.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Nastavnici strukovnih predmeta Kristijan Vinceković odgovara za izradu izvedbenoga plana modula, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije. Voditelj odgovara za usklađenost s kurikulumom kvalifikacije i za izbor izbornoga bloka. Ravnatelj odgovara za osiguranje opreme, prostora i satnice.
Moduli i obujam	Modul obuhvaća 2 CSVET boda i izvodi se u 3. ciklusu (2. razred), kao dio Bloka 1 u kojem učenik bira module u ukupnom obujmu od 2 CSVET boda. Ponudeni moduli Bloka 1: • Osnovni postupci zavarivanja — 2 CSVET • Crtanje pomoću računala — 1 CSVET • Poduzetništvo — 1 CSVET Škola za školsku 2026./2027. godinu izvodi modul „Osnovni postupci zavarivanja“. Skup ishoda učenja: „Osnovni postupci zavarivanja“.
Način realizacije	Vježbe u školskoj radionici uz demonstraciju postupaka i samostalan rad učenika pod nadzorom stručnoga učitelja, uz obveznu primjenu mjera zaštite na radu.
Vremenik aktivnosti	Tijekom nastavne godine 2026./2027., u 2. razredu.
Troškovnik	Troškove izvođenja snosi Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih u okviru redovne satnice.
Način vrednovanja	Vrednuje se ostvarenost ishoda učenja po skupovima ishoda, sukladno kurikulumu kvalifikacije: usmeno i pisano provjeravanje te vrednovanje praktičnoga rada.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



13. FAKULTATIVNA NASTAVA

13.1. KULTURA IZRAŽAVANJA I OPHOĐENJA

Aktivnost:	KULTURA IZRAŽAVANJA I OPHOĐENJA
Cilj/evi:	Učenici će moći prepoznati i opisati vrste medija i njihovu svrhu, steći znanja pomoću kojih će sigurno i odgovorno koristiti medije. Učit načine analize medijskih poruka, tj. kako s kritičkim odmakom konzumirati medijske sadržaje (prepoznati tehnike uvjeravanja, naučiti prepoznati pristrane informacije, spinove ili pogrešne informacije). Učenici će shvatiti važnost samostalnog odabiranja medijskih sadržaja, zalagati se za medijsku pismenost i pravednost. Učenici će uočiti i razumjeti pozitivne i negativne utjecaje medija, primijeniti stečena znanja u novim svakodnevnim situacijama. Učenici će istraživanjem doći do određenih zaključaka koje će moći analizirati i primijeniti na konkretne zadatke, te pokušati shvatiti veliki značaj medijske pismenosti u svakodnevnom životu.
Namjena:	Program je namijenjen svim učenicima prvih razreda kojima je ovaj predmet fakultativni.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Ingrid Kirša, prof., Anita Brčić, prof., Mateja Župančić Brezovec, prof. Nositelji programa odgovaraju za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije:	Nastava se izvodi usmenim izlaganjem, prezentacijama na pametnoj ploči, analiziranjem i gledanjem video materijala, razgovorom i sudjelovanjem u raspravama. Učenicima se omogućuje samostalan i rad u grupama.
Vremenik:	Izvodi se tijekom nastavnog procesa cijele nastavne godine po jedan sat tjedno u školskoj godini 2026./2027.
Troškovnik:	Troškove kopiranja osigurat će Škola.
Vrednovanje:	Rezultati usvojenog znanja vrednovat će se opisnim praćenjem te brojčanom ocjenom.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



13.2. UMJETNA INTELIGENCIJA U TEHNICI I DRUŠTVU

Aktivnost	Umjetna inteligencija u tehnici i društvu
Cilj/evi:	Predmet upoznaje učenike s temeljnim konceptima umjetne inteligencije te njezinom primjenom u svakodnevnom životu, tehnici i različitim gospodarskim granama. Poseban naglasak stavlja se na razvoj digitalnih kompetencija, kritičkog promišljanja, odgovornog korištenja umjetne inteligencije te razumijevanja njezinih etičkih, društvenih i gospodarskih učinaka. Kroz praktične aktivnosti učenici koriste suvremene AI alate i izrađuju projekt vezan uz vlastitu buduću struku.
Namjena:	Program je namijenjen svim učenicima drugih razreda kojima je ovaj predmet fakultativni.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Margareta Mihaljević, mag.educ.soc et comm. Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Nastava se izvodi usmenim izlaganjem, prezentacijama na pametnoj ploči, analiziranjem i gledanjem video materijala, razgovorom i sudjelovanjem u raspravama. Učenicima se omogućuje samostalan i rad u grupama.
Vremenik:	Izvodi se tijekom nastavnog procesa cijele nastavne godine po jedan sat tjedno.
Troškovnik:	Snosi Škola
Vrednovanje	Rezultati usvojenog znanja vrednovat će se opisnim praćenjem te brojčanom ocjenom.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

14. MEĐUPREDMETNE TEME — IZBORNI DIO

Obvezni dio međupredmetnih tema ostvaruje se u redovnoj nastavi svih predmeta prema kurikulumima međupredmetnih tema. Izborni dio Škola ostvaruje kroz aktivnosti, programe i projekte navedene u ovome kurikulumu. Za svaku temu naveden je nositelj koji prati ostvarenost ishoda i o tome izvješćuje Nastavničko vijeće na kraju nastavne godine.



Međupredmetna tema	Ostvaruje se kroz programe iz ovoga kurikuluma	Nositelj i odgovornost
Zdravlje	• The Talk edukacija o spolnom i reproduktivnom zdravlju • Psihoedukacije Centra za zdravlje mladih Grada Zagreba • Abeceda prevencije; Dozvola za nesavršenost • Tjelesna i zdravstvena kultura: izborni predmet	Stručna služba odgovara za planiranje i evaluaciju. Nastavnici TZK-a odgovaraju za provedbu.
Osobni i socijalni razvoj	• Program prevencije nasilja u mladenačkim vezama • Prevencija nasilja i povećanja sigurnosti u Školi • Projekt promicanja mentalnog zdravlja „psySCHOOLogy“	Psiholog odgovara za sadržaj i provedbu. Razrednici odgovaraju za rad u razrednom odjelu.
Građanski odgoj i obrazovanje	• Zajednica aktivnih građana i volonterske aktivnosti • Posjet Hrvatskom saboru • Međunarodni dan nenasilja • „Bogatstvo u različitosti“ vjerski pluralizam	Voditelj izvannastavne aktivnosti Zajednica aktivnih građana odgovara za planiranje i izvješće. Nastavnici politike i gospodarstva odgovaraju za provedbu.
Poduzetništvo	• Organizacija obrta; Poslovanje i marketing (izborni predmeti) • Predstavljanje na Sajmu obrtništva Grada Zagreba i Zagrebačke županije • Projekt povezivanja obrazovanja i struke (Dalekovod d.d.)	Voditelji područja rada odgovaraju za povezivanje sa strukom. Nositelji navedenih izbornih predmeta odgovaraju za provedbu.
Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije	• Uređivanje mrežne stranice i Facebook stranice Škole • Umjetna inteligencija u tehnici i društvu (fakultativno) • Umjetna inteligencija u modernim vozilima • Praktikum nove tehnologije CAD-CAM-CNC	Nositelji navedenih programa odgovaraju za provedbu. Nastavnici odgovaraju za tehničke uvjete.
Učiti kako se uči	• Program razvoja kompetencije „Kako učiti“ • Dopunska nastava: engleski jezik • Pripremna nastava hrvatskoga jezika za raseljene učenike	Pedagog odgovara za program i praćenje. Predmetni nastavnici odgovaraju za primjenu u nastavi.
Održivi razvoj	zbrinjavanje otpadnih ulja i dijelova i materijala povezanih s UTR u školi	Nastavnici struke



15. DODATNA NASTAVA

15.1. ENGLISKI JEZIK

Aktivnosti, program	ENGLISKI JEZIK
Ciljevi programa	Razvijanje jezičnih vještina (slušanja, govorenja, čitanja, pisanja) potrebnih za receptivno i produktivno služenje jezikom u govornom i pismenom obliku. Usvajanje vokabulara, gramatičkih struktura i komunikacijskih uzoraka. Razvijanje lingvističkog mišljenja, sposobnosti i navika samostalnog korištenja gramatikom i rječnikom te drugim priručnicima koji sadrže obavijesti o jeziku. Upoznavanje osobitosti zemalja i naroda čiji se jezik uči radi razumijevanja jezične i kulturne poruke.
Namjena programa	Uvježbavanje učenika za primjenu stečenih jezičnih vještina u praksi, te njihovo produktivno služenje jezikom. Pripremanje učenika za školsko i druge vrste natjecanja iz engleskog jezika, te priprema za natjecanja iz struke na višim razinama pri kojima se traži uporaba engleskog jezika struke
Nositelji programa i njihova odgovornost	Sanja Drašković, prof., Brankica Grgić Elzner, prof. i učenici II i III razreda Nositelji programa odgovaraju za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Učenici će se okupljati jednom tjedno u za to predviđenoj učionici (izdvojena grupa sastavljena od učenika koji posjeduju naprednije predznanje iz engleskog jezika) u terminu izvan nastave sa ciljem pripreme za natjecanje iz stranog jezika u vidu rada na dopunskim tekstovima, a s ciljem proširivanja vokabulara (metoda čitanja i rada na tekstu, razgovora, frontalni, grupni i rad u paru), izražavanja vlastitog mišljenja o određenim temama (razvijanje usmene kompetencije metodom razgovora, čitanja, pisanja, frontalnim, individualni, radom u parovima), oblikovanje vođenog sastavka na zadanu temu (metode pisanja, individualni rad), uvježbavanjem gramatičkih jedinica (metoda demonstracije, pisanja, razgovora, frontalni, grupni, individualni rad) te konačno definiranjem nivoa znanja (pismena provjera znanja – metoda pisanja, individualni rad).
Vremenik aktivnosti	Tijekom godine
Troškovnik	Nagrade za učenika u vidu knjiga, CD-a i slično
Način vrednovanja	Učenicima će se vrednovati postignuti uspjeh na natjecanjima, te također povećanje postojeće ocjene iz engleskog jezika
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



15.2. PRIPREMNA NASTAVA HRVATSKOGA JEZIKA ZA RASELJENE UČENIKE I UČENIKE POD MEĐUNARODNOM ZAŠTITOM

Aktivnosti, program	PRIPREMNA NASTAVA HRVATSKOGA JEZIKA ZA RASELJENE UČENIKE I UČENIKE POD MEĐUNARODNOM ZAŠTITOM
Ciljevi programa	• nastaviti odnosno započeti učenje hrvatskog jezika sa stranim učenicima • pomoći učenicima u svladavanju hrvatskoga jezika • omogućiti im brže i kvalitetnije uključivanje u hrvatski obrazovni sustav
Namjena programa	• olakšati učenicima praćenje redovne nastave • učiniti učenicima boravak u školi ugodnim • pomoći učenicima u usvajanju nastavnog gradiva • povezati ih s vršnjacima i ojačati njihove komunikacijske vještine
Nositelji programa i njihova odgovornost	Dragica Kvesić, prof. Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Prema uputama Ministarstva znanosti obrazovanja i mladih o provođenju nastave hrvatskoga jezika za raseljene učenike iz Ukrajine, s učenicima koji su pohađali pripremnu nastavu, po potrebi, nastaviti učenje hrvatskog jezika odnosno nove učenike uključiti u pripremnu nastavu.
Vremenik aktivnosti	Tijekom 2026./2027.
Troškovnik	Troškove plaća Ministarstvo znanosti obrazovanja i mladih
Način vrednovanja	Nakon završetka nastave, učenici će raditi test kako bi se utvrdila razina usvojenog znanja .
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



16. NATJECANJA UČENIKA

16.1. ŠKOLSKO NATJECANJE AUTOMEHATRONIČARA I AUTOMEHANIČARA

Aktivnosti, program	ŠKOLSKO NATJECANJE AUTOMEHATRONIČARA I AUTOMEHANIČARA
Ciljevi programa	Pripremiti učenike za školsko natjecanje
Namjena programa	Poticanje učenika koji pokažu dobro poznavanje struke u praktičnom i teorijskom dijelu na još bolji rad i znanje.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Mentori: diplomirani inženjeri strojarstva i elektrotehnike, stručni učitelji i suradnici u nastavi Tajnik natjecanja: Darko Josip Zrinjan Nositelji programa odgovaraju za pripremu učenika, prijavu na natjecanje, provedbu i za izvješće o rezultatima. Tajnik odgovara za dokumentaciju, rokove prijave i za pohranu izvješća. Mentori odgovaraju za stručnu pripremu učenika i za praćenje tijekom provedbe.
Način realizacije	Priprema učenika u školskim radionicama.
Vremenik aktivnosti	Od rujna 2026. do prosinca 2026.
Troškovnik	500 eura
Način vrednovanja	Najbolji učenik dobiti će nagradu, a ostali učenici pohvalnicu od škole. Najbolji učenik stječe pravo sudjelovanja na Izlučnom natjecanju.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

16.2. ŠKOLSKO NATJECANJE ELEKTROINSTALATERA

Aktivnosti, program	ŠKOLSKO NATJECANJE ELEKTROINSTALATERA
Ciljevi programa	Pripremiti učenike za školsko natjecanje
Namjena programa	Poticanje učenika koji pokažu dobro poznavanje struke u praktičnom i teorijskom dijelu na još bolji rad i znanje.
Nositelji programa i njihova odgovornost	1.Damir Čolig, ing.el. 2.Lidija Dugorepec, VKV 3.Ante Lipovac, SSS Nositelji programa odgovaraju za pripremu učenika, prijavu na natjecanje, provedbu i za izvješće o rezultatima.
Način realizacije	Priprema učenika u školskim radionicama.
Vremenik aktivnosti	Od rujna 2026. do siječnja 2027.
Troškovnik	100 eura
Način vrednovanja	Najbolji učenik dobiti će nagradu, a ostali učenici pohvalnicu od škole. Najbolji učenik stječe pravo sudjelovanja na Izlučnom natjecanju.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



16.3. ŠKOLSKO NATJECANJE – TEHNOLOGIJA AUTOLAKIRANJA

Aktivnosti, program	ŠKOLSKO NATJECANJE ELEKTROINSTALATERA
Ciljevi programa	Pripremiti učenike za školsko natjecanje
Namjena programa	Poticanje učenika koji pokažu dobro poznavanje struke u praktičnom i teorijskom dijelu na još bolji rad i znanje.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Mentori: inženjeri strojarstva i stručni učitelji i suradnici u nastavi Nositelji programa odgovaraju za pripremu učenika, prijavu na natjecanje, provedbu i za izvješće o rezultatima. Mentori odgovaraju za stručnu pripremu učenika i za praćenje tijekom provedbe.
Način realizacije	Priprema učenika u školskim radionicama.
Vremenik aktivnosti	Od rujna 2026. do siječnja 2027.
Troškovnik	100 eura
Način vrednovanja	Najbolji učenik dobiti će nagradu, a ostali učenici pohvalnicu od škole. Najbolji učenik stječe pravo sudjelovanja na Izlučnom natjecanju..
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

16.4. ŠKOLSKO NATJECANJE IZ ENGLESKOG JEZIKA

Aktivnosti, program	ŠKOLSKO NATJECANJE IZ ENGLESKOG JEZIKA
Ciljevi programa	Razvijanje jezičnih vještina (slušanja, govorenja, čitanja, pisanja) potrebnih za receptivno i produktivno služenje jezikom u govornom i pismenom obliku. Usvajanje vokabulara, gramatičkih struktura i komunikacijskih uzoraka. Razvijanje lingvističkog mišljenja, sposobnosti i navika samostalnog korištenja gramatikom i rječnikom te drugim priručnicima koji sadrže obavijesti o jeziku. Upoznavanje Učenika sa načinima testiranja stranog jezika, te korištenje naučenog gradiva na konkretnim zadacima
Namjena programa	Uvježbavanje učenika za primjenu stečenih jezičnih vještina u praksi, te njihovo produktivno služenje jezikom. Pripremanje učenika za županijsko i druge vrste natjecanja iz engleskog jezika
Nositelji programa i njihova odgovornost	Brankica Grgić Elzner, prof. Nositelj programa odgovara za pripremu učenika, prijavu na natjecanje, provedbu i za izvješće o rezultatima.
Način realizacije	Učenici (izabrat će ih predmetni profesori) će pristupiti školskom natjecanju iz engleskog jezika
Vremenik aktivnosti	Tijekom 2. Polugodišta (kad Ministarstvo odredi termin)
Troškovnik	Kopiranje testova za sve učenike, eventualno nagrade najboljima koji se plasiraju na Županijsko natjecanje
Način vrednovanja	Učenicima će se vrednovati postignuti uspjeh na natjecanjima, te također povećanje postojeće ocjene iz engleskog jezika
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



16.5. PRIPREMA I SUDJELOVANJE UČENIKA NA MEĐUŽUPANIJSKOM I DRŽAVNOM NATJECANJU IZ AUTOMEHANTRONIKE/AUTOMEHANIKE

Aktivnosti, program	MEĐUŽUPANIJSKO I DRŽAVNO NATJECANJU IZ AUTOMEHANTRONIKE/AUTOMEHANIKE
Ciljevi programa	Usavršavanje teorijskih i praktičnih znanja u području zanimanja.
Namjena programa	Aktivnost je namijenjena učenicima svih zanimanja koji će se plasirati na međužupanijsko i državno natjecanje. To se odnosi na učenike trećih razreda, u izuzetnom slučaju drugih razreda.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Ravnatelj Mentori: diplomirani inženjeri strojarstva i elektrotehnike, stručni učitelji i suradnici u nastavi Tajnik natjecanja: Darko Josip Zrinjan Nositelji programa odgovaraju za pripremu učenika, prijavu na natjecanje, provedbu i za izvješće o rezultatima. Ravnatelj odgovara za osiguranje uvjeta i sredstava te za odobrenje provedbe. Tajnik odgovara za dokumentaciju, rokove prijave i za pohranu izvješća.
Način realizacije	Timski rad
Vremenik aktivnosti	Drugo polugodište šk. god. 2026./2027.
Troškovnik	Financiranje škole cca 2000 eura po natjecanju (nagrade učenika, ručak, troškovi organizacije).
Način vrednovanja	Prva tri učenika dobivaju nagradu za uspjeh u zanimanju, a ostali učenici koji sudjeluju na natjecanju pohvalnicu od škole.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



16.6. PRIPREMA I SUDJELOVANJE UČENIKA NA MEĐUŽUPANIJSKOM I DRŽAVNOM NATJECANJU ELEKTROINSTALATERA

Aktivnosti, program	PRIPREMA I SUDJELOVANJE UČENIKA NA MEĐUŽUPANIJSKOM I DRŽAVNOM NATJECANJU ELEKTROINSTALATERA
Ciljevi programa	Usavršavanje teorijskih i praktičnih znanja u području elektro zanimanja.
Namjena programa	Aktivnost je namijenjena učenicima elektro zanimanja koji će se plasirati na međuzupanijsko i državno natjecanje. To se odnosi na učenike trećih razreda, u izuzetnom slučaju drugih razreda.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Ravnatelj Mentori: diplomirani inženjeri elektrotehnike, stručni učitelji i suradnici u nastavi Tajnik natjecanja: Darko Josip Zrinjan, ing.el. Nositelji programa odgovaraju za pripremu učenika, prijavu na natjecanje, provedbu i za izvješće o rezultatima. Ravnatelj odgovara za osiguranje uvjeta i sredstava te za odobrenje provedbe. Tajnik odgovara za dokumentaciju, rokove prijave i za pohranu izvješća.
Način realizacije	Timski rad
Vremenik aktivnosti	Drugo polugodište šk. god. 2026./2027.
Troškovnik	Financiranje škole cca 2000 eura po natjecanju (nagrade učenika, ručak, troškovi organizacije).
Način vrednovanja	Prva tri učenika dobivaju nagradu za uspjeh u zanimanju, a ostali učenici koji sudjeluju na natjecanju pohvalnicu od škole.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



16.7. PRIPREMA I SUDJELOVANJE UČENIKA NA MEĐUŽUPANIJSKOM I DRŽAVNOM NATJECANJU TEHNOLOGIJE AUTOLAKIRANJA

Aktivnosti, program	PRIPREMA I SUDJELOVANJE UČENIKA NA MEĐUŽUPANIJSKOM I DRŽAVNOM NATJECANJU ELEKTROINSTALATERA
Ciljevi programa	Usavršavanje teorijskih i praktičnih znanja u području autolakiranja
Namjena programa	Aktivnost je namijenjena učenicima zanimanja Serviser karoserije motornih vozila koji će se plasirati na međužupanijsko i državno natjecanje. To se odnosi na učenike trećih razreda, u izuzetnom slučaju drugih razreda.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Ravnatelj Mentori: inženjeri strojarstva, stručni učitelji i suradnici u nastavi Tajnik natjecanja: Darko Josip Zrinjan, ing.el. Nositelji programa odgovaraju za pripremu učenika, prijavu na natjecanje, provedbu i za izvješće o rezultatima. Ravnatelj odgovara za osiguranje uvjeta i sredstava te za odobrenje provedbe. Tajnik odgovara za dokumentaciju, rokove prijave i za pohranu izvješća.
Način realizacije	Timski rad
Vremenik aktivnosti	Drugo polugodište šk. god. 2026./2027.
Troškovnik	Financiranje škole cca 2000 eura po natjecanju (nagrade učenika, ručak, troškovi organizacije).
Način vrednovanja	Prva tri učenika dobivaju nagradu za uspjeh u zanimanju, a ostali učenici koji sudjeluju na natjecanju pohvalnicu od škole.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

16.8. DRŽAVNO NATJECANJE U POZNAVANJU PROMETNIH PROPISA

Aktivnosti, program	DRŽAVNO NATJECANJE U POZNAVANJU PROMETNIH PROPISA
Ciljevi programa	Natjecanje se provodi u sklopu preventivnog područja djelovanja Nacionalnog programa sigurnosti cestovnog prometa MUP-a „Promjena ponašanja sudionika u prometu“, segment „Edukacija u području sigurnosti prometa“, s ciljem poboljšanja ukupnog stanja sigurnosti cestovnog prometa i smanjenje broja stradavanja djece i mladih u prometu.
Namjena programa	Natjecanje je namijenjeno svim učenicima naše škole u cilju preventivnog djelovanja u području sigurnosti prometa.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Katarina Čačić, dipl.ing. , Ivan Panjičko ing. Nositelji programa odgovaraju za pripremu učenika, prijavu na natjecanje, provedbu i za izvješće o rezultatima.
Način realizacije	Rješavanjem online ispita po pravilima organizatora
Vremenik aktivnosti	Natjecanje traje od 1. listopada 2026. (od 8:00 sati) do 31. prosinca 2026. (do 24:00 sati). Po pravilima organizatora.
Troškovnik	Bez troškova
Način vrednovanja	Vrednuju se rezultati ispita koje zadaje Ministarstvo unutarnjih poslova Republike Hrvatske te sveukupnu aktivnost u Prometnoj Učilici.



Aktivnosti, program	DRŽAVNO NATJECANJE U POZNAVANJU PROMETNIH PROPISA
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

16.9. ŠKOLSKO PRVENSTVO U GO-U

Aktivnosti, program	ŠKOLSKO PRVENSTVO U GO-u
Ciljevi programa	U školskoj godini 2026./2027. održat će se prvenstvo škole u GO-u između učenika. Na prvenstvu će sudjelovati prijavljeni učenici. Format natjecanja bit će prilagođen shodno broju prijavljenih učenika
Namjena programa	Namijenjeno učenicima iz svih razreda koji pokazuju interes za GO.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Katarina Čačić, dipl.ing. , Ivan Panjičko ing. Nositelji programa odgovaraju za pripremu učenika, prijavu na natjecanje, provedbu i za izvješće o rezultatima.
Način realizacije	Pojedinačno/ekipno ovisno o broju prijavljenih učenika
Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele školske godine
Troškovnik	Troškovi nisu predviđeni
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnicima u cilju daljnjeg poboljšanja rada.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

16.10. ŠKOLSKO ŠAHOVSKO PRVENSTVO

Aktivnosti, program	ŠKOLSKO ŠAHOVSKO PRVENSTVO
Ciljevi programa	U školskoj godini 2026./2027. održat će se šahovsko prvenstvo škole između učenika. Na prvenstvu će sudjelovati prijavljeni učenici. Format natjecanja bit će prilagođen shodno broju prijavljenih učenika.
Namjena programa	Namijenjeno učenicima iz svih razreda koji pokazuju interes za šah.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Katarina Čačić, dipl.ing. , Ivan Panjičko ing. Nositelji programa odgovaraju za pripremu učenika, prijavu na natjecanje, provedbu i za izvješće o rezultatima.
Način realizacije	Pojedinačno/ekipno ovisno o broju prijavljenih učenika
Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele školske godine
Troškovnik	Troškovi nisu predviđeni
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnicima u cilju daljnjeg poboljšanja rada.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



16.11. ŠKOLSKO PRVENSTVO U NOGOMETU I STOLNOM TENISU

Aktivnosti, program	ŠKOLSKO NOGOMETNO PRVENSTVO
Ciljevi programa	U školskoj godini 2026./2027. održat će se nogometno prvenstvo škole između razreda po dobnim skupinama/razredima. Na prvenstvu će sudjelovati 30 ekipa, igrati će kup sustav natjecanja gdje će se odigrati 28 utakmica i time ćemo dobiti pobjednike svih dobnih skupina/razreda.
Namjena programa	Namijenjena je učenicima iz svih razreda koji pokažu interes za izvannastavne aktivnosti.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Profesori Tjelesne i zdravstvene kulture Nositelji programa odgovaraju za pripremu učenika, prijavu na natjecanje, provedbu i za izvješće o rezultatima.
Način realizacije	15 utakmica po kup sustavu natjecanja -7 utakmica četvrtfinala -3 utakmica polufinala -3 utakmica finala
Vremenik aktivnosti	Kroz školsku godinu će se odigrati 28 utakmica. Utakmice će se odigravati ovisno o vremenskim uvjetima na otvorenom školskom igralištu. Jedan dio će se odigrati u prvom polugodištu i veći dio utakmica u drugom polugodištu i finalne utakmice u mjesecu svibnju.
Troškovnik aktivnosti	Trošak ove aktivnosti snosi škola, a potrebni materijalni uvjeti rada za organizaciju su 10 nogometnih lopti, komplet mreža za mala golove, 2 štoperice, 3 zviždaljke, 3 kompleta dresova za nagrade na kraju prvenstva.
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnikom u cilju daljnjeg poboljšanja rada.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

Aktivnosti, program	ŠKOLSKO STOLNOTENISKO PRVENSTVO
Ciljevi programa	U školskoj godini 2026./2027. održat će se stolnotenisko prvenstvo škole između razreda po dobnim skupinama/razredima. Na prvenstvu će sudjelovati 30 ekipe, igrati će kup sustav natjecanja gdje će se odigrati 28 meč i time ćemo dobiti pobjednike svih dobnih skupina/razreda.
Namjena programa	Namijenjena je učenicima iz svih razreda koji pokažu interes za izvannastavne aktivnosti.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Profesori tjelesne i zdravstvene kulture Nositelji programa odgovaraju za pripremu učenika, prijavu na natjecanje, provedbu i za izvješće o rezultatima.
Način realizacije	15 utakmica po kup sustavu natjecanja -7 utakmica četvrtfinala -3 utakmica polufinala -3 utakmica finala
Vremenik aktivnosti	Kroz školsku godinu će se odigrati 28 utakmica. Utakmica će se odigravati u dvorani. Jedan dio će se odigrati u prvom polugodištu i veći dio utakmica u drugom polugodištu i finalne utakmice u mjesecu svibnju.
Troškovnik aktivnosti	Trošak ove aktivnosti snosi škola, a potrebni materijalni uvjeti rada za organizaciju su 20 stolnoteniskih reketa, komplet mrežica za 5 stola, 3 kompleta dresova za nagrade na kraju prvenstva.
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnikom u cilju daljnjeg poboljšanja rada.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



16.12. YOUNG CAR MECHANIC, DRŽAVNO I MEĐUNARODNO NATJECANJE IZ AUTOMEHANTRONIKE/AUTOMEHANIKE/AUTOELEKTRIKE

Aktivnosti, program	YOUNG CAR MECHANIC DRŽAVNO I MEĐUNARODNO NATJECANJE IZ AUTOMEHANTRONIKE/AUTOMEHANIKE/AUTOELEKTRIKE
Ciljevi programa	Usavršavanje teorijskih i praktičnih znanja u području zanimanja, suradnja i upoznavanje učenika s gospodarskim sektorom, upoznavanje s kulturno povijesnim obilježjima partnerskih država.
Namjena programa	Aktivnost je namijenjena učenicima svih zanimanja koji će se plasirati na državno i međunarodno natjecanje. Sudjeluju učenici završnih razreda
Nositelji programa i njihova odgovornost	Ravnatelj Mentori: diplomirani inženjeri strojarstva i elektrotehnike, stručni učitelji i suradnici u nastavi Organizacijski voditelj: Vanja Marendić Nositelji programa odgovaraju za pripremu učenika, prijavu na natjecanje, provedbu i za izvješće o rezultatima. Ravnatelj odgovara za osiguranje uvjeta i sredstava te za odobrenje provedbe. Mentori odgovaraju za stručnu pripremu učenika i za praćenje tijekom provedbe.
Način realizacije	Timski rad
Vremenik aktivnosti	Drugo polugodište šk. god. 2026./2027.
Način vrednovanja	Osvojeno mjesto na natjecanju
Okvirni troškovnik	Materijal za pripremu z anatjecanje
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

16.13. ŠKOLSKO PRVENSTVO U SUDOKU

Aktivnosti, program	ŠKOLSKO PRVENSTVO U SUDOKU
Ciljevi programa	U školskoj godini 2026./2027. održat će se prvenstvo škole u SUDOKU između učenika. Na prvenstvu će sudjelovati prijavljeni učenici. Format natjecanja bit će prilagođen shodno broju prijavljenih učenika
Namjena programa	Namijenjeno učenicima iz svih razreda koji pokažu interes za SUDOKU.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Patrik Stupin Nositelj programa odgovara za pripremu učenika, prijavu na natjecanje, provedbu i za izvješće o rezultatima.
Način realizacije	Pojedinačno/ekipno ovisno o broju prijavljenih učenika
Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele školske godine
Troškovnik	Troškovi nisu predviđeni
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnicima u cilju daljnjeg poboljšanja rada.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



17. DOPUNSKA NASTAVA

17.1. DOPUNSKA NASTAVA – ENGLISKI JEZIK

Aktivnosti, program	DOPUNSKA NASTAVA – ENGLISKI JEZIK
Ciljevi programa	Razvijanje jezičnih vještina (slušanja, govorenja, čitanja i pisanja) potrebnih za služenje engleskim jezikom u govornom i pismenom obliku. Usvajanje vokabulara i jezičnih struktura obrađenih tijekom nastave. Ponavljjanje i dodatna obrada gradiva s osobitim naglaskom na vještine slušanja, govorenja i čitanja uz individualni pristup.
Namjena programa	Dopunska nastava namijenjena je učenicima svih razreda kod kojih se tijekom nastavne godine pojave teškoće u razumijevanju i savladavanju programskih sadržaja u redovnoj nastavi.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Diana Hršak, prof Nositelj programa odgovara za izradu izvedbenoga plana, izvođenje nastave, vrednovanje učenika i vođenje pedagoške dokumentacije.
Način realizacije	Učenici će se okupljati jednom tjedno u za to predviđenoj učionici u terminu izvan nastave s ciljem pripreme učenika za bolje uključivanje u rad u razredu i uspješno savladavanje obrađenog gradiva; usvajanjem vokabulara (metoda čitanja i rada na tekstu, razgovora, frontalni i individualni rad); uvježbavanjem jezičnih struktura (metoda demonstracije, pisanja, individualnog rada i rada u grupi), a sve u cilju davanja zadovoljavajućih rezultata u smislu napredovanja učenika i uspješnog završetka školske godine učenika obuhvaćenih dopunskom nastavom.
Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele nastavne godine.
Troškovnik	Troškove snosi Elektrostrojarska obrtnička škola.
Način vrednovanja	Provođenje ankete među učenicima.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



18. IZVANUČIONIČKA NASTAVA

18.1. EDUKACIJA UČENIKA U ORGANIZACIJI INTER CARS HRVATSKA

Aktivnosti, program	EDUKACIJA UČENIKA U ORGANIZACIJI INTER CARS HRVATSKA
Ciljevi programa	Stručna nadogradnju postojećih znanja učenika, usvajanje novih vještina usklađenih s međunarodnim i stručnim standardima, te praćenje najnovijih trendova u tom segmentu autoindustrije.
Namjena programa	Program je namijenjen učenicima zanimanja automehatroničar: III-A ,III-B i III-C razreda.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Darko Josip Zrinjan Nositelj programa odgovara za organizaciju i sadržaj aktivnosti, pripremu učenika i njihovu sigurnost izvan škole.
Način realizacije	Učenici će tijekom edukacije pored teorijskog dijela proći i praktični dio nastave u trajanju od 3 do 5 školskih sati. Metodologija rada uključuje korištenje tehničko-didaktičke opreme i vozila koja će se koristiti za simuliranje grešaka/kvarova, a koje će potom polaznici edukacije naučiti logičnim slijedom identificirati, a po tome i ukloniti. Učenici će edukaciju polaziti u okviru predmeta Tehnologija zanimanja – Naknadno opremanje dodatnih sustava.
Vremenik aktivnosti	Tijekom nastavne godine 2026./2027.
Troškovnik	Edukacija za učenike je besplatna.
Način vrednovanja	Učenici su ocijenjeni za zalaganje (za pohađanje izvannastavne aktivnosti) i dobivaju ocjenu iz usmenog za diskusiju.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



18.2. POSJET HRVATSKOM SABORU

Aktivnosti, program	POSJET HRVATSKOM SABORU
Ciljevi programa	• stjecanje znanja o političkim ustanovama i procesima • učenje domoljublju • snalaženje u demokratskoj participaciji • razvijanje političke kulture • upoznavanje s nositeljem najviše zakonodavne vlasti u RH • stvoriti kod učenika mogućnost zauzimanja stajališta prema aktualnim političkim zbivanjima • stjecanje znanja o politici kao fenomenu i važnosti politike u svakodnevnom životu • upoznavanje s ustrojstvom hrvatske države i podjelom vlasti u državi
Namjena programa	Učenicima 2.razreda
Nositelji programa i njihova odgovornost	mr.sc. Dragana Katunarić, prof. - voditelj nastave Nositelj programa odgovara za organizaciju i sadržaj aktivnosti, pripremu učenika i njihovu sigurnost izvan škole. Voditelj odgovara za koordinaciju sudionika i za izvješće o provedbi.
Način realizacije	Izabranim učenicima 2.razreda omogućiti posjet i razgled Sabora, te prisustvovanje plenarnoj sjednici Sabora.
Vremenik aktivnosti	Tijekom 2.polugodišta, ovisno o mogućnostima realizacije od strane Škole i Službe za odnose s javnošću Hrvatskog sabora.
Troškovnik	Nema dodatnih troškova.
Način vrednovanja	Razgovor o aktualnim političkim temama, foto dokumentacija, plakati, izvješća i komentari učenika, ocjena za posebno aktivne pojedince.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



18.3. “BOGATSTVO U RAZLIČITOSTI” - VJERSKI PLURALIZAM

Aktivnosti, program	“BOGATSTVO U RAZLIČITOSTI” - VJERSKI PLURALIZAM
Ciljevi programa	Razumijevanjem sebe kao dijela zajednice, te prepoznavanje potrebe za suradnjom u rješavanju problema pojedinca i društva; senzibilizirati učenika da prihvaća vlastita i obilježja identiteta drugih ljudi, te izražava poštovanje prema drugima neovisno o različitostima - prihvaćanje različitosti kroz upoznavanje istih; osposobiti učenike za kulturu dijaloga, poštovanje i uvažavanje drugih i drugačijih
Namjena programa	Učenicima 1. i 2.razreda koji uče Etiku
Nositelji programa i njihova odgovornost	Ana Presečki, prof. i mr.sc .Dragana Katunarić, prof.-voditelj nastave Nositelji programa odgovaraju za organizaciju i sadržaj aktivnosti, pripremu učenika i njihovu sigurnost izvan škole. Voditelj odgovara za koordinaciju sudionika i za izvješće o provedbi.
Način realizacije	Odlazak u organizirani, stručni posjet različitim vjerskim zajednicama i crkvama - Katolička crkva, Židovska zajednica, Muslimanski centar-džamija, Pravoslavna crkva
Vremenik aktivnosti	Tijekom cijele godine, ovisno o organizacijskim mogućnostima.
Troškovnik	Nema posebnih troškova.
Način vrednovanja	Razgovor prije i nakon stručnih posjeta, foto dokumentacija, plakati, izvješća i komentari učenika, ocjena za posebno aktivne pojedince.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

18.4. POSJETI KAZALIŠNIM PREDSTAVAMA, MUZEJIMA, KINIMA ILI IZLOŽBAMA

Aktivnosti, program	POSJETI KAZALIŠNIM PREDSTAVAMA, MUZEJIMA, KINIMA ILI IZLOŽBAMA
Ciljevi programa	• upoznavanje s kazališnom, scenskom, likovnom i glazbenom umjetnošću • povezivanje različitih umjetnosti s nastavom hrvatskog jezika
Namjena programa	• osvijestiti važnost poznavanja različitih vrsta umjetnosti • osvijestiti važnost njegovanja kulture • razvijati kritički stav prema raz. vidovima umjetnosti
Nositelji programa i njihova odgovornost	Ivana Barbarić, prof. u suradnji s nastavnicima hrvatskog jezika Nositelji programa odgovaraju za organizaciju i sadržaj aktivnosti, pripremu učenika i njihovu sigurnost izvan škole.
Način realizacije	Tijekom nastavne godine organizirat će se grupni posjeti kazališnim predstavama, kinima, muzejima i aktualnim izložbama Učenici će dobiti sve potrebne informacije te će nakon realizacije napisati svoj osvrt o onome što su posjetili i vidjeli.
Vremenik aktivnosti	tijekom nastavne godine 2026./2027.
Troškovnik	Učenici i nastavnici snose trošak ulaznica.
Način vrednovanja	Svi učenici koji budu sudjelovali u izvannastavnim aktivnostima, dobit će ocjenu iz aktivnosti te ocjenu iz usmenog i pisanog izražavanja.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	POSJETI KAZALIŠNIM PREDSTAVAMA, MUZEJIMA, KINIMA ILI IZLOŽBAMA
Ciljevi programa	Učenike upoznati s vrhunskim djelima filmske i scenske umjetnosti i djelima poznatih slikara. Učenike voditi na djela posebne kvalitete i originalnosti ili ona koja su rijetko dostupna (npr. izložbe). Nastojati pratiti kvalitetnu suvremenu hrvatsku i svjetsku produkciju, zatim izvedbe klasičnih djela hrvatske i svjetske književnosti i pritom sve maksimalno povezivati s programom i sadržajem nastave hrvatskog jezika.
Namjena programa	Učenike senzibilizirati za različite vrste umjetnosti i osposobiti za kritički odnos prema viđenom.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Željko Cvrtila, prof., Sanda Stražičić, prof. i Ingrid Kirša, prof. Nositelji programa odgovaraju za organizaciju i sadržaj aktivnosti, pripremu učenika i njihovu sigurnost izvan škole.
Način realizacije	Organizirani grupni posjeti (jedan razred ili više razreda) kino predstavi, kazališnoj predstavi ili izložbi. U razredu: učenici dobivaju sve potrebne informacije o onome što će se gledati. Gledanje dogovorenog filma, kazališne predstave ili izložbe. Poslije odgledanog, u razredu: diskusija o viđenom. Pisanje filmskih, kazališnih ili likovnih kritika (ovisno o gledanom).
Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine. Vrijeme, vrsta (kino, kazalište ili izložba) i broj posjeta ovisit će o trenutnoj kino/kazališno/izložbenoj ponudi te o odnosu broja realiziranih sati i planiranog fonda sati u nastavi hrvatskog jezika. Ostalo: ukoliko bude interesa.
Troškovnik	Učenici sami snose troškove ulaznica. Profesori također.
Način vrednovanja	Učenici su ocijenjeni za zalaganje (ukoliko redovno pohađaju izvannastavne aktivnosti), dobivaju ocjenu iz usmenog za diskusiju i ocjenu iz pismenog za kritiku.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

Aktivnosti, program	POSJETI INSTITUCIJAMA, KAZALIŠNIM PREDSTAVAMA, KINIMA ILI IZLOŽBAMA VEZANIMA UZ ZEMLJE ENGLESKOG GOVORNOG PODRUČJA
Ciljevi programa	• upoznavanje učenika s kulturom i različitim vidovima umjetničkog stvaralaštva zemalja engleskog govornog područja • uspoređivanje kulture i umjetničkog stvaralaštva zemalja engleskog govornog područja i vlastite kulture i stvaralaštva
Namjena programa	• osvijestiti važnost prepoznavanja i uvažavanja različitosti • osvijestiti važnost njegovanja vlastite i uvažavanja tuđih kulturnih tradicija • razvijati kritički stav prema različitim vidovima umjetnosti
Nositelji programa i njihova odgovornost	Diana Hršak, prof, Sanja Drašković, prof. Nositelji programa odgovaraju za organizaciju i sadržaj aktivnosti, pripremu učenika i njihovu sigurnost izvan škole.
Način realizacije	Tijekom nastavne godine organizirat će se grupni posjeti institucijama, kazališnim predstavama, kinima i izložbama. Učenici će dobiti sve potrebne informacije te će nakon realizacije raspraviti i napisati svoj osvrt o onome što su posjetili i vidjeli.
Vremenik aktivnosti	Tijekom nastavne godine 2026./2027.
Troškovnik	Učenici i nastavnici snose trošak ulaznica.
Način vrednovanja	Učenici će dobiti ocjenu iz usmenog izražavanja za raspravu i pisanog izražavanja za osvrt



**Način praćenja
provedbe**

Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



18.5. POSJETI OBRTHNİKIM RADIONICAMA, PODUZEĆIMA, CENTRU ZA VOZILA HRVATSKE I TEHNIKOM MUZEJU NIKOLA TESLA

Aktivnosti, program	POSJET OBRTHNİKKOJ RADIONICI ILI PODUZEĆU (AUTOLAB, MASLIĆ AUTOCENTAR,...)
Ciljevi programa	• Upoznavanje učenika s održavanjem i popravcima dijelova vozila, uređajima, alatima i strojevima koji se koriste pri popravcima te organizacijom rada poduzeća ili obrtničke radionice
Namjena programa	• Upoznati učenike s postupcima održavanja i popravaka dijelova transmisije, sustava za upravljanje i/ili ovjesa vozila • upoznati učenike s modernim alatima, strojevima i uređajima koji se koriste pri tim poslovima • povezati prezentirano s gradivom koje se obrađuje na satovima Tehnologije održavanja vozila te s poslovima koje učenici obavljaju na praktičnoj nastavi kod poslodavaca • upoznati učenike s organizacijom rada moderne radionice ili poduzeća koje rade po europskim normama • pripremiti učenike za izlazak na tržište rada
Nositelj programa	Valerija Bartolec, dipl. ing. stroj.
Način realizacije	• provodi se za učenike 3.D i 3.E razreda zanimanja automehaničar iz predmeta Tehnologija održavanja vozila • prije posjete učenici će ukratko biti upoznati s obrtničkom radionicom ili poduzećem • razgledavanje obrtničke radionice ili poduzeća pod stručnim vodstvom • majstori-stručni učitelji iz radionice će učenicima objasniti moderne metode održavanja i popravaka te prezentirati rad s odgovarajućim alatima, strojevima i uređajima koji se pri tome koriste učenici će pod nadzorom majstora –stručnog učitelja izvršiti određene zadatke koristeći prezentirane alate, strojeve i uređaje
Vremenik aktivnosti	Tijekom nastavne 2026./2027. godine, ovisno o mogućnostima i slobodnim terminima u obrtničkim radionicama i poduzećima.
Troškovnik	Nema posebnih troškova jer se odabrane obrtničke radionice i poduzeća nalaze u Zagrebu pa će učenici koristiti gradski prijevoz.
Način vrednovanja	• anketiranje učenika • izrada plakata i panoa od prikupljenog materijala • ocjena iz predmeta Tehnologija održavanja vozila rezultati vrednovanja mogu se koristiti kao poticaj za daljnje razvijanje i uključivanje u ovakav oblik nastave
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	POSJET OBRTNIČKOJ RADIONICI ILI PODUZEĆU IZ PODRUČJA AUTOLIMARIJE
Ciljevi programa	Posjeti autolimarskim radionicama i/ili poduzećima za izradu auto dijelova kako bi se učenici upoznali s izradom dijelova automobila, mjerenjem, kontrolom i popravcima dijelova karoserije.
Namjena programa	• upoznati učenike s modernim alatima, strojevima, uređajima i postupcima koji se koriste pri autolimarskim radovima u obrtničkim radionicama • upoznati učenike s tehnologijom izrade dijelova karoserije ovisno o materijalu od kojeg su izrađeni • upoznati učenike sa svim fazama u izradi i montaži automobila s posebnim naglaskom na dijelove karoserije • upoznati učenike s modernim metodama mjerenja i kontrole pri izradi dijelova (naročito dijelova karoserije vozila) • zorno povezati gradivo tehnologije autolimarije s gradivom iz svih strukovnih predmeta, a posebno iz tehnologije održavanja vozila, tehnike motornih vozila i praktične nastave • upoznati učenike s organizacijom rada u autolimarskim obrtničkim radionicama i poduzećima koja rade po europskim standardima • pripremiti učenike za izlazak na tržište rada
Nositelji programa i njihova odgovornost	Valerija Bartolec, dipl. ing. stroj. Nositelj programa odgovara za organizaciju i sadržaj aktivnosti, pripremu učenika i njihovu sigurnost izvan škole.
Način realizacije	• izvanučionička nastava se provodi za učenike 3.F razreda zanimanja autolimar iz predmeta Tehnologija održavanja vozila (3.F) • majstori-stručni učitelji iz radionice će učenicima objasniti postupke popravaka dijelova karoserije i prezentirati rad s alatima, strojevima i uređajima • učenici će pod nadzorom majstora –stručnog učitelja izvršiti određene zadatke koristeći prezentirane alate, strojeve i uređaje • uz stručno vodstvo učenicima će se prezentirati postupci izrade, mjerenja i kontrole dijelova karoserije • prije samog posjeta učenici će putem prezentacije biti upoznati s poviješću poduzeća
Vremeni aktivnosti	Tijekom nastavne 2026./2027. godine, ovisno o mogućnostima i slobodnim terminima u obrtničkim radionicama i poduzećima.
Troškovnik	Obrtničke radionice i poduzeća se nalaze u Zagrebu pa nema troškova jer učenici koriste gradski prijevoz.
Način vrednovanja	• ocjena iz predmeta Tehnologija održavanja vozila • anketiranje učenika • izrada plakata i panoa od prikupljenog materijala • rezultati vrednovanja mogu se koristiti kao poticaj za daljnje razvijanje i uključivanje u ovakav oblik nastave
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	POSJET CENTRU ZA VOZILA HRVATSKE – ODJEL ZA ISPITIVANJE VOZILA, VELIKA GORICA, SISAČKA 39 C
Ciljevi programa	Upoznavanje učenika s postupkom tehničkog pregleda vozila, ispitivanjima vozila nakon preinaka i homologacijom različitih vrsta vozila te na taj način obraditi dio nastavnog programa (kurikula) iz predmeta Tehnologija održavanja vozila i Tehnologija automehatronike.
Namjena programa	• upoznati učenike s poslovima i aktivnostima Centra za vozila Hrvatske i Odjela za ispitivanje vozila • učenicima objasniti važnost i zakonske odredbe ispitivanja nakon izvršenih preinaka na vozilu te zakonske odredbe vezane za homologaciju vozila • objasniti i pokazati "u živo" na vozilu postupak ispitivanja snage motora i ispitivanje na ispitnoj stazi • objasniti i pokazati postupak tehničkog pregleda za osobna vozila, teretna vozila i motocikle • povezati prezentirano s gradivom koje se obrađuje na satovima predmeta Tehnologija održavanja vozila i Tehnologija automehatronike • pripremiti učenike za izlazak na tržište rada
Nositelji programa i njihova odgovornost	Valerija Bartolec, dipl. ing. stroj., Katarina Čačić, dipl. ing. stroj. Nositelji programa odgovaraju za organizaciju i sadržaj aktivnosti, pripremu učenika i njihovu sigurnost izvan škole.
Način realizacije	• provodi se za učenike III. razreda zanimanja automehaničar i automehatroničar • prije posjete učenici će ukratko biti upoznati sa Centrom za vozila Hrvatske i Odjelom za ispitivanje vozila • uvodno predavanje o aktivnostima Centra za vozila Hrvatske, njegovom organizacijom rada, zakonskim odredbama i različitim ispitivanjima koja se provode na vozilima • izvođenje tehničkog pregleda, ispitivanja snage motora i ispitivanje vozila na ispitnoj stazi
Vremenik aktivnosti	Tijekom drugog polugodišta nastavne 2026./2027. godine, ovisno o mogućnostima i slobodnim terminima Centra za vozila Hrvatske.
Troškovnik	Učenici sami snose trošak međugradskog prijevoza (ZET) do Velike Gorice.
Način vrednovanja	• anketiranje učenika • izrada plakata i panoa od prikupljenog materijala • ocjena iz predmeta Tehnologija održavanja vozila i Tehnologija automehatronike • rezultati vrednovanja mogu se koristiti kao poticaj za uključivanje u ovakav oblik rada
Način praćenja provedbe	• Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	POSJET TVORNICI AUTOMOBILA
Ciljevi programa	Upoznavanje učenika s procesom proizvodnje vozila
Namjena programa	- Upoznati učenike s postupcima proizvodnje, redoslijeda procesa, važnosti planiranja, - upoznati učenike s istraživačkim procesom unutar tvornice - upoznati učenike s djelovanjem proizvodnog sustava u cjelini moderne firme koja radi po europskim normama - upoznavanje sustava kontrole kvalitete - povezati prezentirano s gradivom koje se obrađuje na satovima predmeta Tehnologija automehatronike te s poslovima koje učenici obavljaju na praktičnoj nastavi - pripremiti učenike za izlazak na tržište rada
Nositelji programa i njihova odgovornost	Katarina Čačić, dipl. ing. strojarstva i Vanja Marendić Nositelji programa odgovaraju za organizaciju i sadržaj aktivnosti, pripremu učenika i njihovu sigurnost izvan škole.
Način realizacije	- provodi se za sve zainteresirane učenike i nastavnike - prije posjete učenici će ukratko biti upoznati s osnovnim informacijama o tvornici - razgledavanje tvornice pod stručnim vodstvom
Vremenik aktivnosti	Tijekom nastavne 2026./2027. godine, ovisno o mogućnostima i slobodnim terminima tvornice.
Troškovnik	Troškove snose roditelji učenika
Način vrednovanja	- anketiranje učenika - Izrada referata, plakata i panoa od prikupljenog materijala - ocjena iz predmeta tehnologija automehatronike - rezultati vrednovanja mogu se koristiti kao poticaj za uključivanje u ovakav oblik rada
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

Aktivnosti, program	POSJET GREEN ENERGY FAIR
Ciljevi programa	Predstaviti najnaprednija i održiva rješenja u području obnovljivih izvora energije, baterijske pohrane, zelenog vodika, pametnih mreža i e-mobilnosti. Potaknuti održivo ponašanje kroz radionice, stručne panele, javna predavanja i sadržaj koji angažira učenike.
Namjena programa	Program je namijenjen učenicima prvih, drugih i trećih razreda.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Ivan Sohor mag.ing. elektrotehnike. Nositelj programa odgovara za organizaciju i sadržaj aktivnosti, pripremu učenika i njihovu sigurnost izvan škole.
Način realizacije	Organizirani posjet i razgled sajma te sudjelovanje u radionicama i edukacijskim predavanjima na sajmu.
Vremenik aktivnosti	29.- 30. listopada 2026. godine.
Troškovnik	Svi troškovi bit će pokriveni od strane roditelja učenika.
Način vrednovanja	Rezultate vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnicima u cilju poboljšanja nastavnog procesa.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



18.6. VOLONTERSKE AKTIVNOSTI U SKLOPU ZAJEDNICE AKTIVNIH GRAĐANA

Aktivnost	Višednevna terenska nastava u svrhu volontiranja
Ciljevi	• Ojačati interes za zbivanja i probleme u zajednici. • Razviti odgovornost svakog člana za dobrobit zajednice. • Osvijestiti važnost ljudskih prava, sloboda i temeljnih demokratskih vrijednosti. • Razviti kritičko razumijevanje društvenih, ekonomskih i političkih procesa te načina sudjelovanja u odlučivanju. • Razviti aktivno slušanje, suradnju, argumentiranje, nenasilno rješavanje sukoba, empatiju i solidarnost. • Osposobiti učenike za osmišljavanje i provedbu istraživačke, volonterske i zagovaračke aktivnosti.
Namjena programa	ZAG je dobrovoljna izvannastavna aktivnost građanskog odgoja i obrazovanja čija je svrha pripremiti i osnažiti učenike za aktivno, odgovorno i suradničko djelovanje u demokratskoj zajednici. Program polazi od pojava i problema koje učenici prepoznaju u školi i lokalnoj zajednici te ih vodi kroz istraživanje, raspravu, oblikovanje rješenja, volontiranje i zagovaranje pozitivnih promjena.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Margareta Mihaljević, mag.comm. et educ.soc. Nositelj programa odgovara za organizaciju i sadržaj aktivnosti, pripremu učenika i njihovu sigurnost izvan škole.
Način realizacije	Aktivnost je za učenike koji su prijavljeni za izvannastavnu aktivnost ZAG-a
Vremenik aktivnosti	Tijekom nastavne godine 2026./2027.
Troškovnik	Troškove pokriva budžet dobiven od Grada Zagreba
Način vrednovanja	Samovrednovanje
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



18.7. IZVANUČIONIČKA NASTAVA U SKLOPU IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI ZAJEDNICA AKTIVNIH GRAĐANA

Aktivnost, program	Posjet: Doživi Europu, GONG, Volonterski centar, Crveni križ, Gradska skupština ili mjesni odbor
Ciljevi	• Ojačati interes za zbivanja i probleme u zajednici. • Razviti odgovornost svakog člana za dobrobit zajednice. • Osvijestiti važnost ljudskih prava, sloboda i temeljnih demokratskih vrijednosti. • Razviti kritičko razumijevanje društvenih, ekonomskih i političkih procesa te načina sudjelovanja u odlučivanju. • Razviti aktivno slušanje, suradnju, argumentiranje, nenasilno rješavanje sukoba, empatiju i solidarnost. • Osposobiti učenike za osmišljavanje i provedbu istraživačke, volonterske i zagovaračke aktivnosti.
Namjena programa	ZAG je dobrovoljna izvannastavna aktivnost građanskog odgoja i obrazovanja čija je svrha pripremiti i osnažiti učenike za aktivno, odgovorno i suradničko djelovanje u demokratskoj zajednici. Program polazi od pojava i problema koje učenici prepoznaju u školi i lokalnoj zajednici te ih vodi kroz istraživanje, raspravu, oblikovanje rješenja, volontiranje i zagovaranje pozitivnih promjena.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Margareta Mihaljević Nositelj programa odgovara za organizaciju i sadržaj aktivnosti, pripremu učenika i njihovu sigurnost izvan škole.
Način realizacije	Aktivnost je za učenike koji su prijavljeni za izvannastavnu aktivnost ZAG-a
Vremenik aktivnosti	Tijekom nastavne godine 2026./2027.
Troškovnik	Troškove pokriva budžet dobiven od Grada Zagreba
Način vrednovanja	Samovrednovanje
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



18.8. EDUKACIJA U ORGANIZACIJI TVRTKE NEŽIĆ D.O.O.

Aktivnosti, program	POSJET EDUKACIJSKIH TEHNIČARA IZ TVRTKE NEŽIĆ D.O.O.
Ciljevi programa	Povezivanje teorijskog znanja i školske prakse s najnovijim industrijskim standardima, tehnologijama i materijalima u području pripreme i obrade karoserije motornih vozila kroz stručno vodstvo edukacijskih tehničara.
Namjena programa	Program je namijenjen učenicima 2.F i 2.G razreda, Serviser karoserije motornih vozila
Nositelji programa i njihova odgovornost	Robert Pisuljak, stručni nastavnik Nositelj programa odgovara za organizaciju i sadržaj aktivnosti, pripremu učenika i njihovu sigurnost izvan škole.
Način realizacije	Edukacijska predavanja za učenike u školskim radionicama
Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovnik	Nema troškova pošto se edukacije održavaju u školskim radionicama
Način vrednovanja	Vrednovanje se provodi kroz sudjelovanje i aktivnost na edukaciji
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



19. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

19.1. UREĐIVANJE FACEBOOK STRANICE ŠKOLE

Aktivnosti, program	UREĐIVANJE FACEBOOK STRANICE ŠKOLE
Ciljevi programa	Praćenje svih školskih događanja tijekom školske godine
Namjena programa	Informirati javnost o događanjima u školi Promicati školu u pozitivnom ozračju
Nositelji programa i njihova odgovornost	Nastavnici Nositelji programa odgovaraju za planiranje i vođenje aktivnosti, rad s učenicima i za izvješće o provedbi.
Način realizacije	Objavljivanje sadržaja na Facebook stranici škole
Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovnik	nema troškova
Način vrednovanja	Stvaranje pozitivnog stava prema radu u školi Uključivanje svih djelatnika u promoviranje i informiranje školskih aktivnosti provedenih u školi
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



19.2. UREĐIVANJE WEB STRANICE

Aktivnosti, program	UREĐIVANJE WEB STRANICE
Ciljevi programa	praćenje svih školskih događanja tijekom školske godine
Namjena programa	informirati javnost o događanjima u školi promicati školu u pozitivnom ozračju
Nositelji programa i njihova odgovornost	Ivana Barbarić, prof. Nositelj programa odgovara za planiranje i vođenje aktivnosti, rad s učenicima i za izvješće o provedbi.
Način realizacije	objavljivanje sadržaja na web stranici
Vremenik aktivnosti	tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovnik	nema troškova
Način vrednovanja	stvaranje pozitivnog stava prema radu u školi uključivanje svih djelatnika u promoviranje i informiranje školskih aktivnosti provedenih u školi
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



19.3. SUDJELOVANJE U AKTIVNOSTIMA FESTIVALA ZNANOSTI

Aktivnosti, program	FESTIVAL ZNANOSTI
Ciljevi programa	Približiti znanost učenicima, upoznati ih s aktivnostima i rezultatima u području znanosti te ih potaknuti na znatiželju i kritičko razmišljanje.
Namjena programa	➤ tema Festivala znanosti u 2027. godini još nije određena ➤ upoznati učenike s različitim pogledima na znanost ➤ upoznati učenike s inovativnim projektima u području znanosti i njihovoj primjeni u svakidašnjem životu (u vozilima, industriji, kućanstvu...) ➤ Razvijanje logičkog zaključivanja kod učenika i borba protiv dezinformacija
Nositelji programa i njihova odgovornost	Valerija Bartolec, dipl. ing. stroj. Nositelj programa odgovara za planiranje i vođenje aktivnosti, rad s učenicima i za izvješće o provedbi.
Način realizacije	provodi se za učenike trećih razreda zanimanja automehatroničar (3.A, 3.B i 3.C), automehaničar (3.D i 3.E) te autolimar (3.F) ➤ učenici će sudjelovati na jednom ili više predavanja i tribina koje su povezane s njihovim zanimanjem ➤ učenici će aktivno sudjelovati na jednoj ili više radionica i prezentacija koje su povezane s njihovim zanimanjem ➤ učenici će sudjelovati i na ostalim zanimljivim aktivnostima predviđenim programom Festivala (još nije potpuno poznat) u Tehničkom muzeju Nikola Tesla ili na ostalim lokacijama
Vremenik aktivnosti	travnja 2027.
Troškovnik	Nema posebnih troškova jer se sve aktivnosti odvijaju u Zagrebu pa učenici koriste gradski prijevoz, a ulaz na sve aktivnosti je besplatan.
Način vrednovanja	➤ komentari učenika u obliku ankete ili izvješća ➤ izrada plakata i panoa od prikupljenog materijala ➤ ocjena iz odgovarajućeg nastavnog predmeta za aktivne učenike
Način praćenja provedbe	➤ Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



19.4. ZAJEDNICA AKTIVNIH GRAĐANA

Aktivnost	ZAJEDNICA AKTIVNIH GRAĐANA
Ciljevi	• Ojačati interes za zbivanja i probleme u zajednici. • Razviti odgovornost svakog člana za dobrobit zajednice. • Osvijestiti važnost ljudskih prava, sloboda i temeljnih demokratskih vrijednosti. • Razviti kritičko razumijevanje društvenih, ekonomskih i političkih procesa te načina sudjelovanja u odlučivanju. • Razviti aktivno slušanje, suradnju, argumentiranje, nenasilno rješavanje sukoba, empatiju i solidarnost. • Osposobiti učenike za osmišljavanje i provedbu istraživačke, volonterske i zagovaračke aktivnosti.
Namjena programa	ZAG je dobrovoljna izvannastavna aktivnost građanskog odgoja i obrazovanja čija je svrha pripremiti i osnažiti učenike za aktivno, odgovorno i suradničko djelovanje u demokratskoj zajednici. Program polazi od pojava i problema koje učenici prepoznaju u školi i lokalnoj zajednici te ih vodi kroz istraživanje, raspravu, oblikovanje rješenja, volontiranje i zagovaranje pozitivnih promjena.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Margareta Mihaljević Nositelj programa odgovara za planiranje i vođenje aktivnosti, rad s učenicima i za izvješće o provedbi.
Način realizacije	Izvannastavna aktivnost namijenjena za učenike drugih i trećih razreda. Učenici će razvijati kritičko razmišljanje o problemima unutar svoje zajednice i raditi na rješavanju istih.
Vremenik aktivnosti	Školska godina 2026./2027.
Troškovnik	Troškove pokriva budžet dobiven od Grada Zagreba
Način vrednovanja	ZAG je izvannastavna aktivnost pa se učenici ne ocjenjuju brojčanom ocjenom. Praćenje je kontinuirano, razvojno i usmjereno napretku učenika te unapređivanju aktivnosti. Učenici sudjeluju u odabiru problema, planiranju rada i zajedničkom vrednovanju provedenih aktivnosti.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



19.5. IZLETI, MATURALNO PUTOVANJE

Aktivnosti, program	Izvanastavne aktivnosti: ŠKOLSKI IZLETI (JEDNODNEVNI, VIŠE DNEVNI, TUZEMNI ILI INOZEMNI) Italija – posjet tvornici Ferarija, zabavnom parku Gardaland, muzejima, Češka – posjet tvornici Škode, Minhen – posjet tvornici BMW i ostale znamenitosti
Ciljevi programa	Ciljevi izvanastavne aktivnosti IZLETI su prvenstveno zbližavanje učenika, podizanje svijesti o zdravom življenju, promicanje duha prijateljstva među sobom, te upoznavanje sa prirodnim znamenitostima kraja koji se posjećuje kao i povećanje radne sposobnosti, razvijanje sportskog duha, želju za pobjedom, druženje, razvijanje morfoloških obilježja, motoričke i funkcionalne sposobnosti.
Namjena programa	Namijenjena je učenicima svih prvih razreda.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Razrednici prvih razreda ili netko od kolegica ili kolega profesora i nastavnika koji imaju želju voditi učenike. Nositelji programa odgovaraju za planiranje i vođenje aktivnosti, rad s učenicima i za izvješće o provedbi. Razrednici odgovaraju za informiranje roditelja, prikupljanje suglasnosti i za evidenciju sudionika iz svojega razrednog odjela.
Način realizacije	Izvodi se unutar granica Republike Hrvatske i susjednih zemalja (Italija, Češka Republika, Austrija, Njemačka) gdje učenici samostalno otkrivaju svoje individualne sposobnosti uz kvalitetan rad stručnih profesora.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom prvog polugodišta ili drugog polugodišta kada se steknu svi uvjeti.
Troškovnik aktivnosti	Trošak ove aktivnosti snose roditelji učenika koji se prijave na školski izlet.
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnikom u cilju daljnjeg poboljšanja rada u školi.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	Izvanastavne aktivnosti: ŠKOLSKI IZLETI (VIŠEDNEVNI, INOZEMNI) – MATURALNO PUTOVANJE ZA SVE UČENIKE DRUGIH RAZREDA (Češka, Grčka, Španjolska)
Ciljevi programa	Ciljevi izvanastavne aktivnosti IZLETI su prvenstveno zbližavanje učenika, podizanje svijesti o zdravom življenju, promicanje duha prijateljstva među sobom, te upoznavanje sa prirodnim znamenitostima kraja koji se posjećuje kao i povećanje radne sposobnosti, razvijanje sportskog duha, želju za pobjedom, druženje, razvijanje morfoloških obilježja, motoričke i funkcionalne sposobnosti.
Namjena programa	Namijenjena je učenicima svih DRUGIH razreda.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Razrednici drugih razreda ili netko od kolegica ili kolega profesora i nastavnika koji imaju želju voditi učenike. Nositelji programa odgovaraju za planiranje i vođenje aktivnosti, rad s učenicima i za izvješće o provedbi. Razrednici odgovaraju za informiranje roditelja, prikupljanje suglasnosti i za evidenciju sudionika iz svojega razrednog odjela.
Način realizacije	Izvodi se izvan granica Republike Hrvatske a u susjednim zemljama (Italija, Češka Republika, Grčka Španjolska) gdje učenici samostalno otkrivaju svoje individualne sposobnosti uz kvalitetan rad stručnih profesora.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom mjeseca lipnja, kolovoza ili rujna 2027. godine kada se steknu svi uvjeti.
Troškovnik aktivnosti	Trošak ove aktivnosti snose roditelji učenika koji se prijave na maturalno putovanje.
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnikom u cilju daljnjeg poboljšanja rada u školi.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	Izvanastavne aktivnosti: ŠKOLSKI IZLETI (JEDNODNEVNI, VIŠE DNEVNI, TUZEMNI ILI INOZEMNI) Italija – posjet tvornici Ferarija, muzejima, Češka – posjet tvornici Škode, Minhen – posjet tvornici BMW i ostale znamenitosti
Ciljevi programa	Ciljevi izvanastavne aktivnosti IZLETI su prvenstveno zbližavanje učenika, podizanje svijesti o zdravom življenju, promicanje duha prijateljstva među sobom, te upoznavanje sa prirodnim znamenitostima kraja koji se posjećuje kao i povećanje radne sposobnosti, razvijanje sportskog duha, želju za pobjedom, druženje, razvijanje morfoloških obilježja, motoričke i funkcionalne sposobnosti.
Namjena programa	Namijenjena je učenicima svih trećih razreda.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Razrednici trećih razreda ili netko od kolegica ili kolega profesora i nastavnika koji imaju želju voditi učenike. Nositelji programa odgovaraju za planiranje i vođenje aktivnosti, rad s učenicima i za izvješće o provedbi. Razrednici odgovaraju za informiranje roditelja, prikupljanje suglasnosti i za evidenciju sudionika iz svojega razrednog odjela.
Način realizacije	Izvodi se unutar granica Republike Hrvatske i susjednih zemalja (Italija, Češka Republika, Austrija, Njemačka) gdje učenici samostalno otkrivaju svoje individualne sposobnosti uz kvalitetan rad stručnih profesora.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom prvog polugodišta ili drugog polugodišta kada se steknu svi uvjeti.
Troškovnik aktivnosti	Trošak ove aktivnosti snose roditelji učenika koji se prijave na školski izlet.
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnikom u cilju daljnjeg poboljšanja rada u školi.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

20. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

Izvanškolske aktivnosti su aktivnosti koje učenici pohađaju izvan Škole, u sportskim klubovima, glazbenim i plesnim školama, udrugama tehničke kulture, vatrogasnim društvima, vjerskim zajednicama i drugim ustanovama. Škola ih ne organizira, ali ih evidentira preko razrednika na početku školske godine, uvažava ih pri planiranju obveza učenika i vrednuje ih kao dio učenikova cjelovitog razvoja. Postignuća učenika u izvanškolskim aktivnostima Škola javno ističe i uvažava pri predlaganju za pohvale i nagrade. Razrednici evidenciju dostavljaju stručnoj službi do 30. rujna tekuće školske godine.



Aktivnosti, program	IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI UČENIKA
Ciljevi programa	Evidentirati i vrednovati aktivnosti koje učenici pohađaju izvan Škole; poticati učenike na sudjelovanje u sportu, kulturi i tehničkoj kulturi te povezati ta postignuća s odgojno-obrazovnim radom Škole.
Namjena programa	Namijenjen je svim učenicima Škole.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Razrednici odgovaraju za prikupljanje i ažuriranje evidencije u razrednom odjelu. Stručna služba odgovara za objedinjavanje podataka i izvješće. Ravnatelj odgovara za javno isticanje postignuća i za suradnju s ustanovama.
Način realizacije	• razrednici na početku školske godine prikupljaju podatke o izvanškolskim aktivnostima učenika • stručna služba objedinjuje podatke i izrađuje pregled po vrstama aktivnosti • postignuća se objavljuju na mrežnoj stranici i na oglasnoj ploči Škole • Škola izdaje potvrde i preporuke na zahtjev učenika i vanjskih ustanova
Vremenik aktivnosti	Evidentiranje do 30. rujna 2026; praćenje tijekom cijele nastavne godine 2026./2027.
Troškovnik	Nema troškova za Školu. Troškove izvanškolskih aktivnosti snose roditelji odnosno ustanove koje ih organiziraju.
Način vrednovanja	Broj evidentiranih učenika i vrsta aktivnosti; osvrt razrednika na kraju nastavne godine.
Način praćenja provedbe	Stručna služba podnosi objedinjeno izvješće Nastavničkom vijeću na sjednici u lipnju. Ravnatelj provjerava je li evidencija zaključena do zadanoga roka.



21. PROJEKTI

21.1. PREDSTAVLJANJE NA 12.SAJMU OBRTNIŠTVA GRADA ZAGREBA I ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

Aktivnosti, program	PREDSTAVLJANJE NA 12.SAJMU OBRTNIŠTVA GRADA ZAGREBA I ZAGREBAČKE ŽUPANIJE
Ciljevi programa	Prezentacija zanimanja elektroinstalater, elektromehaničar, elektroničar
Namjena programa	Učenicima 7. i 8. razreda osnovnih škola
Nositelji programa i njihova odgovornost	Damir Čolig, ing.el.; Lidija Dugorepec, VKV; Ante Lipovac, SSS; Želimir Begović, bacc. ing. Nositelji programa odgovaraju za provedbu projektnih aktivnosti, suradnju s partnerima i za izvješćivanje o projektu.
Način realizacije	Opremanje štanda ESOŠ-a Zagreb na Zagrebačkom velesajmu i prezentacija zanimanja od strane učenika i nastavnika
Vremenik aktivnosti	U travnju 2027. godine na Zagrebačkom velesajmu zajedno sa WorldSkills 2027
Troškovnik	Troškove opremanja, prijevoza i zakupa snosi Obrtnička komora Zagreb.
Način vrednovanja	Popularizacija elektro zanimanja mjerljiva povećanjem interesa budućih srednjoškolaca za upis u obrazovni program
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

21.2. PROJEKT POVEZIVANJA OBRAZOVANJA I STRUKE (DALEKOVOD D.D. - ELEKTROSTROJARSKA OBRTNIČKA ŠKOLA, ZAGREB)

Aktivnosti, program	SURADNJA IZMEĐU TVRTKE Dalekovod d.d. i ELEKTROSTROJARSKE OBRTNIČKE ŠKOLE, ZAGREB, Selska cesta 83 „PROFESORI– UČENICI – DALEKOVOD: povezivanje obrazovanja i struke“
Ciljevi programa	Projekt predstavlja suradnju između Dalekovod d.d. i Elektrostrojarske obrtničke škole, s ciljem promocije tehničkih zanimanja i osiguravanja kvalitetne domaće radne snage. Kroz sustavne aktivnosti za profesore i učenike, projekt omogućava stjecanje praktičnih znanja, povezivanje teorije i prakse te usmjeravanje učenika prema zapošljavanju u elektroenergetskom sektoru.
Namjena programa	Opća namjena • Povezati obrazovni sustav s tržištem rada kroz partnerstvo Dalekovod d.d. i Elektrostrojarske obrtničke škole. Specifična namjena • Profesore upoznati s praktičnim aspektima industrije i tehnologijama putem terenskih posjeta gradilištima i tvornicama. • Mogućnost uključivanja učenika u stvarne radne procese kroz mentorstvo, praksu i terensku nastavu.



	• Povećati vidljivost zanimanja monter dalekovoda i drugih tehničkih profila. • Stvoriti bazu motiviranih učenika za zapošljavanje i stipendiranje.																																																
Nositelji programa i njihova odgovornost	Marijana Kirša, dipl.ing.; Damir Čolig, ing.el.; Ante Lipovac, SSS; Lidija Dugorepec, VKV Nositelji programa odgovaraju za provedbu projektnih aktivnosti, suradnju s partnerima i za izvješćivanje o projektu.																																																
Načini realizacije	1) Aktivnosti za profesore – stručno usavršavanje i povezivanje sa strukom Omogućiti profesorima da steknu uvid u suvremenu praksu u području elektroenergetike, kako bi tu spoznaju mogli prenijeti u nastavni proces. <table><tr><th>Aktivnost</th><th>Opis</th><th>Trajanje učestalost</th><th>/</th></tr><tr><td>Posjet gradilištima</td><td>Upoznavanje s dinamikom i organizacijom rada na terenu, sigurnosnim standardima i tehnologijama</td><td>1 dan, 1x godišnje</td><td></td></tr><tr><td>Mogućnost posjeta tvornicama u VG*</td><td>Upoznavanje s proizvodnim procesima</td><td>1 dan, 1x godišnje</td><td></td></tr><tr><td>Stručne konferencije i predavanja</td><td>Usavršavanje i umrežavanje</td><td>Tijekom cijele godine</td><td></td></tr><tr><td>Direktna suradnja sa stručnjacima iz Dalekovod Grupe</td><td>Savjetovanje i razmjena znanja</td><td>Tijekom cijele godine</td><td></td></tr></table> *ovisno o organizacijskim mogućnostima škole i raspoloživim kapacitetima tvornice 2) Aktivnosti za učenike – promocija struke i karijernog usmjerenja Pružiti učenicima iskustveno učenje i stvaran uvid u zanimanje monter dalekovoda te šire tehničke kompetencije kroz praksu, mentorstvo i kontakt s industrijom. <table><tr><th>Aktivnost</th><th>Opis</th><th>Trajanje učestalost</th><th>/</th></tr><tr><td>Prezentacija kompanije</td><td>Interaktivna prezentacija kompanije i iskustava zaposlenika s terena</td><td>1 školski sat, 1x godišnje</td><td></td></tr><tr><td>Terenski posjeti gradilištima</td><td>Organizirani obilazak uz stručno vodstvo</td><td>1 dan, 1x godišnje</td><td></td></tr><tr><td>Mogućnost obilaska tvornica u VG*</td><td>Organizirani obilazak uz stručno vodstvo</td><td>1 dan, 1x godišnje</td><td></td></tr><tr><td>Mentorstvo pri završnim radovima</td><td>Savjetovanje i podrška učenicima</td><td>Po potrebi</td><td></td></tr><tr><td>Stipendiranje učenika</td><td>Za motivirane učenike po preporuci škole</td><td>Po potrebi</td><td></td></tr><tr><td>Gostujuća predavanja</td><td>Tematska predavanja iz prakse</td><td>Prema dogovoru i školskom planu</td><td></td></tr></table>	Aktivnost	Opis	Trajanje učestalost	/	Posjet gradilištima	Upoznavanje s dinamikom i organizacijom rada na terenu, sigurnosnim standardima i tehnologijama	1 dan, 1x godišnje		Mogućnost posjeta tvornicama u VG*	Upoznavanje s proizvodnim procesima	1 dan, 1x godišnje		Stručne konferencije i predavanja	Usavršavanje i umrežavanje	Tijekom cijele godine		Direktna suradnja sa stručnjacima iz Dalekovod Grupe	Savjetovanje i razmjena znanja	Tijekom cijele godine		Aktivnost	Opis	Trajanje učestalost	/	Prezentacija kompanije	Interaktivna prezentacija kompanije i iskustava zaposlenika s terena	1 školski sat, 1x godišnje		Terenski posjeti gradilištima	Organizirani obilazak uz stručno vodstvo	1 dan, 1x godišnje		Mogućnost obilaska tvornica u VG*	Organizirani obilazak uz stručno vodstvo	1 dan, 1x godišnje		Mentorstvo pri završnim radovima	Savjetovanje i podrška učenicima	Po potrebi		Stipendiranje učenika	Za motivirane učenike po preporuci škole	Po potrebi		Gostujuća predavanja	Tematska predavanja iz prakse	Prema dogovoru i školskom planu	
	Aktivnost	Opis	Trajanje učestalost	/																																													
	Posjet gradilištima	Upoznavanje s dinamikom i organizacijom rada na terenu, sigurnosnim standardima i tehnologijama	1 dan, 1x godišnje																																														
	Mogućnost posjeta tvornicama u VG*	Upoznavanje s proizvodnim procesima	1 dan, 1x godišnje																																														
	Stručne konferencije i predavanja	Usavršavanje i umrežavanje	Tijekom cijele godine																																														
	Direktna suradnja sa stručnjacima iz Dalekovod Grupe	Savjetovanje i razmjena znanja	Tijekom cijele godine																																														
	Aktivnost	Opis	Trajanje učestalost	/																																													
	Prezentacija kompanije	Interaktivna prezentacija kompanije i iskustava zaposlenika s terena	1 školski sat, 1x godišnje																																														
	Terenski posjeti gradilištima	Organizirani obilazak uz stručno vodstvo	1 dan, 1x godišnje																																														
	Mogućnost obilaska tvornica u VG*	Organizirani obilazak uz stručno vodstvo	1 dan, 1x godišnje																																														
Mentorstvo pri završnim radovima	Savjetovanje i podrška učenicima	Po potrebi																																															
Stipendiranje učenika	Za motivirane učenike po preporuci škole	Po potrebi																																															
Gostujuća predavanja	Tematska predavanja iz prakse	Prema dogovoru i školskom planu																																															



	<table><tr><td>Školska praksa u Dalekovodu**</td><td>Realna radna okolina u tvornicama</td><td>Prema dogovoru i školskom planu</td></tr></table> *ovisno o organizacijskim mogućnostima škole i raspoloživim kapacitetima tvornice ** ovisno o raspoloživim kapacitetima tvornice Očekivani ishodi: Kvantitativni ishodi: • Minimalno 1 posjet profesora gradilištu/pogonu godišnje • Minimalno 1 posjet učenika gradilištu/pogonu godišnje • Prezentacija kompanije održana u završnim razredima Kvalitativni ishodi: • Bolje razumijevanje struke među učenicima • Povećana motivacija za tehnička zanimanja • Jačanje suradnje između škole i gospodarstva • Učinkovitije zapošljavanje domaće radne snage	Školska praksa u Dalekovodu**	Realna radna okolina u tvornicama	Prema dogovoru i školskom planu
Školska praksa u Dalekovodu**	Realna radna okolina u tvornicama	Prema dogovoru i školskom planu		
Vremenik aktivnosti	Tijekom nastavne 2026./2027. godine, ovisno o mogućnostima i slobodnim terminima.			
Troškovnik	Prema dogovoru i u okviru svojih mogućnosti troškove prijevoza snosi tvrtka Dalekovod d.d. ili Elektrostrojarska obrtnička škola ZAGREB.			
Način vrednovanja	• Evidencija sudjelovanja • Povratne informacije kroz evaluacijske upitnike (svibanj-lipanj 2027.) • Godišnja analiza suradnje (broj aktivnosti, zadovoljstvo sudionika)			
Način praćenja provedbe	• Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.			

21.3. PROJEKT ERASMUS PLUS KA1 MOBILNOST

Aktivnost	Projekt Erasmus plus TIPKE 4 Tehnologija Internacionalnost Primjena Kurikulum Era Ključna aktivnost 1 u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, Broj projekta 2026-1-HR01-KA121-VET-000412721 Broj akreditacije 2023-1-HR01-KA120-VET-000191300, OID: E10046072
Ciljevi	Jačanje kompetencija nastavnika i učenika u području strojarstva i elektrotehnike. Izrada kurikuluma za redovnu i/ili izbornu i fakultativnu nastavu za: obnovljive izvore energije, električne i solarne automobile, vodikovu tehnologiju, Industriju 4.0, industrijsku robotiku i automatizaciju, moderne električne i pametne instalacije, AI u nastavi i otklanjanje kvarova na daljinu putem softverskih rješenja. Poboljšanje znanja iz engleskog jezika. Internacionalizacija škole.
Namjena	Program je namijenjen učenicima drugih i trećih razreda u zanimanju automehatroničar, elektromehaničar, elektroničar-mehaničar i elektroinstalater te nastavnicima iz područja elektrotehnike i strojarstva.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Damir Čolig, ing. el., Lidija Dugorepec, VKV, Marijana Kirša, dipl. ing. strojarstva, Dragica Kvesić, stručni suradnik knjižničar Ivan Sohor, dipl. ing. el.



Aktivnost	Projekt Erasmus plus TIPKE 4 Tehnologija Internacionalnost Primjena Kurikulum Era Ključna aktivnost 1 u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, Broj projekta 2026-1-HR01-KA121-VET-000412721 Broj akreditacije 2023-1-HR01-KA120-VET-000191300, OID: E10046072
	Dragutin Šmaguc, dipl. ing. i nastavnici iz područja strojarstva Nastavnici za pratnju učenicima biti će izabrani na internom natječaju. Planira se tri do četiri nastavnika za pratnju. Nositelji programa odgovaraju za provedbu projektnih aktivnosti, suradnju s partnerima i za izvješćivanje o projektu. Stručna služba odgovara za stručni sadržaj programa, praćenje učenika i za evaluaciju. Knjižničar odgovara za pripremu materijala i za suradnju s vanjskim ustanovama.
Način realizacije	Projekt se realizira kroz nekoliko aktivnosti: 1. mobilnost učenika po zanimanju automehatroničar u trajanju od dva tjedna uz pratnju dva nastavnika u srednjoj školi u Nici; 2. mobilnost učenika elektro zanimanja u trajanju od dva tjedna u srednjoj školi koja se nalazi u Pariškom prstenu; 3. mobilnost - Job Shadowing četiri nastavnika elektrotehnike (Damir Čolig, Lidija Dugorepec, Ivan Sohor i Dragutin Šmaguc) u trajanju od jednog tjedna, pet radnih dana u školi Private High School SABA u Skopju, Sjeverna Makedonija. Aktivnosti će uključivati pripreme učenika iz stranog jezika, struke i kulturološke pripreme, informiranje o projektu i izradu web stranice projekta. Nastavnici na Job Shadowing-u će se uglavnom sami pripremati. Evaluacija različitih faza projekta. Partneri su: 1. Nice Côte d Azur; 2. BTP CFA Ile de France; 3. Private High School SABA , Skoplje, Sjeverna Makedonija. Na osnovu znanja stečenih na ove tri aktivnosti učenici i nastavnici će izraditi elaborate i prezentacije te će se sva područja uvrstiti u kurikulum odnosno nastavu. U aktivnost mobilnosti planira se uključiti četiri nastavnika elektrotehnike, ukupno 18 učenika i tri nastavnika u pratnji.
Vremenik	Pisanje projektne prijave tijekom školske godine 2026./2027. Aktivnosti traju petnaest mjeseci i to: od 01.06.2026. do 31.08.2027.
Troškovnik	Oko 50.000,00 eura ukupno su planirani troškovi za putovanje, troškove života i organizacijske troškove. Troškove u cijelosti podmiruje Agencija za mobilnost i programe EU.
Vrednovanje	Vrednovanje se provodi u različitim fazama projekta: u fazi pripreme, na početku i kraju mobilnosti, te završno vrednovanje. Načini vrednovanja će ući u Ugovor o učenju kojeg potpisuje organizacija pošiljateljica i organizacija primateljica. Učenicima će biti priznato znanje koje su stekli na mobilnosti, teorijski dio iz predmeta struke i praktični dio iz predmeta Praktična nastava. Također će učenicima biti priznato 80 sati praktične nastave koje će odraditi u radionicama škola domaćina Côte d Azur i BTP CFA Ile de France.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



21.4. EUROPSKI DAN JEZIKA

Aktivnosti, program	OBILJEŽAVANJE EUROPSKOG DANA JEZIKA, 26.9.
Ciljevi programa	• razvijanje svijesti o važnosti poznavanja stranih jezika za obrazovanje, mobilnost i zapošljavanje • jačanje svijesti o važnosti učenja stranih jezika • njegovanje tolerancije prema različitim narodima i kulturama
Namjena programa	• promicati višejezičnost i jezičnu raznolikost • razvijati komunikacijske vještine učenika na materinskom i stranim jezicima • upoznati jezike, kulture i jezične zanimljivosti europskih zemalja
Nositelji programa i njihova odgovornost	Knjižničarka i nastavnici Hrvatskoga i Engleskoga jezika Nositelji programa odgovaraju za provedbu projektnih aktivnosti, suradnju s partnerima i za izvješćivanje o projektu. Knjižničar odgovara za pripremu materijala i za suradnju s vanjskim ustanovama.
Način realizacije	Na inicijativu Vijeća Europe 26. rujna obilježava se Europski dan jezika. Cilj tog događanja je poticati i održavati bogatu jezičnu i kulturnu raznolikost Europe. S našim ćemo učenicima organizirati "Dane višejezičnosti" izraditi prezentacije o jezicima u Europi, njihovoj rasprostranjenosti i zanimljivostima..
Vremenik aktivnosti	rujan 2026.
Troškovnik	Nema troškova.
Način vrednovanja	Vrednovat će se kvaliteta izrađenih prezentacija te suradnja i doprinos cijelom projektu.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



21.5. MEĐUNARODNI DAN NENASILJA

Aktivnosti, program	MEĐUNARODNI DAN NENASILJA 2. LISTOPADA
Ciljevi programa	- osvijestiti univerzalnu važnost načela mira - pomoći učenicima da prepoznaju nasilje - ohrabriti učenike da svjesno donesu odluku o nenasilju
Namjena programa	- podizanje svijesti o važnosti međusobnog poštovanja i uvažavanja - razvijanje empatije, tolerancije, razumijevanja - poticanje na razmišljanje o svim vrstama nasilja kojima smo svakodnevno izloženi
Nositelji programa i njihova odgovornost	Knjižničarka i nastavnica Etike Nositelji programa odgovaraju za provedbu projektnih aktivnosti, suradnju s partnerima i za izvješćivanje o projektu.
Način realizacije	Povodom Međunarodnog dana nenasilja, koji se obilježava 2. listopada, organizirat ćemo tribinu na kojoj ćemo govoriti o važnosti prepoznavanja nasilja i načinima kako nenasilno rješavati sukobe. Učenici će govoriti o svojim iskustvima te postavljati pitanja.
Vremenik aktivnosti	Listopad 2026.
Troškovnik	Nema troškova.
Način vrednovanja	Ocijenit će se kvaliteta postavljenih pitanja i iznesenih prijedloga i uvažavanje sugovornika i kultura dijaloga.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

21.6. OBILJEŽAVANJE MJESECA HRVATSKE KNJIGE

Aktivnosti, program	OBILJEŽAVANJE MJESECA HRVATSKE KNJIGE
Ciljevi programa	- poticati čitalačke navike - razvijati pozitivan odnos prema knjizi i knjižnici - njegovati suradnju knjižničara, nastavnika i učenika
Namjena programa	- razviti ljubav prema čitanju - osvijestiti važnost čitanja u formiranju osobnosti - potaknuti suradničko učenje
Nositelji programa i njihova odgovornost	Knjižničarka i nastavnici Hrvatskoga jezika Nositelji programa odgovaraju za provedbu projektnih aktivnosti, suradnju s partnerima i za izvješćivanje o projektu.
Način realizacije	U Mjesecu hrvatske knjige koji se obilježava od 15. listopada do 15. studenoga, s učenicima ćemo organizirati <i>Čitateljski izazov</i> u kojem će učenici predstaviti djela hrvatskih autora te organizirati natjecanje razreda u poznavanju hrvatske književnosti i književnih zanimljivosti.
Vremenik aktivnosti	15. listopada - 15. studenoga 2026.
Troškovnik	Nema troškova.
Način vrednovanja	- analiza sudjelovanja učenika u pojedinim aktivnostima - statistika broja posuđenih knjiga tijekom Mjeseca hrvatske knjige
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



21.7. SVJETSKI DAN ŠTEDNJE

Aktivnosti, program	SVJETSKI DAN ŠTEDNJE, 31. LISTOPADA
Ciljevi programa	- razumjeti važnost odgovornog financijskog ponašanja - stvoriti naviku planiranja troškova i štednje - pripremiti učenike na odgovorno upravljanje vlastitim financijama
Namjena programa	- usvajanje pojmova iz svijeta bankarstva i financijskog poslovanja - poticanje financijske pismenosti - upoznavanje financijskih institucija
Nositelji programa i njihova odgovornost	Knjižničarka i razrednici Nositelji programa odgovaraju za provedbu projektnih aktivnosti, suradnju s partnerima i za izvješćivanje o projektu.
Način realizacije	Povodom Svjetskog dana štednje s učenicima ćemo organizirati niz radionica (kviz s pojmovima iz financijske pismenosti, izrada osobnog proračuna...). S učenicima ćemo posjetiti muzej novca Moneterra i Hrvatsku narodnu banku.
Vremenik aktivnosti	Listopad - studeni 2026.
Troškovnik	Nema troškova.
Način vrednovanja	Nakon aktivnosti učenici će procijeniti svoje sudjelovanje i napisati kratki osvrt: „Kako ću primijeniti znanja o financijskoj pismenosti u svakodnevnom životu?“
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

21.8. DAN MATERINSKOGA JEZIKA

Aktivnosti, program	DAN MATERINSKOGA JEZIKA, 21. VELJAČE
Ciljevi programa	- poticanje učenika na očuvanje materinskoga jezika - razvijanje svijesti o važnosti poznavanja jezika - osposobljavanje učenika za pisano jezično izražavanje
Namjena programa	- razvijati svijest o važnosti očuvanja materinskoga jezika - motivirati na pravilno pisanje ne samo u službenoj nego i u privatnoj komunikaciji - potaknuti učenike na kritičko sagledavanje korištenja tuđica
Nositelji programa i njihova odgovornost	Knjižničarka i nastavnici Hrvatskoga jezika Nositelji programa odgovaraju za provedbu projektnih aktivnosti, suradnju s partnerima i za izvješćivanje o projektu.
Način realizacije	Povodom Dana materinskoga jezika, 21. veljače, provest ćemo istraživanje među učenicima na temu „Kako govorimo“ (koje strane riječi koriste, pišu li poruke standardnim jezikom, koliko poznaju lokalizme, koji su novi žargonizmi i sl.). Imat ćemo radionicu „Riječ koju ne želim zaboraviti“ i na kojima će učenici istraživati stare, pomalo zaboravljene i zanemarene riječi.
Vremenik aktivnosti	Veljača 2027.
Način vrednovanja	Promatrat će se aktivnosti i suradnja učenika tijekom radionica. Učenici će ocijeniti program i predložiti sljedeće aktivnosti.
Okvirni troškovnik	Materijal za provođenje



Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.
--------------------------------	--

21.9. SVJETSKI DAN PRIPOVIJEDANJA I SVJETSKI DAN PJESNIŠTVA

Aktivnosti, program	SVJETSKI DAN PRIPOVIJEDANJA, 20. ožujka SVJETSKI DAN PJESNIŠTVA, 21. ožujka
Ciljevi programa	• promicati kulturu čitanja i stvaralaštva • jačati samopouzdanje pri javnom nastupu • razvijati jezične i komunikacijske vještine
Namjena programa	• razmjena ideja • obogaćivanje rječnika • razvijanje pozitivnih stavova prema književnosti
Nositelji programa i njihova odgovornost	Knjižničarka i nastavnici Hrvatskoga jezika Nositelji programa odgovaraju za provedbu projektnih aktivnosti, suradnju s partnerima i za izvješćivanje o projektu.
Način realizacije	Povodom Svjetskog bana pripovijedanja i Svjetskog dana pjesništva s učenicima ćemo organizirati dvije radionice: „Jedna minuta – jedna priča“ : učenici će u jednoj minuti ispričati jednu priču na zadanu temu Interpretacija omiljene pjesme : učenici će odabrati pjesmu koja im je posebno zanimljiva, pročitati je naglas i objasniti svoj izbor
Način vrednovanja	Analiza i vrednovanje učeničkih pjesama i priča, promatranje aktivnog sudjelovanja učenika tijekom radionice, usmeni osvrt učenika o provedenoj aktivnosti
Vremenik aktivnosti	Ožujak
Okvirni troškovnik	Materijal za provedbu
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



21.10. "NOĆ KNJIGE"

Aktivnosti, program	„NOĆ KNJIGE“
Ciljevi programa	• obilježiti Noć knjige kao nacionalnu manifestaciju koja promiče čitanje • poticati sudjelovanje u kulturnim aktivnostima u školi • motivirati učenike na timski rad
Namjena programa	• poticanje učenika na sudjelovanje i druženje izvan redovitog školskog programa • razvijanje čitalačke kulture • stvaranje ugodnog okruženja u školi
Nositelji programa i njihova odgovornost	Knjižničarka i nastavnici Hrvatskoga jezika Nositelji programa odgovaraju za provedbu projektnih aktivnosti, suradnju s partnerima i za izvješćivanje o projektu.
Način realizacije	Noć knjige manifestacija je koja je pokrenuta 2012. godine i obilježava se svake godine u travnju. Tada se obilježava i Svjetski dan knjige i autorskih prava (23. travnja) te Dan hrvatske knjige (22. travnja.) Naši će učenici za taj dan osmisliti neko događanje u skladu s motom događanja.
Vremenik aktivnosti	Travanj 2027
Troškovnik	Troškova nema.
Način vrednovanja	Prikupljanje dojmova učenika, nastavnika i publike, razgovor s učenicima nakon završetka programa radi prikupljanje ideja za buduća događanja.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

21.11. DEKLARACIJA O NAZIVU I POLOŽAJU HRVATSKOGA KNJIŽEVNOGA JEZIKA, 60. OBLJETNICA

Aktivnosti, program	DEKLARACIJA O NAZIVU I POLAŽAJU HRVATSKOGA KNJIŽEVNOGA JEZIKA
Ciljevi programa	• poticanje učenika na upoznavanje i razumijevanje važnog dokumenta iz povijesti hrvatskoga jezika • razvijanje svijesti o ulozi jezika u očuvanju kulturnoga, nacionalnoga i osobnoga identiteta • jačanje osjećaja pripadnosti hrvatskoj jezičnoj i kulturnoj zajednici
Namjena programa	• razvijati kritičko promišljanje o jeziku • poticati odgovorno korištenje jezika • upoznati učenike s povijesnim okolnostima nastanka Deklaracije
Nositelji programa i njihova odgovornost	Knjižničarka i nastavnici Hrvatskoga jezika Nositelji programa odgovaraju za provedbu projektnih aktivnosti, suradnju s partnerima i za izvješćivanje o projektu.
Vremenik aktivnosti	Povodom 60. obljetnice Deklaracije o nazivu i položaju hrvatskoga jezika s učenicima ćemo čitati analizirati ulomke iz Deklaracije te organizirati panel na kojem će učenici i nastavnici imati izlaganja o jeziku, identitetu, o hrvatskom jeziku u Europskoj uniji, o tzv. malim i velikim jezicima.
Troškovnik	Ožujak 2027.
Način vrednovanja	Ocijenit će se suradnja u pripremi i sudjelovanju na panelu te kvaliteta argumentiranja i iznošenja vlastitih stavova.
Način realizacije	Radionica



Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.
--------------------------------	--

21.12. PROJEKT RAZVOJA PUBLIKE “BEHIND THE SCENES”

Aktivnosti, program	Projekt razvoja publike “Behind the scenes”
Ciljevi programa	Program je osmišljen u cilju promocije hrvatske glazbe individualiziranim pristupom u predstavljanju glazbenog sadržaja mladoj publici koju se uključuje u proces pripreme i nastanka glazbe. Programom se želi osigurati prostor za izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje o suvremenoj (hrvatskoj) glazbi, pružiti potporu obrazovnim institucijama u edukaciji o glazbenoj umjetnosti te doprinijeti razvoju publike.
Namjena programa	Program je namijenjen učenicima prvih, drugih i trećih razreda
Nositelji programa i njihova odgovornost	Prof. Sanja Drašković u suradnji sa prof. Ivanom Barbarić i Hrvatskim društvom skladatelja Nositelji programa odgovaraju za provedbu projektnih aktivnosti, suradnju s partnerima i za izvješćivanje o projektu.
Način realizacije	A) Interaktivne radionice s autorima i izvođačima glazbe - priprema za glazbene programe B) Odlazak na koncert uz stručno vodstvo (3 koncerta u sezoni prema dogovoru) C) Okrugli stolovi D) Kreativni projekti učenika E) Online ankete
Vremenik aktivnosti	Kroz nastavnu godinu 2026./2027.
Troškovnik	Aktivnost bi se financirala iz sredstava Hrvatskog društva skladatelja
Način vrednovanja	Svaki će razred i učenik ovisno o preferencijama moći odabrati kreativan projekt (pisani osvrt, prilog na društvenim mrežama - instagram, tik-tok, facebook, youtube, likovno djelo, itd.) kojim će popratiti pojedini koncert. Najkreativniji radovi bit će objavljeni na web stranicama i društvenim mrežama HDS-a, te školskom časopisu Šegrt.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



21.13. MEĐUSTRUKOVNA POVEZANOST I SURADNJA-STRUKA STRUCI

Aktivnosti, program	POVEZIVANJE UČENIKA S UČENICIMA DRUGIH STRUKA
Ciljevi programa	Predstavljanje zanimanja te poticanje učenika na razmišljanje o drugim strukama. Poticanje na samostalno predstavljanje škole i osobnih zanimanja, te upoznavanje i uvažavanje drugih struka.
Namjena programa	Program je namijenjen učenicima trećih razreda
Nositelji programa i njihova odgovornost	Katarina Čačić, dipl.ing.stroj. u suradnji s kolegicama Ivanom Horvati Anom Mutić iz Škole za medicinske sestre Vinogradska, Zagreb, Anom Babić, dipl.ing.stroj. iz Tehničke škole Daruvar, Irenom Stevanov iz Škole za modu i dizajn Nositelji programa odgovaraju za provedbu projektnih aktivnosti, suradnju s partnerima i za izvješćivanje o projektu.
Način realizacije	Posjeti školama i uzvraćeni posjeti našoj školi.
Vremenik aktivnosti	Kroz nastavnu godinu 2026./2027.
Troškovnik	Troškove prijevoza snose sami učenici
Način vrednovanja	Učenici će napisati osvrt i prezentacije koje će iznijeti na satu te predstaviti drugim učenicima. Ocijenit će se rad i angažman učenika tijekom trajanja aktivnosti.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



21.14. UMJETANA INTELIGENCIJA U MODERNIM VOZILIMA – OD AUTOMEHATRONIKE DO PROGRAMIRANJA

Aktivnosti, program	POVEZIVANJE UČENIKA S UČENICIMA DRUGIH STRUKA
Ciljevi programa	Povezati sadržaje automehatronike i Informatike, programiranja i umjetne inteligencije kroz međuškolsku suradnju s III gimnazijom, Split . Upoznati učenike s načinom na koji moderna vozila prikupljaju podatke pomoću senzora te kako softver obrađuje podatke i donosi odluke. Razvijati vještine programiranja u Pythonu, analize i vizualizacije podataka, logičkog zaključivanja, rješavanja problema, istraživačkog rada, komunikacije i timske suradnje.
Namjena programa	Projekt je namijenjen učenicima drugih i trećih razreda . Kroz suradnju s učenicima i nastavnicima III gimnazije, Split , učenici će povezivati znanja iz programiranja i umjetne inteligencije s praktičnim znanjima iz područja automehatronike. Na taj će način primjenjivati informatička znanja na konkretnim primjerima iz svijeta modernih vozila, senzora i dijagnostike te razvijati STEM kompetencije.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Učenici drugih i trećih razreda, Katarina Čačić , dipl.ing.stroj, nastavnica i Vanja Marendić , stručni učitelj, u suradnji s učenicima i nastavnicima III gimnazije, Split , posebno iz područja automehatronike. Učenici će surađivati kroz razmjenu znanja i zajedničke projektne aktivnosti – jedna skupina s naglaskom na programiranje, Python, AI i analizu podataka, a druga na vozila, senzore, dijagnostiku i automehatroničke sustave. Nositelji programa odgovaraju za provedbu projektnih aktivnosti, suradnju s partnerima i za izvješćivanje o projektu.
Način realizacije	Projekt će se realizirati kroz međuškolsku suradnju . Učenici će raditi individualno i u timovima, provoditi istraživačke zadatke, istraživati će rad automobilskih sustava, senzora, dijagnostike, programirati u Pythonu, obrađivati i grafički prikazivati podatke te izrađivati jednostavne simulacije i AI modele, te povezivati stvarne podatke s programskim rješenjima. Mogući mini-projekti uključuju AI detekciju kvara motora, simulaciju autonomnog automobila, predikciju servisiranja i chatbot automehaničara.
Vremenik aktivnosti	Projekt se provodi tijekom cijele školske godine 2026./2027. Aktivnosti će se odvijati kroz faze: upoznavanje i povezivanje učenika dviju škola; upoznavanje sa senzorima i dijagnostikom; prikupljanje i analiza podataka; istraživanje primjene AI-a u vozilima; programiranje u Pythonu; zajednička izrada simulacija i mini-projekata; testiranje i dorada rješenja te završno predstavljanje rezultata projekta.
Troškovnik	Za provedbu projekta prvenstveno će se koristiti postojeća oprema u radionicama praktične nastave računalna i stručna oprema škola te dostupni programski alati. Nisu predviđeni značajniji dodatni troškovi. Eventualni troškovi mogu uključivati nabavu senzora, mikrokontrolera i druge potrebne opreme te troškove povezane s organizacijom zajedničkih aktivnosti i susreta učenika dviju škola.
Način vrednovanja	Rad učenika pratit će se kontinuirano tijekom cijele školske godine kroz sudjelovanje u individualnim, timskim i međuškolskim aktivnostima, rješavanje programerskih i istraživačkih zadataka, analizu podataka te izradu simulacija i AI modela. Vrednovat će se razumijevanje problema, primjena programiranja, funkcionalnost rješenja, kreativnost, samostalnost, suradnja učenika dviju škola i prezentacija završnog projekta. Rezultati će se koristiti za davanje povratnih informacija učenicima, poboljšanje izrađenih rješenja i unapređenje buduće međuškolske suradnje.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



22. RAZNI PROGRAMI

22.1. PREVENTIVNI PROGRAM - EDUKATIVNO-PREVENTIVNA AKTIVNOST: ODGOVORNO PONAŠANJE „ KLIK“

Aktivnosti, program	PREVENTIVNI PROGRAM - EDUKATIVNO-PREVENTIVNA AKTIVNOST: ODGOVORNO PONAŠANJE „ KLIK“
Ciljevi programa	Stjecanje kompetencija, znanja o sigurnosnim i zaštitnim mjerama i radnjama, prije i za vrijeme upravljanja (ili prevoženja) vozilom, kao i razvoj vještina odgovornog i sigurnog ponašanja u prometu. Stjecanje pozitivnih stavova o ugroženosti mladih u prometu
Namjena programa	Utjecanje na promjenu ponašanja srednjoškolaca, učenika završnih razreda Škole
Nositelji programa i njihova odgovornost	Predlagatelj programa je Hrvatski autoklub Nositelj programa odgovara za provedbu radionica i aktivnosti, vođenje evidencije sudionika i za evaluaciju programa.
Način realizacije	Sadržaji programa realizirat će se u trajanju dva školska sata za učenike završnih razreda Škole
Vremenik aktivnosti	Prema dogovoru / rasporedu
Troškovnik	Škola osigurava prostor i opremu za nastavni sadržaj, a nositelj programa dodatna sredstva za ostalo
Način vrednovanja	Podaci o povećanju sigurnog ponašanja mladih u prometu
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

22.2. PROGRAM PREVENCIJE NASILJA U MLADENAČKIM VEZAMA

Aktivnosti, program	PROGRAM PREVENCIJE NASILJA U MLADENAČKIM VEZAMA
Ciljevi programa	1. razjasniti uvjerenja o dobroj i sigurnoj vezi 2. povećati poznavanje svojih prava u vezi 3. podići razinu prepoznavanja nasilja u mladenačkim vezama 4. preispitati spremnost na sprečavanje i prekidanje nasilnih obrazaca u vezi 5. povećati spremnost na traženje i pružanje pomoći u slučaju nasilja u vezi
Namjena programa	provedba sustava preventivnog suzbijanja nasilja u mladenačkim vezama za učenike trećih razreda
Nositelji programa i njihova odgovornost	Društvo za psihološku pomoć u suradnji s Agencijom za odgoj i obrazovanje – psihologinja i pedagoginja; koordinator uključivanje studenata izbornog kolegija „Nasilje u partnerskim i obiteljskim odnosima“ Studija socijalnog rada Nositelji programa odgovaraju za provedbu radionica i aktivnosti, vođenje evidencije sudionika i za evaluaciju programa. Stručna služba odgovara za stručni sadržaj programa, praćenje učenika i za evaluaciju.
Način realizacije	provedba radionica u razredima prema dogovoru i mogućnostima - rad na izradi edukativnih materijala za učenike (letci, oglasne ploče)
Vremenik aktivnosti	II. polugodište (prema terminima nositelja) na satovima razrednika
Troškovnik	troškovi pisanog i ostalog materijala iz sredstava Škole i u dogovoru s nositeljima
Način vrednovanja	procjena zadovoljstva i zainteresiranosti učenika temom



Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.
--------------------------------	--

22.3. ABECEDA PREVENCIJE

Aktivnosti, program	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM- ABECEDA PREVENCIJE
Ciljevi programa	• Poticanje pozitivnog i cjelokupnog razvoja • Usvajanje zdravih stilova i navika • Usvajanje osobno i društveno odgovornih oblika ponašanja • Razvoj samopoštovanja i pozitivne slike o sebi • Razvoj socijalno emocionalnih vještina
Namjena programa	Učenici svih razreda, roditelji učenika
Nositelji programa i njihova odgovornost	Agencija za odgoj i obrazovanje, županijski koordinatori ŠPP; voditelj ŠPP škole, razvojno stručna služba, razrednici Nositelji programa odgovaraju za provedbu radionica i aktivnosti, vođenje evidencije sudionika i za evaluaciju programa. Razrednici odgovaraju za informiranje roditelja, prikupljanje suglasnosti i za evidenciju sudionika iz svojega razrednog odjela. Stručna služba odgovara za stručni sadržaj programa, praćenje učenika i za evaluaciju.
Način realizacije	provedba radionica u razredima i provedba roditeljskih sastanaka prema smjernicama i Vodiču za srednju školu
Vremenik aktivnosti	• Minimalno 4 preventivne aktivnosti tijekom nastavne godine trajanju od 30 i 45 minuta za učenike • Minimalno 2 tematska roditeljska sastanka po godini / razredu
Troškovnik	troškovi pisanog i ostalog materijala iz sredstava Škole
Način vrednovanja	Praćenje pojavnosti teškoća ponašanja, evaluacija – digitalni upitnik za izvještavanje od strane razrednika i koordinatora
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



22.4. THE TALK- EDUKACIJA O SPOLNOM I REPRODUKTIVNOM ZDRAVLJU

Aktivnosti, program	THE TALK- EDUKACIJA O SPOLNOM I REPRODUKTIVNOM ZDRAVLJU
Ciljevi programa	1. Informacija o rizicima i zaštiti od spolno prenosivih bolesti 2. Informacija o zaštiti spolnog i reproduktivnog zdravlja 3. Rad na odgovornom ponašanju
Namjena programa	Približiti mladima najvažnije elemente zaštite na području spolnog i reproduktivnog zdravlja kroz prijateljski pristup i povjerenje i interaktivan način.
Nositelji programa i njihova odgovornost	- psihologinja i pedagoginja škole; koordinator - Udruga studenata udruge CroMSIC, u suradnji školske medicine i Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo Nositelji programa odgovaraju za provedbu radionica i aktivnosti, vođenje evidencije sudionika i za evaluaciju programa. Stručna služba odgovara za stručni sadržaj programa, praćenje učenika i za evaluaciju. Vanjski suradnici i partnerske ustanove odgovaraju za stručni dio programa koji provode, u dogovoru sa Školom.
Način realizacije	- interaktivne radionice u razredima
Vremenik aktivnosti	- prema dogovoru i mogućnostima
Troškovnik	nema troška
Način vrednovanja	evaluacija - procjena zadovoljstva i zainteresiranosti učenika temom
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

22.5. DOZVOLA ZA NESAVRŠENOST

Aktivnosti, program	DOZVOLA ZA NESAVRŠENOST PRAVI MUŠKARAC = PRAVI JA
Ciljevi programa	Razvoj pozitivne slike o sebi i samopouzdanje učenika/učenika • Usmjeravanje na razne aspekte identiteta (hobiji, vrline, zanimanja, odnosi) radi pomicanja fokusa s fizičkog izgleda • Osvještavanje o utjecaju medija na izgradnju ideala ljepote i iskrivljenu percepciju vlastitog tijela • razvoj medijske kritičnosti
Namjena programa	Učenice škole / učenici drugih razreda
Nositelji programa i njihova odgovornost	Centar za poremećaj hranjenja BEA, vanjski suradnici volonteri Nositelji programa odgovaraju za provedbu radionica i aktivnosti, vođenje evidencije sudionika i za evaluaciju programa. Vanjski suradnici i partnerske ustanove odgovaraju za stručni dio programa koji provode, u dogovoru sa Školom.
Način realizacije	Jednokratna radionica u trajanju od dva školska sata
Vremenik aktivnosti	Prema dogovoru s nositeljem
Troškovnik	Prostor i opremu osigurava Škola
Način vrednovanja	Evaluacija



Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.
--------------------------------	--

22.6. PSIHOEDUKACIJE CENTRA ZA ZDRAVLJE MLADIH GRADA ZAGREBA

Aktivnosti, program	RADIONICE ZA UČENIKE IZ PODRUČJA MENTALNOG ZDRAVLJA, PSIHOEDUKACIJA RODITELJA, NASTAVNIKA
Ciljevi programa	• Prevencija teškoća mentalnog zdravlja • Jačanje vještine brige mladih o mentalnom zdravlju • Uključivanje što većeg broja mladih u zajednici u psihoedukaciju (razreda tema: slika o sebi u online svijetu i mentalno zdravlje, što nam čini osamljenost i druge) • Usavršavanje nastavnika i pomoć roditeljima u prepoznavanju teškoća mentalnog zdravlja
Namjena programa	• Učenici Škole • Roditelji • Nastavnici
Nositelji programa i njihova odgovornost	Edukatori Centra za zdravlje mladih grada Zagreba Nositelj programa odgovara za provedbu radionica i aktivnosti, vođenje evidencije sudionika i za evaluaciju programa.
Način realizacije	Provedbe radionica u razredima, održavanje tematskih roditeljskih predavanja i predavanja za nastavnike
Vremenik aktivnosti	Prema dogovoru s nositeljem
Troškovnik	Prostor i opremu osigurava Škola
Način vrednovanja	Evaluacija
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



22.7. PREVENCIJA NASILJA I POVEĆANJA SIGURNOSTI U ŠKOLI

Aktivnosti, program	PREVENCIJA NASILJA I POVEĆANJA SIGURNOSTI U ŠKOLI
Ciljevi programa	• suočavanje s postojanjem problema nesigurnosti i nasilnog / neprihvatljivog ponašanja u školi i školskom okruženju te povećanje svijesti o problemu nasilja • educiranje, tj. povećanje informiranosti svih sudionika o oblicima i posljedicama nasilja i senzibilizacija za probleme nasilja u školi • povećanje efikasnosti odgovora škole na nasilje (mjere i aktivnosti, protokoli postupanja ...) • razvoj socijalnih vještina s naglaskom na nenasilno rješavanje problema (pravila nulte tolerancije nasilja) • stvaranje pozitivne školske klime i odnosa suradnje i suodgovornosti • Osiguravanje veće sigurnosti, zaštita učenika i radnika • Prevencija mogućih situacija povećanog rizika • Kontrola ulaska i izlaska u školu
Namjena programa	prevencija i rad na smanjivanju nasilja, povećanja sigurnosti u školi
Nositelji programa i njihova odgovornost	• razvojno stručno-pedagoška služba škole, razrednici, nastavnici, ostali djelatnici škole, vanjski stručnjaci, vijeće učenika i vijeće roditelja, ravnatelj Nositelji programa odgovaraju za provedbu radionica i aktivnosti, vođenje evidencije sudionika i za evaluaciju programa. Ravnatelj odgovara za osiguranje uvjeta i sredstava te za odobrenje provedbe. Razrednici odgovaraju za informiranje roditelja, prikupljanje suglasnosti i za evidenciju sudionika iz svojega razrednog odjela.
Način realizacije	• edukacija nastavnika, učenika i roditelja • rad s učenicima (razgovori, radionice, razredna pravila) • rad s roditeljima (individualni savjetodavni rad, roditeljski sastanci) • provođenje upitnika i prezentacija rezultata • identifikacija učenika s rizičnim oblicima ponašanja • rad na provođenju pedagoških mjera sprečavanja • izrada edukativnih materijala i oglasnih ploča • dežurstva u školskim prostorima, rad na fizičkoj sigurnosti škole, kontrola ulaska i izlaska, uređenje školskog prostora i poticajnog školskog ozračja - sandučić povjerenja • koordinacija interdisciplinarnog tima za povećanje sigurnosti, suradnja s vanjskim institucijama • uloga kontakt policije i djelatnika Odsjeka maloljetničke delikvencije MUP-a (obilazak škole i okruženja, sudjelovanje u rješavanju incidentnih pojava i prevencije istih) • provedba predavanja djelatnika VII policijske postaje za učenike prvih razreda na temu „Nasilje i krađa nisu cool“ • organiziranje izvannastavnih aktivnosti s ciljem afirmacije pozitivnih vrijednosti - svaki nastavnik je dužan na svom satu ugraditi smisao za međusobno uvažavanje, toleranciju i suradnju (odgojna komponenta), a razrednik je dužan na satovima razredne zajednice obraditi teme iz područja nenasilja prema programu rada razrednog odjela i zdravstvenog odgoja, te informirati i educirati roditelje o pojavama nasilja i nenasilnom rješavanju problema - medijacija u školi • razrada projekta „Možemo to riješiti – medijacijom u školi protiv nasilja u društvu“
Vremenik aktivnosti	tijekom cijele nastavne godine
Troškovnik	troškovi pisanog i ostalog materijala iz sredstava Škole
Način vrednovanja	analiza pojava nasilja u Školi tijekom i na kraju nastavne godine (oblici ponašanja, količina, broj izrečenih pedagoških mjera, štete na imovini škole i slično) - analiza anketa, evaluacijski listići - razmjena procjena stanja sigurnosti u Školi s članovima interdisciplinarnog tima



Aktivnosti, program	PREVENCIJA NASILJA I POVEĆANJA SIGURNOSTI U ŠKOLI
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

22.8. PROJEKT PROMICANJA MENTALNOG ZDRAVLJA „PSYSCHOOLGY”

Aktivnosti, program	PROJEKT PROMICANJA MENTALNOG ZDRAVLJA „psySCHOOLgy”
Ciljevi programa	1. razvoj socijalnih vještina 2. rad na mentalnom zdravlju i edukaciji o temama važnim za svakodnevno funkcioniranje i nošenje sa životnim okolnostima 3. upoznavanje sebe, svojih osjećaja, potreba i ponašanja 4. poticanje na razmišljanje o odgovornosti i odrastanju
Namjena programa	• senzibilizacija za probleme i važnost mentalnog zdravlja • Edukacija mladih o temama iz područja psihologije: Komunikacijske vještine, Konstruktivno rješavanje sukoba, Samopoštovanje, Empatija, Stres, Učenje i ciljevi, Nošenje s neuspjehom, Nasilje u mladenačkim odnosima, Slika o sebi i druge
Nositelji programa i njihova odgovornost	• Klub studenata psihologije FF u Zagrebu, STUP • stručni suradnik, psihologinja škole (koordinator, mentor) Nositelji programa odgovaraju za provedbu radionica i aktivnosti, vođenje evidencije sudionika i za evaluaciju programa. Mentori odgovaraju za stručnu pripremu učenika i za praćenje tijekom provedbe. Stručna služba odgovara za stručni sadržaj programa, praćenje učenika i za evaluaciju.
Način realizacije	provedba radionica s učenicima svih zainteresiranih razreda - rad na izradi edukativnih materijala za učenike
Vremenik aktivnosti	tijekom nastavne godine, na satovima razrednika
Troškovnik	nema troška za školu
Način vrednovanja	evaluacijski listići - procjena zadovoljstva i zainteresiranosti učenika temom
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

22.9. PREVENTIVNI PROGRAM – ZAŠTITA PSIHOFIZIČKOG ZDRAVLJA I PREVENCIJA NEPRIHVATLJIVOG PONAŠANJA

Aktivnosti, program	PREVENTIVNI PROGRAM – ZAŠTITA PSIHOFIZIČKOG ZDRAVLJA I PREVENCIJA NEPRIHVATLJIVOG PONAŠANJA
Ciljevi programa	1. prevencija nezdravih stilova ponašanja afirmacijom pozitivnih vrijednosti, poticanjem zdravih stilova života i razvoja općih kompetencija 2. zaštita reproduktivnog zdravlja 3. prevencija ovisničkog ponašanja (alkohol, duhan, droge, internet) 4. zdrave prehrabene navike 5. sigurnost mladih u prometu 6. zaštita od pirotehničkih i eksplozivnih sredstava 7. razvoj svijesti o važnosti zadovoljavanja osnovnih životnih potreba, razvoj samokontrole ponašanja i emotivnog reagiranja



Aktivnosti, program	PREVENTIVNI PROGRAM – ZAŠTITA PSIHOFIZIČKOG ZDRAVLJA I PREVENCIJA NEPRIHVATLJIVOG PONAŠANJA
	8. svijest o važnosti humanitarnog djelovanja 9. jačanje sportskog duha i zdravih navika 10. prevencija mentalnog zdravlja mladih 11. prevencija nasilja u mladenačkim ljubavnim vezama 12. sigurnost na internetu
Namjena programa	prevencija neprihvatljivog ponašanja kod mladih s naglaskom na jačanje odgovornosti za vlastito zdravlje i kompetentno ponašanje
Nositelji programa i njihova odgovornost	razrednici, razvojno stručna služba, stručni aktivni (osobito TZK i društvena grupa predmeta), školski liječnik, djelatnici MUP, učenici, djelatnici zdravstvenih i drugih stručnih ustanova, raznih udruga, članovi vijeća učenika i vijeća roditelja, djelatnici Hrvatskog crvenog križa. Nositelji programa odgovaraju za provedbu radionica i aktivnosti, vođenje evidencije sudionika i za evaluaciju programa. Razrednici odgovaraju za informiranje roditelja, prikupljanje suglasnosti i za evidenciju sudionika iz svojega razrednog odjela. Stručna služba odgovara za stručni sadržaj programa, praćenje učenika i za evaluaciju.
Način realizacije	• edukativna predavanja i radionice s učenicima • provedba programa Zdravstvenog odgoja • edukativna predavanja za nastavnike (razvojne karakteristike mladih s naglaskom na emotivno doživljavanje i reagiranje) • izrada oglasnih prostora, edukativnih materijala • obilježavanje važnih datuma (Svjetski dan bez pušenja, Svjetski dan Crvenog križa, Svjetski dan sporta, Mjesec borbe protiv ovisnosti, Dan borbe protiv alkohola, Dan ružičastih majica, Sigurnost na internetu i drugo) • provedba humanitarnih akcija (darivanje krvi, akcije Caritasa) - športske aktivnosti škole • rad na uvođenju dodatnih raznih sadržaja i izvannastavnih aktivnosti, raznih učeničkih sekcija s ciljem kreiranja slobodnog vremena mladih • predavanja, interaktivne radionice za učenike a. „Sigurno u prometu“ za učenike prvih razreda (djelatnici VII policijske postaje); Odgovorno ponašanje „KLIK“ za učenike završnih razreda (Hrvatski autoklub) b. „Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje“ za učenike prvih razreda – djelatnik školske medicine u okviru ZO c. Projekt edukacije o spolnom i reproduktivnom zdravlju THE Talk (Udruga CroMSIC) - online radionice za učenike d. „Ne, zato jer ne „ – prevencija ovisnosti za učenike prvih razreda (djelatnik Policijske uprave zagrebačke, Službe za prevenciju) e. Provedba projekta prevencije nasilja i povećanja sigurnosti kontinuirani rad na postizanju ideje nulte tolerancije nasilja ; uloga djelatnika policije , programi “ Nasilje i droga nisu Cool “ f. Program prve pomoći – u suradnji sa Hrvatskim crvenim križem - teorija i vježbe za učenike 2.razreda g. “Dovola za nesavršenost “ - projekt preventivnog tipa Centra BEA - jačanje samopouzdanja kod djevojaka i mladića h. “ Projekt psySCHOOLogy” - provedba radionica / edukacije mladih o temama iz područja psihologije i. radionice iz projekta Prevencija nasilja u mladenačkim ljubavnim vezama j. Radionice –psioedukacije u organizaciji Centra za zdravlje mladih k. Provedba programa Abeceda prevencije u školi l. sudjelovanje u anketama, ispitivanjima vanjskih institucija
Vremenik aktivnosti	• tijekom nastavne godine, u dogovoru s terminima predavača • kontinuirano • u skladu s terminima i akcijama obilježavanja važnih datuma
Troškovnik	troškovi pisanog i ostalog materijala iz sredstava škole - (edukativni materijali, oglasne ploče, uređenje prostora) - troškovi stručnih predavača za nastavnike - trošak



Aktivnosti, program	PREVENTIVNI PROGRAM – ZAŠTITA PSIHOLOGIČKOG ZDRAVLJA I PREVENCIJA NEPRIHVATLJIVOG PONAŠANJA
	održavanja športskih i sličnih sadržaja - troškove materijala za predavanja i demonstracije učenika - osiguravaju predavač
Način vrednovanja	• evaluacija/samovrednovanje škole - procjena zadovoljstva i zainteresiranosti učenika temom i sadržajem
Način praćenja provedbe	• Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

22.10. PROGRAM RAZVOJA KOMPETENCIJE „KAKO UČITI“

Aktivnosti, program	PROGRAM RAZVOJA KOMPETENCIJE „KAKO UČITI“
Ciljevi programa	1. Prevencija školskog neuspjeha 2. Osposobiti učenike za učinkovito organiziranje vlastitog učenja 3. Razvoj pozitivnog stava i motivacije prema stjecanju znanja i cjeloživotnom učenju 4. Osposobiti učenike za preuzimanje odgovornosti za rezultate rada na učenju 5. Razvoj stavova o važnosti osobnog napredovanja u stjecanju vještina i znanja
Namjena programa	učenici Škole prvih razreda - učenici Škole s poteškoćama školskog uspjeha i nedostatnom motivacijom za napredovanjem
Nositelji programa i njihova odgovornost	školska psihologinja, defektologinja, razrednici Nositelji programa odgovaraju za provedbu radionica i aktivnosti, vođenje evidencije sudionika i za evaluaciju programa. Razrednici odgovaraju za informiranje roditelja, prikupljanje suglasnosti i za evidenciju sudionika iz svojega razrednog odjela. Stručna služba odgovara za stručni sadržaj programa, praćenje učenika i za evaluaciju.
Način realizacije	edukacija učenika - rad s učenicima (razgovori, radionice) - interaktivno predavanje roditeljima po potrebi
Vremenik aktivnosti	tijekom nastavne godine na satovima razredne zajednice
Troškovnik	troškovi pisanog i ostalog materijala iz sredstava Škole
Način vrednovanja	evaluacijski listići - praćenje rezultata Škole
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



22.11. PREVENTIVNE AKTIVNOSTI VEZANE UZ SIGURNOST DJECE U PROMETU

Aktivnosti, program	PREVENTIVNE AKTIVNOSTI ZA POVEĆANJE SIGURNOST DJECE U PROMETU
Ciljevi programa	• Povećanje sigurnosti djece i učenika u prometu • Podizanje svijesti o sigurnom sudjelovanju i odgovornom ponašanju u prometu
Namjena programa	učenici škole, roditelji, djelatnici
Nositelji programa i njihova odgovornost	- školski koordinatori, razrednici - policijski službenici za preventivu u cestovnom prometu Nositelji programa odgovaraju za provedbu radionica i aktivnosti, vođenje evidencije sudionika i za evaluaciju programa. Razrednici odgovaraju za informiranje roditelja, prikupljanje suglasnosti i za evidenciju sudionika iz svojega razrednog odjela. Vanjski suradnici i partnerske ustanove odgovaraju za stručni dio programa koji provode, u dogovoru sa Školom.
Način realizacije	-edukacija učenika -Prometna učilica za srednje škole -Priručnik HAK-a "Postani siguran vozač bicikla i električnog romobila"
Vremenik aktivnosti	tijekom nastavne godine
Troškovnik	troškovi pisanog i ostalog materijala iz sredstava Škole
Način vrednovanja	evaluacijski listići - praćenje
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



22.12. RAD NA UREĐENJU I OPLEMENJIVANJU ŠKOLSKOG PROSTORA

Aktivnosti, program	RAD NA UREĐENJU I OPLEMENJIVANJU ŠKOLSKOG PROSTORA
Ciljevi programa	1. poticanje kreativnog, estetskog i radnog izražavanja 2. razvoj odgovornosti prema općem dobru, prirodi, radu, životu, pozitivnim afirmativnim vrijednostima i odgovornom ponašanju
Namjena programa	• estetsko uređenje škole i stvaranje pozitivnog školskog života i ozračja • suradnički rad učenika, djelatnika škole i roditelja - afirmacija pozitivnih vrijednosti (zdrav život, sport i rekreacija, odgovornost za uređenje radnog prostora)
Nositelji programa i njihova odgovornost	• tehničko osoblje škole (domari i spremačice) • stručni učitelji i učenici na praktičnoj nastavi u školskim radionicama • vijeće učenika i vijeće roditelja • prema potrebi vanjski stručnjaci-majstori Nositelji programa odgovaraju za provedbu radionica i aktivnosti, vođenje evidencije sudionika i za evaluaciju programa. Tehničko osoblje odgovara za pripremu prostora i materijala. Vanjski suradnici i partnerske ustanove odgovaraju za stručni dio programa koji provode, u dogovoru sa Školom.
Način realizacije	• uređenje travnatih površina oko škole - bojanje učionica, uređenje dvorišta, sportskog igrališta i dvorane, predvorja škole, hodnika i drugih prostorija u školi - uređenje i održavanje školskih radionica i kabineta - stolarski, staklarski, parketarski radovi - zamjena dotrajalog ostali radovi prema potrebi i mogućnostima
Vremenik aktivnosti	• tijekom nastavne godine ovisno o vremenskim i financijskim prilikama i organizaciji rada tehničke službe i nastave u školskim radionicama
Troškovnik	• trošak za cvijeće i ostalo raslinje (vanjsko i unutrašnje) • trošak farbanja prostora (učionice, dvorište, školske radionice i slično) • trošak za postavljanje plakata, oglasnih ploča i slično
Način vrednovanja	• zadovoljstvo školskim ozračjem prijenos ideja, iskustva, smjernica... • evaluacijske ankete o zadovoljstvu izgledom škole
Način praćenja provedbe	• Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



22.13. OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA - KULTURNA DJELATNOST ŠKOLE

Aktivnosti, program	OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA- KULTURNA DJELATNOST ŠKOLE
Ciljevi programa	1. razvoj svijesti i stavova o važnosti očuvanja tradicije obilježavanja važnih datuma iz narodne i međunarodne povijesti i sadašnjice 2. razvoj moralnih, estetskih, duhovnih, vjerskih i društvenih vrijednosti 3. poticanje kreativnog izražavanja 4. razvoj odgovornosti prema općem dobru, prirodi, radu, životu, pozitivnim afirmativnim vrijednostima i odgovornom ponašanju
Namjena programa	• estetsko uređenje škole i stvaranje pozitivnog školskog života i ozračja • suradnički rad učenika, djelatnika škole i roditelja • afirmacija pozitivnih vrijednost
Nositelji programa i njihova odgovornost	• stručna vijeća (osobito vijeće hrvatskog jezika, društvene grupe predmeta, tjelesne i zdravstvene kulture) • razrednici i učenici • stručno-pedagoška služba, tehničko osoblje i uprava škole • školska knjižnica • vijeće učenika i vijeće roditelja Nositelji programa odgovaraju za provedbu radionica i aktivnosti, vođenje evidencije sudionika i za evaluaciju programa. Razrednici odgovaraju za informiranje roditelja, prikupljanje suglasnosti i za evidenciju sudionika iz svojega razrednog odjela. Stručna služba odgovara za stručni sadržaj programa, praćenje učenika i za evaluaciju.
Način realizacije	• obilježavanje određenih datuma na satovima razredne zajednice (izrada plakata, razgovori, nastavne jedinice, radionice na određenu temu) • izrada literarnih radova i izložbi na određenu temu • izložbe, ukrašavanje škole prigodnim sadržajima (blagdani) • posjet stručnim i drugim izložbama i manifestacijama, predstavama i slično • sudjelovanje na sportskim manifestacijama unutar i izvan škole, promidžba zdravog života i bavljenja sportom • svečani domjenak povodom božićnih i novogodišnjih blagdana (ovisno o financijskim mogućnostima škole) • obilježavanje Dana škole (sportske i kulturne aktivnosti), obilježavanje Dana maturanata, svečana podjela završnih svjedodžbi • provedba preventivnih programa • sudjelovanje i organiziranje humanitarnih akcija • evidencija svih sadržaja i zbivanja na web stranici škole i u školskom listu
Vremenik aktivnosti	tijekom godine prema planu aktivnosti
Troškovnik	• potrošni materijal za izradu plakata i izložbi • razni materijal za obilježavanje blagdana • trošak za svečani domjenak • po odluci ravnatelja ovisno o financijama škole • trošak ulaznica na predstave, izložbe i slične manifestacije, trošak za obilježavanje Dana škole (motivacija, nagrada, okrepja učenika ...), nagrade najboljim učenicima škole (maturantima)
Način vrednovanja	• ocjena zadovoljstva školskim ozračjem učenika, djelatnika i roditelja škole (evaluacijski listići i ankete, izmjena pozitivnih iskustava, ideja za poboljšanje i slično)
Način praćenja provedbe	• Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA- KULTURNA DJELATNOST ŠKOLE
DATUM	PRIGODA
08.09.	MEĐUNARODNI DAN PISMENOSTI
21.09.	MEĐUNARODNI DAN MIRA
02. 10	MEĐUNARODNI DAN NENASILJA (UN)
05.10.	SVJETSKI DAN NASTAVNIKA (UNESCO)
07.10.	MEĐUNARODNI DAN DJETETA; DJEČJI TJEDAN
10.10.	SVJETSKI DAN MENTALNOG ZDRAVLJA
12.10.	DAN ZAHVALNOSTI ZA PLODOVE ZEMLJE
15.11-15.12.	MJESEC BORBE PROTIV OVISNOSTI
01.11.	SVI SVETI –BLAGDAN REBUBLIKE HRVATSKE
16.11.	MEĐUNARODNI DAN SNOŠLJIVOSTI (TOLERANCIJE) (UNESCO)
18.11.	DAN SJEĆANJA NA SVE ŽRTVE DOMOVINSKOG RATA I DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE VUKOVARA I ŠKABRNJE
20.11.	SVEOPĆI DJEČJI DAN
01. 12.	SVJETSKI DAN AIDS-a (WHO)
08.-15.12.	TJEDAN SOLIDARNOSTI (Hrvatski crveni križ)
10.12.	DAN ČOVJEKOVIH PRAVA (UN)
25.12.	BOŽIĆ – BLAGDAN RH
01.01.	NOVA GODINA – BLAGDAN RH
15.01.	MEĐUNARODNI DAN VOZAČA I AUTOMEHANIČARA
21.01.	MEĐUNARODNI DAN ZAGRLJAJA
27.01.	DAN SJEĆANJA NA HOLOKAUST I SPREČAVANJE ZLOČINA PROTIV ČOVJEČNOSTI
10.02	DAN SIGURNIJEG INTERNETA
14.02.	VALENTINOVO - DAN ZALJUBLJENIH
21.02.	MEĐUNARODNI DAN MATERINSKOG JEZIKA (UNESCO)
25.02.	DAN RUŽIČASTIH MAJICA - PROTIV NASILJA U ŠKOLAMA
27.03.	SVJETSKI DAN KAZALIŠTA
05.04.	USKRS
01.04.	DAN BORBE PROTIV ALKOHOLIZMA
07.04.	SVJETSKI DAN ZDRAVLJA
22.04.	DAN PLANETA ZEMLJE ILI MEĐUNARODNI DAN MAJKE ZEMLJE (UN)
28.04.	NACIONALNI DAN ZAŠTITE NA RADU; SVJETSKI DAN SIGURNOSTI I ZDRAVLJA NA RADU
01.05.	PRAZNIK RADA – BLAGDAN RH
01.05.-07.05.	SVJETSKI TJEDAN SIGURNOSTI NA CESTAMA
08.05.	SVJETSKI DAN CRVENOG KRIŽA, TJEDAN CRVENOG KRIŽA



Aktivnosti, program	OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA- KULTURNA DJELATNOST ŠKOLE
10.05.	MAJČIN DAN
15.05.	MEĐUNARODNI DAN OBITELJI
18.05.	MEĐUNARODNI DAN MUZEJA
27.05.	SVJETSKI DAN SPORTA
30.05.	DAN DRŽAVNOSTI
31.05.	SVJETSKI DAN BEZ PUŠENJA
31.05.	DAN ZAGREBA
04.06.	TIJELOVO
22.06.	DAN ANTIFAŠISTIČKE BORBE - BLAGDAN RH



23. STRUČNI POSJETI, IZLETI I MATURALNA PUTOVANJA

Aktivnosti, program	STRUČNI POSJET TVRTKI VERTIV HRVATSKA d.o.o. RUGVICA
Ciljevi programa	Upoznavanje sa proizvodnim programom i novitetima u VERTIV HRVATSKA d.o.o. na INFO DANIMA
Namjena programa	Namijenjen je učenicima trećih razreda u zanimanjima : elektroinstalater, elektromehaničar
Nositelji programa i njihova odgovornost	Damir Čolig, ing. el., Lidija Dugorepec, VKV, Ante Lipovac,SSS, ... Nositelji programa odgovaraju za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta.
Način realizacije	Stručno putovanje organizirat će se prema vremeniku INFO DANA tvrtke VERTIV HRVATSKA d.o.o. iz RUGVICE
Vremenik aktivnosti	02.listopada 2026.godine
Troškovnik	Troškove prijevoza snosi tvrtka VERTIV HRVATSKA d.o.o. RUGVICA
Način vrednovanja	Bolje razumijevanje teoretskog gradiva kroz stečene spoznaje.Bolje razumijevanje modernih tehnologija koje se primjenjuju u struci. Izrada fotodokumentacije i objava na web stranici škole te Facebook-u.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

Aktivnosti, program	STRUČNO PUTOVANJE I IZLET U OSIJEK ZA UČENIKE DRUGIH I TREĆIH RAZREDA U ZANIMANJU ELEKTROINSTALATER, ELEKTROMEHANIČAR I ELEKTRONIČAR-MEHANIČAR
Ciljevi programa	Upoznavanje sa proizvodnim programom i novitetima u Schrack Technik d.o.o. na INFO DANIMA. Proširivanje znanja iz geografije i upoznavanje kulture i znamenitosti grada Osijeka. Razmjena iskustava među učenicima i profesorima
Namjena programa	Namijenjen je učenicima drugih i trećih razreda u zanimanjima : elektroinstalater, elektromehaničar i elektroničar-mehaničar.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Damir Čolig, ing. el., Lidija Dugorepec, VKV, Ante Lipovac,SSS, ... Nositelji programa odgovaraju za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta.
Način realizacije	Stručno putovanje i izlet organizirat će se prema vremeniku INFO DANA tvrtke Schrack Technik d.o.o.
Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovnik	Troškove putovanja snose roditelji učenika, a jedan dio škola (u okviru svojih mogućnosti).
Način vrednovanja	Bolje razumijevanje teoretskog gradiva kroz stečene spoznaje . Bolje razumijevanje modernih tehnologija koje se primjenjuju u struci. Izrada fotodokumentacije i objava na web stranici škole te Facebook-u.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	POSJET ZNAMENITOSTIMA GRADA ZAGREBA, OBILAZAK
Ciljevi programa	Upoznavanje kulturnih i povijesnih znamenitosti grada Zagreba.
Namjena programa	Kvalitetno zajedničko provođenje vremena izvan standardnoga školskog programa.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Lidija Dugorepec, stručna učiteljica, Ivana Barbarić, prof., Sanja Drašković, prof., Želimir Begović, prof., Željko Cvrtila, prof. Nositelji programa odgovaraju za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta.
Način realizacije	Učenici će ciljano obići pojedine spomenike i znamenitosti tijekom nastavne godine (prema dogovorenom terminu)
Vremenik aktivnosti	Od rujna 2026. do srpnja 2027.
Troškovnik	Troškove ulaznica snose sami učenici.
Način vrednovanja	Iskazivanje interesa prema kulturnim vrijednostima te bolje upoznavanje grada Zagreba
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

Aktivnosti, program	POSJET ZNAMENITOSTIMA GRADA ZAGREBA I OKOLICE OBILAZAK
Ciljevi programa	Upoznavanje kulturnih i povijesnih znamenitosti grada Zagreba.
Namjena programa	Kvalitetno zajedničko provođenje vremena izvan standardnoga školskog programa.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Mladen Miličević dipl.ing. i Katarina Čačić, dipl.ing., Patrik Stupin, Darko Josip Zrinjan, Hrvoje Jularić, Vanja Marenić, Ivan Panjičko Nositelji programa odgovaraju za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta.
Način realizacije	Učenici će ciljano obići pojedine spomenike i znamenitosti tijekom nastavne godine (prema dogovorenom terminu)
Vremenik aktivnosti	Od rujna 2026. do srpnja 2027.
Troškovnik	Troškove ulaznica snose sami učenici.
Način vrednovanja	Iskazivanje interesa prema kulturnim vrijednostima te bolje upoznavanje grada Zagreba
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	JEDNODNEVNI ILI DVODNEVNI IZLET
Ciljevi programa	Upoznavanje kulturnih i povijesnih znamenitosti izabranoga mjesta.
Namjena programa	Kvalitetno zajedničko provođenje vremena izvan standardnoga školskog programa.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Katarina Čačić Nositelj programa odgovara za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta.
Način realizacije	Učenici će ciljano obići pojedine spomenike i znamenitosti izabranog mjesta tijekom školskih praznika ili ostalih neradnih dana tijekom školske godine.
Vremenik aktivnosti	Od rujna 2026. do srpnja 2027.
Troškovnik	Troškove putovanja snose sami učenici.
Način vrednovanja	Iskazivanje pozitivnog odnosa prema kulturnim i nacionalnim vrednotama, lijepe zajedničke uspomene...
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

Aktivnosti, program	JEDNODNEVNI ILI DVODNEVNI IZLET
Ciljevi programa	Upoznavanje kulturnih i povijesnih znamenitosti izabranoga mjesta.
Namjena programa	Kvalitetno zajedničko provođenje vremena izvan standardnoga školskog programa.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Razrednici Dominika Papić Kukić, Ivana Barbarić, Sanja Drašković, Želimir Begović, Lidija Dugorepec i Mateja Župančić Brezovec. Nositelji programa odgovaraju za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta. Razrednici odgovaraju za informiranje roditelja, prikupljanje suglasnosti i za evidenciju sudionika iz svojega razrednog odjela.
Način realizacije	Učenici će ciljano obići pojedine spomenike i znamenitosti izabranog mjesta tijekom školskih praznika ili ostalih neradnih dana tijekom školske godine.
Vremenik aktivnosti	Od rujna 2026. do srpnja 2027.
Troškovnik	Troškove putovanja snose sami učenici.
Način vrednovanja	Iskazivanje pozitivnog odnosa prema kulturnim i nacionalnim vrednotama, lijepe zajedničke uspomene...
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	ČETVERODNEVNI IZLET U NJEMAČKU (MUNCHEN I INGLOSTADT)
Ciljevi programa	Kvalitetno zajedničko provođenje vremena izvan standardnoga školskog programa.
Namjena programa	Učenicima 3.B razreda i svim ostalim zainteresiranim učenicima
Nositelji programa i njihova odgovornost	Darko Josip Zrinjan, ing. Nositelj programa odgovara za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta.
Način realizacije	Posjet tvornici i muzeju BMW u Munchenu i AUDI u Inglostadtu.
Vremenik aktivnosti	Tijekom školske godine 2026./2027.
Troškovnik	Troškove putovanja snose sami učenici.
Način vrednovanja	Iskazivanje pozitivnog odnosa prema kulturnim, nacionalnim i vjerskim vrednotama, zajedničke uspomene
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

Aktivnosti, program	JEDNODNEVNI IZLET - ADVENT
Ciljevi programa	Kvalitetno zajedničko provođenje vremena izvan standardnoga školskog programa.
Namjena programa	Učenicima svih razreda i svim zainteresiranim nastavnicima
Nositelji programa i njihova odgovornost	Katarina Čačić, dipl.ing., Nositelj programa odgovara za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta.
Način realizacije	Putovanje bi se organiziralo u Austriji, Graz uz obilazak kulturnim, povijesno, znanstvenim ustanovama i znamenitostima
Vremenik aktivnosti	Od 2. do 24. prosinca 2026.
Troškovnik	Troškove putovanja snose sami učenici.
Način vrednovanja	Iskazivanje pozitivnog odnosa prema kulturnim, nacionalnim i vjerskim vrednotama, zajedničke uspomene...
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	JEDNODNEVNI IZLET
Ciljevi programa	Upoznavanje kulturnih i povijesnih znamenitosti izabranoga mjesta
Namjena programa	Kvalitetno zajedničko provođenje vremena izvan standardnoga školskog programa.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Razrednik Patrik Stupin Nositelj programa odgovara za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta.
Način realizacije	Učenici će ciljano obići pojedine spomenike i znamenitosti izabranog mjesta tijekom školskih praznika ili ostalih neradnih dana tijekom školske godine.
Vremenik aktivnosti	Od rujna 2026. do srpnja 2027.
Troškovnik	Troškove putovanja snose sami učenici.
Način vrednovanja	Iskazivanje pozitivnog odnosa prema kulturnim i nacionalnim vrednotama, lijepe zajedničke uspomene...
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

Aktivnosti, program	POSJET HRVATSKOJ NARODNOJ BANC, TEHNIČKOM I PRIRODOSLOVNOM MUZEJU U ZAGREBU
Ciljevi programa	Upravljanje osobnim financijama - radionica
Namjena programa	Kvalitetno zajedničko provođenje vremena izvan standardnoga školskog programa.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Patrik Stupin Nositelj programa odgovara za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta.
Način realizacije	Učenici će ciljano obići određene ustanove u Zagrebu tijekom školskih praznika ili nenastavnih dana.
Vremenik aktivnosti	Od rujna 2026. do srpnja 2027.
Troškovnik	Troškove snose sami učenici.
Način vrednovanja	Razvijanje svijesti o financijskoj odgovornosti i upoznavanje kulturnih vrijednosti i znamenitosti grada Zagreba
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	Izvanastavne aktivnosti: ŠKOLSKI IZLETI (JEDNODNEVNI, VIŠE DNEVNI, TUZEMNI ILI INOZEMNI) Italija – posjet adrenalinskom parku Gardaland i ostalim znamenitostima obližnjih gradova Verona, Bologna, Sirmione, Lago di Garda, muzejima, odn. u Hrvatskoj posjet Istralandija sa obilaskom svih većih gradova na području Istre
Ciljevi programa	Ciljevi izvanastavne aktivnosti IZLETI su prvenstveno zbližavanje učenika, podizanje svijesti o zdravom življenju, promicanje duha prijateljstva među sobom, te upoznavanje sa prirodnim znamenitostima kraja koji se posjećuje kao i povećanje radne sposobnosti, razvijanje sportskog duha, želju za pobjedom, druženje, razvijanje morfoloških obilježja, motoričke i funkcionalne sposobnosti.
Namjena programa	Namijenjena je učenicima svih prvih razreda razreda.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Razrednici prvih razreda ili netko od kolegica ili kolega profesora i nastavnika koji imaju želju voditi učenike. Nositelji programa odgovaraju za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta. Razrednici odgovaraju za informiranje roditelja, prikupljanje suglasnosti i za evidenciju sudionika iz svojega razrednog odjela.
Način realizacije	Izvodi se unutar granica Republike Hrvatske i susjednih zemalja (Italija) gdje učenici samostalno otkrivaju svoje individualne sposobnosti uz kvalitetan rad stručnih profesora.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom prvog polugodišta ili drugog polugodišta kada se steknu svi uvjeti.
Troškovnik aktivnosti	Trošak ove aktivnosti snose roditelji učenika koji se prijave na školski izlet.
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnikom u cilju daljnjeg poboljšanja rada u školi.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	Izvanastavne aktivnosti: ŠKOLSKI IZLETI (VIŠEDNEVNI, INOZEMNI) – MATURALNO PUTOVANJE ZA SVE UČENIKE DRUGIH RAZREDA (Češka, Grčka, Španjolska)
Ciljevi programa	Ciljevi izvanastavne aktivnosti IZLETI su prvenstveno zbližavanje učenika, podizanje svijesti o zdravom življenju, promicanje duha prijateljstva među sobom, te upoznavanje sa prirodnim znamenitostima kraja koji se posjećuje kao i povećanje radne sposobnosti, razvijanje sportskog duha, želju za pobjedom, druženje, razvijanje morfoloških obilježja, motoričke i funkcionalne sposobnosti.
Namjena programa	Namijenjena je učenicima svih DRUGIH razreda.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Razrednici drugih razreda ili netko od kolegica ili kolega profesora i nastavnika koji imaju želju voditi učenike. Nositelji programa odgovaraju za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta. Razrednici odgovaraju za informiranje roditelja, prikupljanje suglasnosti i za evidenciju sudionika iz svojega razrednog odjela.
Način realizacije	Izvodi se izvan granica Republike Hrvatske a u susjednim zemljama (Italija, Češka Republika, Grčka Španjolska) gdje učenici samostalno otkrivaju svoje individualne sposobnosti uz kvalitetan rad stručnih profesora.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom mjeseca kolovoza ili rujna 2027. godine kada se steknu svi uvjeti.
Troškovnik aktivnosti	Trošak ove aktivnosti snose roditelji učenika koji se prijave na maturalno putovanje.
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnikom u cilju daljnjeg poboljšanja rada u školi.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	Izvanastavne aktivnosti: ŠKOLSKI IZLETI (JEDNODNEVNI, VIŠE DNEVNI, TUZEMNI ILI INOZEMNI) Italija – posjet tvornici Ferarija, muzejima, Češka – posjet tvornici Škode, Minhen – posjet tvornici BMW i ostale znamenitosti
Ciljevi programa	Ciljevi izvanastavne aktivnosti IZLETI su prvenstveno zbližavanje učenika, podizanje svijesti o zdravom življenju, promicanje duha prijateljstva među sobom, te upoznavanje sa prirodnim znamenitostima kraja koji se posjećuje kao i povećanje radne sposobnosti, razvijanje sportskog duha, želju za pobjedom, druženje, razvijanje morfoloških obilježja, motoričke i funkcionalne sposobnosti.
Namjena programa	Namijenjena je učenicima svih trećih razreda razreda.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Razrednici trećih razreda ili netko od kolegica ili kolega profesora i nastavnika koji imaju želju voditi učenike. Nositelji programa odgovaraju za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta. Razrednici odgovaraju za informiranje roditelja, prikupljanje suglasnosti i za evidenciju sudionika iz svojega razrednog odjela.
Način realizacije	Izvodi se unutar granica Republike Hrvatske i susjednih zemalja (Italija, Češka Republika, Austrija, Njemačka) gdje učenici samostalno otkrivaju svoje individualne sposobnosti uz kvalitetan rad stručnih profesora.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom prvog polugodišta ili drugog polugodišta kada se steknu svi uvjeti.
Troškovnik aktivnost	Trošak ove aktivnosti snose roditelji učenika koji se prijave na školski izlet.
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnikom u cilju daljnjeg poboljšanja rada u školi.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

Aktivnosti, program	POSJET WSC natjecanju
Ciljevi programa	Prezentacija strukovnog zanimanja
Namjena programa	Kvalitetno zajedničko provođenje vremena izvan standardnoga školskog programa.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Nastavnici Nositelji programa odgovaraju za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta.
Način realizacije	Učenici će ciljano obići natjecanje u strukovnim zanimanjima na Zagrebačkom velesajmu.
Vremenik aktivnosti	Travanj 2027.
Troškovnik	Nema
Način vrednovanja	Povećanje interesa za strukovna zanimanja i njihov doprinos društvu
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	ŠKOLSKI IZLETI (JEDNODNEVNI, VIŠE DNEVNI, TUZEMNI ILI INOZEMNI)
Ciljevi programa	Ciljevi izvannastavne aktivnosti IZLETI su prvenstveno zbližavanje učenika, podizanje svijesti o zdravom življenju, promicanje duha prijateljstva među sobom, te upoznavanje sa prirodnim znamenitostima kraja koji se posjećuje kao i povećanje radne sposobnosti, razvijanje sportskog duha, želju za pobjedom, druženje, razvijanje morfoloških obilježja, motoričke i funkcionalne sposobnosti.
Namjena programa	Namijenjena je učenicima 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1h, 1i, 1j i 1L razreda.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Razrednici prvih razreda ili netko od kolegica ili kolega profesora i nastavnika. Nositelji programa odgovaraju za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta. Razrednici odgovaraju za informiranje roditelja, prikupljanje suglasnosti i za evidenciju sudionika iz svojega razrednog odjela.
Način realizacije	Izvodi se unutar granica Republike Hrvatske i susjednih zemalja (Italija, Slovenija, Mađarska, BiH) gdje učenici samostalno otkrivaju svoje individualne sposobnosti uz kvalitetan rad stručnih profesora.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom mjeseca rujna ili listopada, prosinca i po potrebi u mjesecu travnju školske godine ovisno o vremenskim uvjetima.
Troškovnik aktivnosti	Trošak ove aktivnosti snose roditelji učenika koji se prijave na školski izlet.
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnikom u cilju daljnjeg poboljšanja rada u školi.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	Izvanastavne aktivnosti: ŠKOLSKI IZLETI (JEDNODNEVNI, VIŠE DNEVNI, TUZEMNI ILI INOZEMNI) Italija – posjet tvornici Ferarija i Lamborghinija te muzejima.
Ciljevi programa	Ciljevi izvanastavne aktivnosti IZLETI su prvenstveno zbližavanje učenika, podizanje svijesti o zdravom življenju, promicanje duha prijateljstva među sobom, te upoznavanje sa tvornicom i muzejom slavnog Enza Ferarija i njegovog najvećeg konkurenta Feruccio-a Lamborghinija kao i sa prirodnim znamenitostima kraja koji se posjećuje kao i povećanje radne sposobnosti, druženje i upoznavanje učenika.
Namjena programa	Namijenjena je učenicima 3A, 3B, 3C, 3D, 3E, 3F i 3 L razreda.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Razrednici trećih razreda ili netko od kolegica ili kolega profesora i nastavnika. Nositelji programa odgovaraju za organizaciju putovanja, pripremu učenika, prikupljanje suglasnosti roditelja i za sigurnost učenika tijekom puta. Razrednici odgovaraju za informiranje roditelja, prikupljanje suglasnosti i za evidenciju sudionika iz svojega razrednog odjela.
Način realizacije	Izvodi se unutar granica Republike Hrvatske i susjednih zemalja (Italija) gdje učenici samostalno otkrivaju svoje individualne sposobnosti uz kvalitetan rad stručnih profesora.
Vremenik aktivnosti	Izvodi se tijekom prvog polugodišta ili drugog polugodišta kada se steknu svi uvjeti.
Troškovnik aktivnosti	Trošak ove aktivnosti snose roditelji učenika koji se prijave na školski izlet.
Način vrednovanja	Rezultate rada vrednuje ravnatelj u suradnji s nastavnikom u cilju daljnjeg poboljšanja rada u školi.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



24. MATURALNE VEČERE

Aktivnosti, program	MATURALNA VEČERA III.i RAZREDA
Ciljevi programa	Zajedničko druženje učenika i razrednika
Namjena programa	Obilježavanje kraja jednog dijela školovanja učenika
Nositelji programa i njihova odgovornost	DAMIR ČOLIG, inž.el. učenici i roditelji učenika iz III.i razreda Nositelji programa odgovaraju za dogovor s učenicima i roditeljima, organizaciju večere i za nadzor tijekom događanja.
Način realizacije	Maturalna večer organizirati će se prema željama i mogućnostima roditelja i učenika. Dogovor o tim aktivnostima započet će na kraju prvog polugodišta (drugi i treći roditeljski sastanak).
Vremenik aktivnosti	svibanj/lipanj 2027. godine
Troškovnik	Sve troškove snose roditelji učenika.
Način vrednovanja	Vrednovanje bi iznosili kao povratnu informaciju nakon održane maturalne večere kroz oglasne ploče ili pisanjem članka u školskom listu ili blogove ili neki drugi učenicima primjeren način izražavanja svojih utisaka i vlastitu ocjenu uspješnosti istog.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

Aktivnosti, program	MATURALNA VEČERA III.B RAZREDA
Ciljevi programa	Povezivanje učenika i razrednika kroz zajedničko druženje.
Namjena programa	Obilježavanje završetka jednog važnog dijela školovanja.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Darko Josip Zrinjan, učenici i roditelji III.B razreda. Nositelji programa odgovaraju za dogovor s učenicima i roditeljima, organizaciju večere i za nadzor tijekom događanja.
Način realizacije	Maturalna večera bit će organizirana u skladu s željama i mogućnostima roditelja i učenika. Dogovori o organizaciji početak će na prvom i drugom roditeljskom sastanku, koji se održavaju početkom i krajem prvog polugodišta.
Vremenik aktivnosti	Svibanj/lipanj 2027. godine.
Troškovnik	Svi troškovi bit će pokriveni od strane roditelja učenika.
Način vrednovanja	Vrednovanje će se provesti kroz povratne informacije nakon maturalne večere. Učenici će moći izraziti svoja mišljenja putem oglasnih ploča, pisanjem članka u školskom listu, blogova ili drugim prikladnim načinima, ocjenjujući uspješnost i dojmove s događaja.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



Aktivnosti, program	MATURALNA VEČERA III.D RAZREDA
Ciljevi programa	Zajedničko druženje učenika i razrednice
Namjena programa	Obilježavanje kraja jednog dijela školovanja učenika
Nositelji programa i njihova odgovornost	Nositelji programa odgovaraju za dogovor s učenicima i roditeljima, organizaciju večere i za nadzor tijekom događanja.
Način realizacije	Maturalna večer organizirali bi prema željama i mogućnostima roditelja i učenika. Dogovor o tim aktivnostima započet će na početku i kraju prvog polugodišta (prvi i drugi roditeljski sastanak).
Vremenik aktivnosti	svibanj/lipanj 2027.
Troškovnik	Sve troškove snose roditelji učenika.
Način vrednovanja	Vrednovanje bi iznosili kao povratnu informaciju nakon održane maturalne večere kroz oglasne ploče ili pisanjem članka u školskom listu ili blogove ili neki drugi učenicima primjeren način izražavanja svojih utisaka i vlastitu ocjenu uspješnosti istog.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.

Aktivnosti, program	MATURALNA VEČERA III.a RAZREDA
Ciljevi programa	Povezivanje učenika i razrednika kroz zajedničko druženje.
Namjena programa	Obilježavanje završetka jednog važnog dijela školovanja.
Nositelji programa i njihova odgovornost	Prof. Sanja Drašković, te učenici i roditelji III.a razreda. Nositelji programa odgovaraju za dogovor s učenicima i roditeljima, organizaciju večere i za nadzor tijekom događanja.
Način realizacije	Maturalna večera bit će organizirana u skladu s željama i mogućnostima roditelja i učenika. Dogovori o organizaciji počet će na prvom i drugom roditeljskom sastanku, koji se održavaju početkom i krajem prvog polugodišta.
Vremenik aktivnosti	Svibanj/lipanj 2027. godine.
Troškovnik	Svi troškovi bit će pokriveni od strane roditelja učenika.
Način vrednovanja	Vrednovanje će se provesti kroz povratne informacije nakon maturalne večere. Učenici će moći izraziti svoja mišljenja putem oglasnih ploča, pisanjem članka u školskom listu, blogova ili drugim prikladnim načinima, ocjenjujući uspješnost i dojmove s događaja.
Način praćenja provedbe	Nositelj programa podnosi izvješće o provedbi voditelju područja rada i stručnoj službi do kraja nastavne godine. Izvješće sadrži broj obuhvaćenih učenika, ostvarene sadržaje i odstupanja od plana. Zbirno izvješće razmatra Nastavničko vijeće.



25. GODIŠNJI KALENDAR RADA

KALENDAR RADA ŠKOLE školske 2026./2027. godine

1.	Školska godina traje od 01. rujna 2026. i završava 31.kolovoza 2027. godine
2.	Nastavna godina za I., II., i III. razrede počinje 07.rujna 2026. a završava 15.lipnja 2027. za I. i II. razrede, odnosno 21.svibnja 2027. za III. (završne) razrede
3.	Nastava se organizira u dva polugodišta ● Prvo polugodište traje od 07.rujna 2026. do 23. prosinca 2026. ● Drugo polugodište traje od 07. siječnja 2027. do 15.lipnja 2027., odnosno za završne razrede do 21. svibnja 2027. ● Nenastavni dan u I. polugodištu je 23. prosinca 2026. ● Nenastavni dan u II. polugodištu je 28. svibnja 2027.
4.	Nastava u školi planira se na temelju 35, a za završne razrede na temelju 32 nastavna tjedna.
5.	Nastava se izvodi u dva turnusa (smjene) u petodnevnom radnom tjednu, s tim da se u pravilu izmjenjuje tjedan teorijske i tjedan praktične nastave koja se dijelom izvodi u obrtničkim, a dijelom u školskim radionicama.
6.	Tijekom školske 2026./2027. godine učenici imaju pravo na zimski, proljetni i ljetni odmor. ● Prvi dio zimskoga odmora traje od 24.prosinca 2026. do 05.siječnja 2027. ● Drugi dio zimskoga odmora traje od 22.veljače 2027. do 26.veljače 2027. ● Proljetni odmor traje od 25. ožujka 2027. do 02.travnja 2027. ● Ljetni odmor traje od 16. lipnja 2027. do 31.kolovoza 2027., osim za učenike za koje je organiziran dopunski rad, polažu popravne ispite, razredne ispite, naučničke ispite i brane završni rad ili za učenike koji idu na praktičnu nastavu ili odrađuju praksu, s tim da im ukupni odmor ne može biti kraći od 45 radnih dana. ● Maturalna putovanja Škola planira u travnju, svibnju, lipnju i kolovozu 2027. godine ● Dan maturanata planira se za 21. svibnja 2027.
7.	Jednodnevni izleti planiraju se tijekom nastavne godine ovisno o organizacijskim i vremenskim uvjetima.
8.	Stručni izleti, posjete i ekskurzije organizirat će se prema slobodnim terminima i mogućnostima.
9.	Dan Škole je u svibnju 2027. godine



VREMENIK ODRŽAVANJA SKUPNIH RODITELJSKIH SASTANAKA

1.	Svi prvi razredi 10.09.2026.godine
2.	Svi drugi razredi 16.09.2026.godine
3.	Svi treći razredi 17.9. 2026.godine i 08.04.2027. godine

1.3 IZRADBA I OBRANA ZAVRŠNOG RADA U ZIMSKOM ROKU školske 2026./2027. godine za učenike koji su išli u treći razred školske 2025./2026. godine

1.	Predaja dva primjerka pisanog dijela izradbe ZAVRŠNOG RADA koju je prihvatio mentor (s potpisom mentora na posljednjoj stranici), u urudžbeni zapisnik Škole do 04. veljače 2027.godine
2.	Praktični rad Izradbe i obrane završnog rada učenici će obaviti od 08. veljače do 15. veljače 2027. godine
3.	Sjednica Prosudbenog odbora - 12. veljače 2027. godine
4.	Obrana ZAVRŠNOG RADA 16. i 17. veljače 2027. godine prema posebnom rasporedu
5.	Sjednica Prosudbenog odbora - 18. veljače 2027. godine
6.	Datum uručivanja Svjedodžbi o ZAVRŠNOM RADU 05. ožujka 2027. godine

1.4 ZAVRŠETAK NASTAVNE GODINE 2026./2027.

1.	Redovna nastava za učenike III. godine za I. i II. turnus završava 21. svibnja 2027.
2.	Razredni i predmetni ispiti organizirat će se u skladu s člancima 116., 117., 118. i 119. Statuta
3.	Sjednice Razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća za III. razrede 24. svibnja 2027.
4.	Dopunski rad za učenike III. razreda koji imaju najviše dvije zaključene negativne ocjene održat će se od 25. svibnja do 10. lipnja 2027.
5.	Sjednice Razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća za III. razrede 11. lipnja 2027.
6.	Redovna nastava za učenike I. i II. godine završava 15. lipnja 2027.
7.	Sjednice Razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća za I. i II. razrede 16. lipnja 2027.
8.	Dopunski rad za učenike I. i II. razreda koji imaju najviše dvije zaključene negativne ocjene održat će se od 17. lipnja do 02. srpnja 2027.
9.	Sjednice Razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća - 09. srpnja 2027.

POPRAVNI ISPITI u kolovozu školske 2026./2027. godine

1.	Prijave za popravne ispite predati u tajništvo Škole do 09. srpnja 2027.
----	--



2.	Popravni ispiti održat će se 23. i 24. kolovoza 2027. prema posebnom rasporedu.
3.	Sjednice Razrednih vijeća i Nastavničkog vijeća nakon popravnih ispita 25. kolovoza 2027.
4.	Sjednica Nastavničkog vijeća - 31. kolovoza 2027.

IZRADBA I OBRANA ZAVRŠNOG RADA U LJETNOM ROKU školske 2026./2027. godine

1.	Prijava obrane ZAVRŠNOG RADA do 24. ožujka 2027. godine
2.	Predaja dva primjerka pisanog dijela izradbe ZAVRŠNOG RADA koju je prihvatio mentor (s potpisom mentora na posljednjoj stranici), u urudžbeni zapisnik Škole do 04. lipnja 2027. godine
3.	Praktični rad Izradbe i obrane ZAVRŠNOG RADA učenici će obaviti od 05. lipnja do 21. lipnja 2027. godine
4.	Sjednica Prosudbenog odbora - 18. lipnja 2027. godine
5.	Obrana ZAVRŠNOG RADA 23. i 24. lipnja 2027. godine
6.	Sjednica Prosudbenog odbora - 25. lipnja 2027. godine
7.	Datum uručivanja Svjedodžbi o ZAVRŠNOM RADU 02. srpnja 2027. godine u 10,00 sati

IZRADBA I OBRANA ZAVRŠNOG RADA U JESENSKOM ROKU školske 2026./2027. godine

1.	Prijava obrane ZAVRŠNOG RADA do 07. srpnja 2027. godine
2.	Predaja dva primjerka pisanog dijela izradbe ZAVRŠNOG RADA koje je prihvatio mentor (s potpisom mentora na posljednjoj stranici), u urudžbeni zapisnik Škole do 23. kolovoza 2027. godine
3.	Praktični rad Izradbe i obrane završnog rada učenici će obaviti od 24. kolovoza do 1. rujna 2027. godine
4.	Sjednica Prosudbenog odbora - 25. kolovoza 2027. godine
5.	Obrana ZAVRŠNOG RADA 02. rujna 2027. godine
6.	Sjednica Prosudbenog odbora - 03. rujna 2027. godine
7.	Datum uručivanja Svjedodžbi o ZAVRŠNOM RADU 15. rujna 2027. godine



VREMENIK IZRADBE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA šk. god. 2026./2027.

Ljetni rok

1.	Objava tema za ZAVRŠNI RAD do 12. listopada 2026. godine - ravnatelj
2.	Izbor teme za ZAVRŠNI RAD od 13. do 30. listopada 2026. godine
3.	Izradba ZAVRŠNOG RADA od 02. studenoga 2026. godine
4.	Prijava obrane ZAVRŠNOG RADA do 24. ožujka 2027. godine
5.	Predaja dva primjerka pisanog dijela izradbe ZAVRŠNOG RADA koju je prihvatio mentor (s potpisom mentora na posljednjoj stranici), u urudžbeni zapisnik Škole do 04. lipnja 2027. godine
6.	Obrana ZAVRŠNOG RADA 23. i 24. lipnja 2027. godine
7.	Datum uručivanja Svjedodžbi o ZAVRŠNOM RADU 02. srpnja 2027. godine u 10,00 sati u Svečanoj dvorani Obrtničke komore Zagreb, Ilica 49

Jesenski rok

1.	Objava tema za ZAVRŠNI RAD do 12. listopada 2026. godine - ravnatelj
2.	Izbor teme za ZAVRŠNI RAD od 13. do 30. listopada 2026. godine
3.	Izradba ZAVRŠNOG RADA od 02. studenoga 2026. godine
4.	Prijava obrane ZAVRŠNOG RADA do 07. srpnja 2027. godine
5.	Predaja dva primjerka pisanog dijela izradbe ZAVRŠNOG RADA koju je prihvatio mentor (s potpisom mentora na posljednjoj stranici), u urudžbeni zapisnik Škole do 23. kolovoza 2027.godine
6.	Obrana ZAVRŠNOG RADA 01. i 02. rujna 2027. godine
7.	Datum uručivanja Svjedodžbi o ZAVRŠNOM RADU 15. rujna 2027. godine

Zimski rok

1.	Objava tema za ZAVRŠNI RAD do 12. listopada 2026. godine - ravnatelj
2.	Izbor teme za ZAVRŠNI RAD od 13. do 30. listopada 2026. godine
3.	Izradba ZAVRŠNOG RADA od 02. studenoga 2026. godine
4.	Prijava obrane ZAVRŠNOG RADA do 26. studenoga 2027. godine
5.	Predaja dva primjerka pisanog dijela izradbe ZAVRŠNOG RADA koju je prihvatio mentor (s potpisom mentora na posljednjoj stranici), u urudžbeni zapisnik Škole do 06. veljače 2028.godine
6.	Obrana ZAVRŠNOG RADA 17. i 18.veljače 2028. godine
7.	Datum uručivanja Svjedodžbi o ZAVRŠNOM RADU 08. ožujka 2028. godine



26. GODIŠNJI PLAN ODRŽAVANJA REDOVNIH SJEDNICA RAZREDNIH VIJEĆA U školskoj 2026./2027.godini

RAZREDNO VIJEĆE RAZREDA	DATUM	SAT
1.A	12. listopada 2026. godine	12.30 sati
1.B	12. listopada 2026. godine	13.00 sati
1.C	13. listopada 2026. godine	12.30 sati
1.D	13. listopada 2026. godine	13.00 sati
1.E	14. listopada 2026. godine	12.30 sati
1.F	14. listopada 2026. godine	13.00 sati
1.G	15. listopada 2026. godine	12.30 sati
1.H	15. listopada 2026. godine	13.00 sati
1.i	16. listopada 2026. godine	12.30 sati
1.J	16. listopada 2026. godine	13.00 sati
2.A	19. listopada 2026. godine	12.30 sati
2.B	19. listopada 2026. godine	13.00 sati
2.C	20. listopada 2026. godine	12.30 sati
2.D	20. listopada 2026. godine	13.00 sati
2.E	22. listopada 2026. godine	12.30 sati
2.F	22. listopada 2026. godine	13.00 sati
2.G	23. listopada 2026. godine	12.30 sati
2.H	23. listopada 2026. godine	13.00 sati
2.i	26. listopada 2026. godine	12.30 sati
2.J	26. listopada 2026. godine	13.00 sati
3.A	27. listopada 2026. godine	12.30 sati
3.B	27. listopada 2026. godine	13.00 sati
3.C	28. listopada 2026. godine	12.30 sati
3.D	28. listopada 2026. godine	13.00 sati
3.E	29. listopada 2026. godine	12.30 sati
3.F	29. listopada 2026. godine	13.00 sati
3.H	30. listopada 2026. godine	12.30 sati
3.i	30. listopada 2026. godine	13.00 sati
3.J	2.studenoga 2026. godine	12.30 sati
3.L	2.studenoga 2026. godine	13.00 sati



<i>RAZREDNO VIJEĆE RAZREDA</i>	<i>DATUM</i>	<i>SAT</i>
3.A	15. ožujka 2027. godine	12.30 sati
3.B	15. ožujka 2027. godine	13.00 sati
3.C	16. ožujka 2027. godine	12.30 sati
3.D	16. ožujka 2027. godine	13.00 sati
3.E	17. ožujka 2027. godine	12.30 sati
3.F	17. ožujka 2027. godine	13.00 sati
3.H	18. ožujka 2027. godine	12.30 sati
3.i	18. ožujka 2027. godine	13.00 sati
3.J	19. ožujka 2027. godine	12.30 sati
3.L	19. ožujka 2027. godine	13.00 sati
1.A	05. travnja 2027. godine	12.30 sati
1.B	05. travnja 2027. godine	13.00 sati
1.C	06. travnja 2027. godine	12.30 sati
1.D	06. travnja 2027. godine	13.00 sati
1.E	07. travnja 2027. godine	12.30 sati
1.F	07. travnja 2027. godine	13.00 sati
1.G	08. travnja 2027. godine	12.30 sati
1.H	08. travnja 2027. godine	13.00 sati
1.i	09. travnja 2027. godine	12.30 sati
1.J	09. travnja 2027. godine	13.00 sati
2.A	12. travnja 2027. godine	12.30 sati
2.B	12. travnja 2027. godine	13.00 sati
2.C	13. travnja 2027. godine	12.30 sati
2.D	13. travnja 2027. godine	13.00 sati
2.E	14. travnja 2027. godine	12.30 sati
2.F	14. travnja 2027. godine	13.00 sati
2.G	15. travnja 2027. godine	12.30 sati
2.H	15. travnja 2027. godine	13.00 sati
2.i	16. travnja 2027. godine	12.30 sati
2.J	16. travnja 2027. godine	13.00 sati



**GODIŠNJI PLAN ODRŽAVANJA REDOVNIH SJEDNICA NASTAVNIČKOG VIJEĆA U školskoj
2026./2027.godini**

<i>MJESEC</i>	<i>DATUM</i>	<i>SAT</i>
RUJAN	23. rujna 2026. godine	12.30 sati
LISTOPAD	21. listopada 2026. godine	12.30 sati
STUDENI	25. studenoga 2026. godine	12.30 sati
PROSINAC	23. prosinca 2026. godine	10.00 sati
SIJEČANJ	27. siječnja 2027. godine	12.30 sati
VELJAČA	17. veljače 2027. godine	12.30 sati
OŽUJAK	24. ožujka 2027. godine	12.30 sati
TRAVANJ	21. travnja 2027. godine	12.30 sati
SVIBANJ	24. svibnja 2027. godine	12.30 sati
LIPANJ	11. lipnja 2027. godine	12.30 sati
LIPANJ	16. lipnja 2027. godine	10.00 sati
SRPANJ	09. srpnja 2027. godine	09.00 sati
KOLOVOZ	25. kolovoza 2027. godine	10.00 sati
KOLOVOZ	31. kolovoza 2027. godine	09.00 sati



Školski kurikulum Elektrostrojarske obrtničke škole, Zagreb za školsku 2026./2027. godinu utvrdilo je Nastavničko vijeće na sjednici održanoj 23. rujna 2026. godine i uputilo ga Školskom odboru na donošenje, sukladno članku 28. stavku 7. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.

Ovaj Školski kurikulum za školsku 2026./2027. godinu usvojen je na sjednici Školskog odbora 25. rujna 2026. godine.

Školski kurikulum objavljen je na mrežnim stranicama Škole www.esos.hr i dostavljen Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih elektroničkim putem

Predsjednica Školskog odbora:

Ivana Barbarić, prof.

Ovaj Školski kurikulum za školsku 2026./2027. godinu stupio je na snagu danom usvajanja.

Ravnatelj:

Tomislav Antolović, mag.ing.mech.

KLASA: 602-12/26-01/1

URBROJ: 251-301-01-26-1

Zagreb, 25. rujna 2026.